

A large, faint, light gray graphic in the background consisting of a large outer semi-circle and two smaller, rounded, arch-like shapes inside it, resembling a stylized 'M' or a signal waveform.

**Manager  
handleiding**

**POS  
9500 & 9600 series**

Vanaf softwareversie 9.4

**HANDLEIDING**

## Inhoudsopgave

<b>1. INLEIDING</b> .....	<b>7</b>
1. 1. Algemeen.....	7
1. 2. Flexos kassa.....	8
1. 3. Windows kassa.....	8
1. 3. 1. Werking:.....	8
1. 3. 2. Toetsenbord en muis.....	9
1. 3. 3. Site Controller venster.....	11
1. 3. 4. HP Deskjet printer.....	12
<b>2. PTO</b> .....	<b>15</b>
2. 1. Afsluitingen:.....	15
2. 2. Periode rapporten.....	15
2. 3. Shift rapporten.....	15
<b>3. PROGRAMMEREN KASSABON</b> .....	<b>16</b>
3. 1. Hoofding van een kassabon - stationsinformatie.....	16
3. 2. Voetnoot van een kassabon - verkoopbericht.....	17
<b>4. ARTIKELGROEPEN</b> .....	<b>18</b>
4. 1. Toevoegen van een (sub)artikelgroep.....	19
4. 2. Wijzigen, blokkeren of wissen van een (sub)artikelgroep.....	20
4. 3. Subartikelgroepen.....	21
4. 4. Afdrukken artikelgroepenlijst.....	22
<b>5. ARTIKELEN</b> .....	<b>24</b>
5. 1. Toevoegen of wijzigen van artikelen.....	25
5. 2. Gekoppeld artikel/ leeggoed.....	28
5. 3. Wijzigen verkoopprijs.....	29
5. 4. Wissen van artikelen of barcodes.....	30
5. 5. Stockaanpassing.....	31
<b>6. ARTIKELGROEPEN EN/OF ARTIKELEN OP TOETSEN</b> .....	<b>33</b>
6. 1. Definiëren van artikelgroepen en/ of artikelen op toetsen.....	33
6. 2. Lijst afdrukken van de gedefinieerde toetsen.....	35
<b>7. LEVERANCIERS - LEVERINGEN VAN ARTIKELEN</b> .....	<b>37</b>
7. 1. Leveranciers definiëren.....	38
7. 2. Afdrukken van een leverancierslijst.....	39
7. 3. Ingeven van leveringen van artikelen.....	40

7. 3. 1. Toevoegen of wijzigen van een levering .....	40
7. 3. 2. Afdrukken van een levering .....	43
7. 3. 3. Activeren levering .....	43
<b>7. 4. Het deactiveren van een levering van artikelen .....</b>	<b>44</b>
<b>7. 5. Het wissen van een levering of van lijnen van een levering .....</b>	<b>44</b>
<b>8. BETAALWIJZEN .....</b>	<b>47</b>
8. 1. Toevoegen van een betaalwijze .....	49
8. 2. Wijzigen van een betaalwijze .....	51
8. 3. Afdrukken lijst van betaalwijzen .....	52
8. 4. Definiëren van betaalwijzen op toetsen .....	53
<b>9. INGAVEN EN UITGAVEN .....</b>	<b>54</b>
9. 1. Definiëren van in- en uitgaven .....	54
9. 2. Totalisatie van in- en uitgaven .....	55
<b>10. BTW-TARIEVEN .....</b>	<b>56</b>
<b>11. PARAMETERS POS CONFIGURATIE.....</b>	<b>58</b>
<b>12. KASSIERS DEFINIËREN .....</b>	<b>61</b>
12. 1. Definiëren toegangsniveaus .....	61
12. 2. Definiëren van kassiers (operators) .....	64
<b>13. PRIJSWIJZIGING VAN BRANDSTOFFEN (EENHEIDSPRIJZEN) .....</b>	<b>66</b>
13. 1. Directe brandstofprijz wijziging .....	66
13. 2. Vooringestelde brandstof prijswijziging (op basis van datum en tijd).....	67
13. 3. Brandstofprijswijziging gesynchroniseerd met periodeafsluiting .....	68
<b>14. BRANDSTOF STOCKBEHEER .....</b>	<b>69</b>
14. 1. Gemeten stock (elektronische niveaumeters) .....	69
14. 2. Theoretische stock.....	70
14. 2. 1. Het ingeven van een referentie volume .....	71
14. 2. 2. Het ingeven van een brandstoflevering.....	72
<b>15. POMP(EN) IN TEST ZETTEN .....</b>	<b>73</b>
<b>16. POMP(EN) MANUEEL ZETTEN .....</b>	<b>75</b>
<b>17. POMP(EN) TOEKENNEN AAN EEN BEPAALDE KASSA .....</b>	<b>77</b>
<b>18. AUTOMATISCHE VRIJGAVE.....</b>	<b>79</b>
<b>19. GEDETAILLEERDE INFO VAN GEDANE BRANDSTOFTRANSACTIES.....</b>	<b>80</b>
19. 1. Algemeen .....	80
19. 2. Lijst van brandstoftransacties die (gedeeltelijk) gecrediteerd moeten worden.....	83

<b>20. BNA EN BARCODELEZER FUNCTIONALITEITEN.....</b>	<b>85</b>
<b>21. DIVERSEN .....</b>	<b>87</b>
<b>22. X-AFSLUITINGEN .....</b>	<b>88</b>
22. 1. X-afsluitingen van de openstaande shift .....	88
22. 2. X-afsluitingen van het Site Controller gedeelte (brandstoffen) .....	88
<b>23. SHIFT-AFSLUITINGEN.....</b>	<b>89</b>
23. 1. Het formaat van een shift-rapport.....	89
23. 2. Het maken en afdrucken van een shift-afsluiting .....	90
23. 3. De betekenis van alle gegevens op de shift-afsluiting.....	90
<b>24. PERIODEAFSLUITINGEN (DAGAFSLUITINGEN) .....</b>	<b>95</b>
24. 1. Het format van een perioderapport.....	95
24. 1. 1. Het format van het perioderapport van de kassa (POS).....	95
24. 1. 2. Het format van de periodeafsluiting van de site controller.....	97
24. 2. Het maken van een periodeafsluiting .....	97
24. 3. De betekenis van alle gegevens op die periodeafsluiting .....	98
24. 3. 1. POS-perioderapport.....	98
24. 3. 2. Geïntegreerd perioderapport .....	101
24. 3. 3. Uitleg bij het geïntegreerd perioderapport .....	110
<b>25. MAANDAFSLUITING .....</b>	<b>114</b>
25. 1. Het formaat van de maandafsluiting .....	114
25. 2. Het maken van een maandafsluiting.....	114
25. 2. 1. Automatische maandafsluiting .....	114
25. 2. 2. Manuele maandafsluiting .....	115
25. 3. Afdrukken laatste maandafsluiting.....	116
25. 4. Afdrukken maandafsluiting met of zonder artikelen .....	117
25. 4. 1. Activatie parameter 'maand met artikels aan/uit' .....	117
25. 4. 2. Afdrukken maandrapport met of zonder artikelen .....	117
<b>26. BRANDSTOF AFSLUITING.....</b>	<b>118</b>
26. 1. Het formaat van de brandstofafsluiting .....	118
26. 2. Het maken van een brandstofafsluiting .....	118
<b>27. PRIJSAFSLUITING.....</b>	<b>119</b>
27. 1. Het formaat van de prijsafsluiting .....	119
27. 2. Afdrukken van een prijsafsluiting .....	119
<b>28. HISTORISCH SHIFT-RAPPORT .....</b>	<b>120</b>
28. 1. Het formaat van een historisch shift-rapport .....	120
28. 2. Afdrukken van een historisch shift-rapport van de kassa.....	121

28. 3. Afdrukken van een historisch shift-rapport van de OPT.....	122
<b>29. HISTORISCH PERIODERAPPORT .....</b>	<b>123</b>
29. 1. Het historisch perioderapport van de site controller (geïntegreerd rapport) .....	123
29. 1. 1. Het formaat van het historisch perioderapport van de Site Controller.....	123
29. 1. 2. Het afdrukken van een historisch perioderapport van de Site Controller .....	123
29. 2. Het historisch kassa(POS-)perioderapport .....	124
29. 2. 1. Het formaat van een historisch kassa(POS-)perioderapport .....	124
29. 2. 2. Afdrukken van een historisch kassa-perioderapport.....	125
<b>30. HISTORISCHE PRIJS, BRANDSTOF- EN MAANDAFSLUITING .....</b>	<b>127</b>
<b>31. HISTORISCHE RAPPORTAGE VAN BRANDSTOFSTRANSACTIES.....</b>	<b>128</b>
<b>32. HISTORISCHE KASSABONS VAN AFGESLOTEN SHIFTEN .....</b>	<b>128</b>
32. 1. Verkopen op de kassa .....	128
32. 2. Verkopen via PTO en BNA .....	128
<b>33. SHOPRAPPORTEN .....</b>	<b>130</b>
33. 1. Een lijst van alle artikelen .....	130
33. 2. Een lijst van alle artikelen per artikelgroep .....	131
33. 3. Een stockwaardelijst .....	131
33. 4. Een minimum stocklijst .....	133
<b>34. EFT-RAPPORT.....</b>	<b>134</b>
<b>35. MANUELE FACTURATIE .....</b>	<b>136</b>
<b>36. EEN KLANT TOEVOEGEN.....</b>	<b>137</b>
<b>37. EEN KLANTENFICHE WIJZIGEN/ VERWIJDEREN/ AFDRUKKEN .....</b>	<b>138</b>
<b>38. EEN ARTIKEL TOEVOEGEN .....</b>	<b>139</b>
<b>39. EEN ARTIKEL WIJZIGEN/ VERWIJDEREN/ AFDRUKKEN.....</b>	<b>140</b>
<b>40. DE STATIONSHOOFDING .....</b>	<b>142</b>
<b>41. WIJZIGEN VAN BTW-PERCENTAGES .....</b>	<b>142</b>
<b>42. AANMAKEN VAN EEN FACTUUR/ CREDITNOTA.....</b>	<b>143</b>
<b>43. AFDRUKKEN FACTUUR .....</b>	<b>144</b>
<b>44. FACTUUR AANMAKEN NA EEN TANKBEURT.....</b>	<b>144</b>
<b>45. TIJD WIJZIGEN.....</b>	<b>145</b>
<b>46. VERSTUREN EN ONTVANGEN VAN BERICHTEN .....</b>	<b>146</b>
46. 1. Versturen van berichten.....	146
46. 2. Lezen van berichten .....	146
46. 3. Wissen van berichten.....	146

<b>47. IN TE STELLEN DOOR DE MANAGER .....</b>	<b>147</b>
<b>48. IN TE STELLEN DOOR DE TECHNIKER .....</b>	<b>148</b>
<b>49. IN TE STELLEN DOOR HOOFDKANTOOR .....</b>	<b>149</b>
<b>50. APPENDIX.....</b>	<b>150</b>
<b>50. 1. PRODUCT CODES (= EFT RESTRICTIECODES) .....</b>	<b>150</b>
<b>50. 2. NIVEAUMETERS- FOUTCODES .....</b>	<b>151</b>

# 1. INLEIDING

Deze handleiding dient als leidraad voor de manager bij aanpassingen op de POS (Point Of Sales). Alles wat in deze handleiding beschreven staat, kan ook via het Back Office pakket LMS uitgevoerd worden.

Dit document geeft de nodige informatie voor o.a. aanpassen van de hoofding en/of voetnoot van de kassabon (=klantenticket), het aanpassen van artikelen en artikelgroepen, het definiëren en wijzigen van bepaalde parameters van betaalwijzen, het definiëren van toetsen voor artikelen en/of betaalwijzen, enzovoort. Het kan zijn dat sommige lijnen in een bepaald menu van de kassa op uw systeem geblokkeerd zijn. Dit kan op aanvraag van de petroleum maatschappij zodat bijvoorbeeld artikelgroepen en/of betaalwijzen in alle stations van die maatschappij identiek zouden zijn. Ofwel omdat bepaalde aspecten centraal aangepast worden bijvoorbeeld centraal beheer van het artikel bestand. Voor bepaalde functionaliteiten verwijzen we graag naar onze specifieke handleidingen. Dit is o.a. het geval voor 'Kortingen en Bonussen' en voor 'Lokale klanten'.

Verder is er nog de handleiding voor het LMS Back Office pakket. Met dit pakket kan de manager van op een aparte PC alles doen wat er in deze handleiding beschreven staat. Het LMS pakket heeft echter nog een heleboel bijkomende faciliteiten qua leveringen en bestellingen, stockbeheer (o.a. in combinatie met de MicreLink handterminal).

## 1. 1. Algemeen

Deze handleiding geldt zowel voor de FLEXOS-kassa als voor de WINDOWS-kassa. Functioneel zijn beiden immers hetzelfde. Daarom hebben we enkel in deze inleiding een gedeelte voorzien die de specifieke verschillen in gebruik behandelt.

Op de Windows-kassa kan gebruik gemaakt worden van de muis, zowel bij het programmeren en navigeren in de menu's, als bij het vrijgeven van pompen. De muis kan echter niet gebruikt worden in het Site Controller venster.

Enkele afspraken i.v.m. gebruikte weergaven in deze handleiding :

- 'abcdef...' In het menu de tekst 'abcdef...' selecteren door middel van de pijltjes.
- <XX> De toets XX indrukken op de kassa
- Een selectie of parameter kan actief gemaakt worden, door de checkboxes aan te kruisen met de muis of met de <VOID> toets (=spatietoets).

### GEBRUIK VAN DE TOETSEN

- <MENU> Heeft dezelfde functie als 'Einde menu' of 'Escape'.  
Het menu verlaten zonder eventuele wijzigingen te bewaren.  
Vanuit om het even welke plaats in de menu's geraakt u terug in het verkoopvenster door meerdere keren op <MENU> te drukken.
- <ENTER> Bevestiging van de selectie.  
Over een geprogrammeerd veld springen zonder het te wijzigen.  
Verwijderen van een foutmelding of waarschuwing met een <OK> knop.
- <A>.. <Z> Alfabettoetsen voor het definiëren van artikels, (sub)artikelgroepen of betaalwijzen.  
Ingeven van omschrijvingen.

- <VOID>** In een omschrijving kan hiermee een spatie worden weergegeven.  
Aanvinken of aankruisen van een checkbox .
- <OTHER>** Toont een lijst indien die voor een bepaalde optie beschikbaar is.  
In Flexos wordt dit aangeduid met een '+'. In Windows met '▼'.
- <CASH>** Heeft als tweede functie **<TAB>** (Tabulator).  
Hiermee kunnen de parameters van een scherm in één keer bevestigd worden, of kan er direct naar een volgende scherm gegaan worden.
- <CLEAR>** Wissen van een verkeerde ingave.  
Wissen van één karakter in een omschrijving. (←Backspace)

De volgende toetsen hebben een tweede functie die kan gebruikt worden in omschrijvingen:

- <SUSPEND>** \*  
**<DISCOUNT>**  
**<REFUND>** -  
**<PREPAY>** (  
**<RECEIPT>** )

Om wijzigingen aan te brengen bij een programmatie moet heel het menu doorlopen worden door op de **<ENTER>** toets te drukken, anders worden de wijzigingen niet bewaard.  
Indien alle parameters op een bepaald scherm aangepast zijn, kunnen de wijzigingen afgesloten worden door op de **<CASH>** toets te drukken. Die heeft de tabulator als tweede functie.

## 1. 2. Flexos kassa

- [x] en [ ] Op de kassa worden de checkboxes op deze manier weergegeven. In deze handleiding wordt de weergave  en  gebruikt.  
Deze selectie kan actief gemaakt worden door het vakje aan te kruisen met de **<VOID>** toets (=spatietoets).

## 1. 3. Windows kassa

### 1. 3. 1. Werking:

Wanneer het klavier niet lijkt te reageren wanneer u iets intikt: controleer of het NumLock lampje brandt op het kassaklavier.  
Zorg ervoor dat de statusbalk onderaan (met 'Start' blok) niet zichtbaar is. Wanneer deze statusbalk er is, klik dan met de muis op het kassa scherm (grijze gedeelte) zodat de status balk terug verdwijnt. Hierdoor wordt de kassa 'context' terug actief.

**Deze status balk mag nooit zichtbaar zijn!!!**





### 1. 3. 2. Toetsenbord en muis

Het Windows Systeem van MICRELEC wordt standaard geleverd met een kassa klavier en een PC-muis. Een PC-klavier (Azerty voor België) kan optioneel bijbesteld worden.

De muis is bij normale werking niet echt nodig, maar ze kan gebruikt worden binnen de kassa-applicatie. Zij moet echter steeds ter beschikking zijn indien er beroep gedaan wordt op de Helpdesk van MICRELEC.

Indien een PC-klavier aanwezig is, wordt dit aangesloten op het kassaklavier.

Een PC-klavier kan handig zijn voor de programmering van de kassa (artikelen, artikelgroepen, betaalwijzen, hoofding klanten ticket, ...).

Een PC-klavier is noodzakelijk indien lokaal op het Windows systeem van MICRELEC ook LMS (of de beperkte LMS versie = stripped LMS) geïnstalleerd is.

**Signalisatie van NumLock en ShiftLock** gebeurt via de LED's (groene lampjes) op het kassa klavier.

Bij normale werking is :

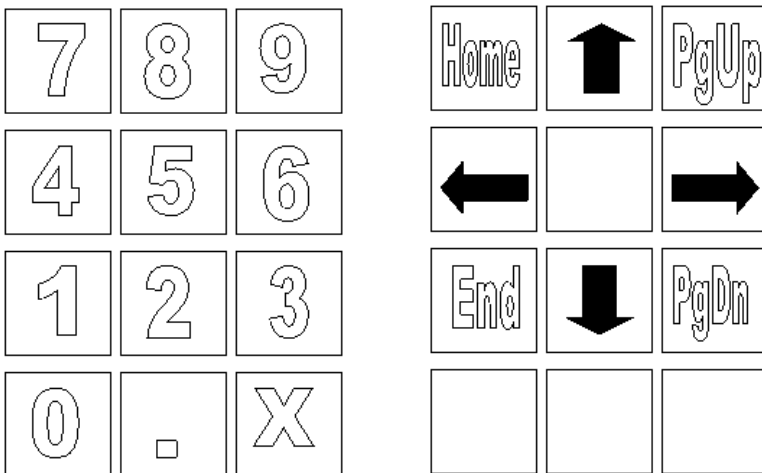
- de NumLock LED aan (anders kunnen er geen cijfers ingegeven worden en kan er vb. geen toegangsnummer ingegeven worden om aan te loggen op het systeem)
- de CapsLock LED (= ShiftLock LED) uit.

#### 'Navigeren' met het kassa toetsenbord:

Het kan soms handig zijn om een lijst sneller te doorlopen, bijvoorbeeld per pagina, of om direct naar het begin of einde van de lijst te gaan.

Dit kan als volgt gebeuren:

- om per lijn te navigeren gebruikt u de toetsen '▲' en '▼'
- om links te schuiven houdt u de HELP-toets ingedrukt, terwijl u op '4' drukt
- om recht te navigeren houdt u de HELP-toets ingedrukt, terwijl u op '6' drukt
- om een pagina terug te gaan houdt u de HELP-toets ingedrukt, terwijl u op '9' drukt.
- om een pagina verder te gaan houdt u de HELP-toets ingedrukt, terwijl u op '3' drukt
- naar de eerste lijn van de lijst springt u door op HELP en '7' te drukken
- naar de laatste lijn van de lijst springt u door op HELP en '1' te drukken



#### In geval van probleem met (een toets van) het kassa klavier :

Het PC-klavier kan gebruikt worden indien dit aanwezig is. In elk geval kan de muis gebruikt worden.

#### Werken met de muis :

U kunt in het menu navigeren met de muis.

In het Site Controller venster kan de muis niet gebruikt worden.

**Kassatoetsenbordcombinaties om PC-toetsen te gebruiken :**

Kassaklavier	PC-klavier
HELP + 9	Page Up
HELP + 3	Page Down
HELP + 7	Home
HELP + 1	End
HELP + 8	▲
HELP + 2	▼
HELP + 4	◀
HELP + 6	▶

**PC-toetsenbordcombinaties om kassatoetsen te gebruiken**

Kassaklavier	PC-klavier
MENU	ESC
OTHER	<CTRL> + F10
CLEAR	← Backspace
CASH	<CTRL> + <SHIFT> + F8
CHEQUE	<CTRL> + <SHIFT> + F5
RECEIPT	<CTRL> + <SHIFT> + F10
REFUND	<CTRL> + <SHIFT> + F6
DISCOUNT	<CTRL> + <SHIFT> + F4
VOID	<CTRL> + F12
SUSPEND	<CTRL> + <SHIFT> + F7
SAFE	<CTRL> + <SHIFT> + F3
LOCK	<CTRL> + F9

### 1. 3. 3. Site Controller venster

Bij het selecteren van 'BEHEER STATION' komt u in het Site Controller venster terecht. Dit venster wordt bovenop het kassascherm geplaatst.

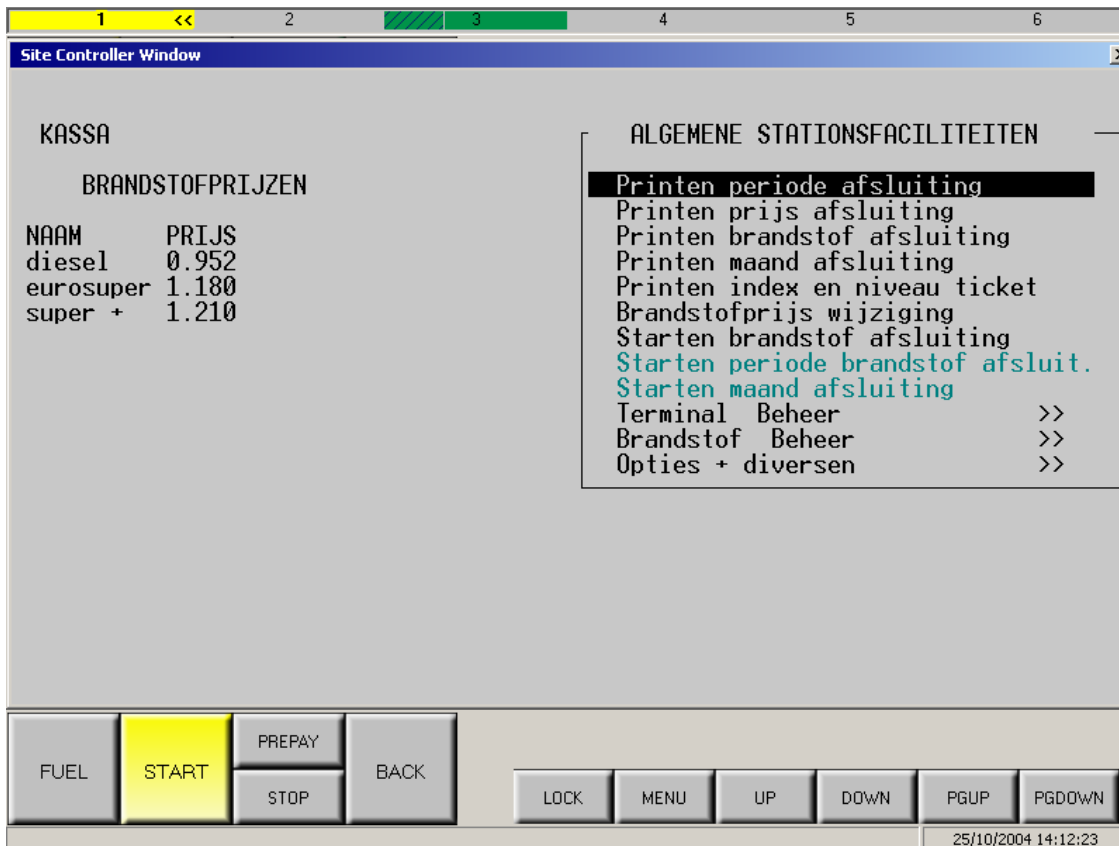
Als dit venster openstaat, kunnen de pompen vrijgegeven (of gestopt) worden. Aan de hand van de statusbalk bovenaan op het scherm kunt u zien welke pomp is uitgehaakt (gele kleur).

Andere kleuren voorkomend in de status balk zijn :

<b>GEEL</b>	uitgehaakte pomp
<b>GROEN</b>	pomp vrijgegeven via de kassa (reeds aan het tanken)
<b>BLAUW</b>	pomp vrijgegeven via de PTO
<b>LICHTBLAUW</b>	pomp vrijgegeven via de BNA
<b>ROOD</b>	pomp met fout

De muis kan niet gebruikt worden in het Site Controller venster.

Het Site Controller venster kan afgesloten worden door op <MENU> of <ESC> te drukken, of door op  rechts bovenaan te klikken.



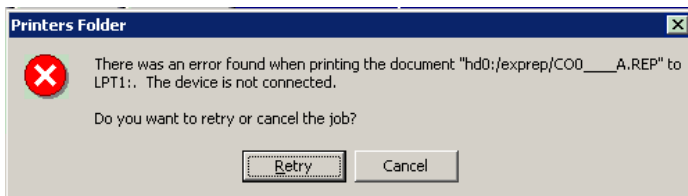
#### OPGELET :

Afsluitingen gestart van uit het Site Controller venster worden enkel nog op aanvraag afgedrukt. Wanneer we in het Site Controller venster een lijn starten, dan gaat deze lijn niet meer knipperen.

### 1. 3. 4. HP Deskjet printer

Op sommige stations is een A4-documentprinter (vb. HP Deskjet) rechtstreeks op het systeem van MICRELEC aangesloten voor het afdrukken van o.a. de dagelijkse periode rapporten.

Het afdrukken van deze rapporten via de A4-printer, wordt door Windows behandeld. Dit betekent concreet dat indien het rapport niet kan afgedrukt worden (bv. geen papier in de printer), er een Windows boodschap op uw scherm zal verschijnen.



Om het afdrukken van het laatste document te annuleren, klikt u op 'Cancel'. Als de printerfout hersteld is, klikt u op 'Retry' het afdrukken opnieuw te proberen.


Indien u vraagt om verschillende rapporten af te drukken, zullen deze in een wachtrij opgenomen worden. In geval van problemen blijven deze documenten in de wachtrij staan, zodat ze kunnen afgedrukt worden als de printer terug in orde is.

Het kan soms wenselijk zijn om de documenten in deze wachtrij te wissen, bijvoorbeeld als u meerdere pogingen gedaan hebt om hetzelfde document te printen. Maak hiervoor gebruik van het kassaklavier en de muis.

Ga als volgt te werk:

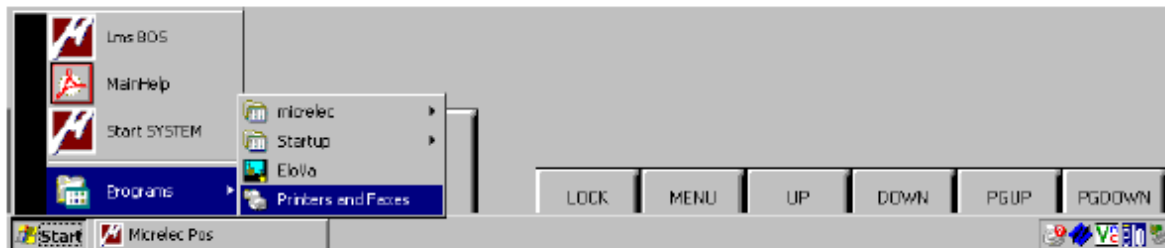
Indien het Site Controller venster nog open staat, druk op MENU op het te verlaten.

Op het kassa klavier houdt u de HELP-toets ingedrukt terwijl u op W drukt.

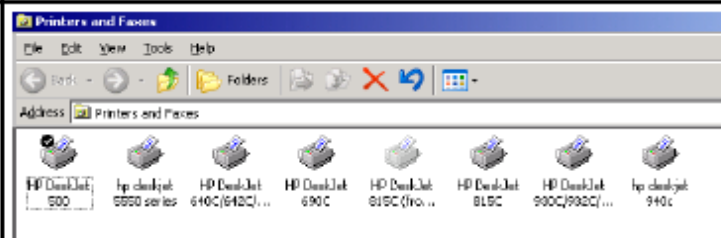
Of: Druk op de Windowstoets  op het PC-toetsenbord.

De statusbalk verschijnt op het scherm.

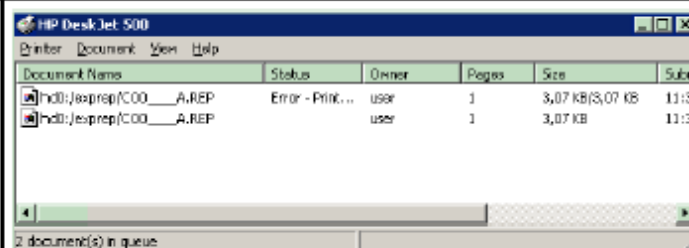
Kies in het menu 'Programs' en vervolgens 'Printers and Faxes'.



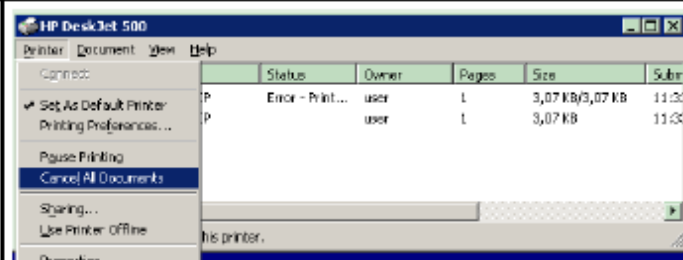
Er wordt een venster geopend met alle geïnstalleerde printers. Dubbelklik op de printer aangeduid met ✓.



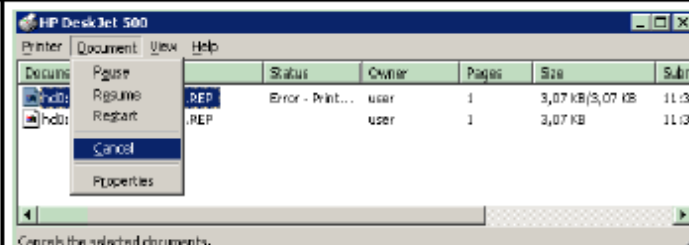
Er wordt een venster geopend met alle documenten die naar de printer worden gestuurd.




Om alle documenten uit de wachtlijst te verwijderen, kies 'Printer' en vervolgens 'Cancel all documents'.



Indien u één rapport wilt verwijderen, selecteer het, en kies dan 'Document' en 'Cancel'.



Indien alle gewenste documenten verwijderd zijn, sluit dit venster door op  rechts bovenaan te klikken.

Klik op het kassascherm (blauwe gedeelte) zodat de statusbalk onderaan terug verdwijnt.

**OPGELET:**

Indien de toetsen van het kassaklavier niet meer reageren, kijk dan of de statusbalk onderaan (met de 'Start' blok) weg is. Indien deze statusbalk er staat, klik dan met de muis op het kassascherm (blauwe gedeelte). De statusbalk zal nu verdwijnen.



## 2. PTO

### OPMERKING:

- Voor de duidelijkheid zullen we in deze handleiding spreken over de PTO (Payment Terminal Outdoor) indien het gaat over de PTO van Banksys (België).
- De term OPT zullen we gebruiken voor de OPT2010 van MICRELEC .
- De OPT2010 is de betaalterminal buiten van MICRELEC (buitenpaal). Hierop kunnen zowel online als offline kaarten aanvaard worden, afhankelijk van het station.
- Op onbemande stations (automaat) kan het systeem ingebouwd zijn in de OPT.

### 2. 1. Afsluitingen:

#### OPT 2010:

Op automat stations zal elke dag om middernacht een automatische periodeafsluiting gemaakt worden. Op bemande stations (met kassa systeem) wordt de afsluiting gestart op de kassa, die automatisch de OPT op hetzelfde ogenblik mee laat afsluiten.

#### PTO BANKSYS (België):

Bij het maken van een periodeafsluiting op de kassa wordt de PTO gelijktijdig mee afgesloten.

### 2. 2. Periode rapporten

Het totaal van transacties op de OPT2010 staat vermeld in het perioderapport van de Site Controller, onder de rubriek 'Totalen per terminal/per kaarttype'.

#### ONLINE

→'opt/banc'

→'opt/maestro'

#### OFFLINE

→opgesplitst per kaarttype

Bijvoorbeeld:

- 'opt/lokale kaart'
- 'opt/mtc'(Multi Tank Card)
- 'opt/travel'(Travelcard)

De gegevens vermeld in het POS-perioderapport zijn de totalen van alle verkoopsgegevens van alle shiften in deze periode, zowel de shiften van de kassa als van de OPT2010 (enkel offline transacties).

### 2. 3. Shift rapporten

De offline verkopen op de OPT2010 worden getotaliseerd in een aparte shift met kassinumnummer 96 en kassanummer 99.

Indien er meerdere OPT's op het station zijn, zullen deze verkoopsgegevens in één shift terug te vinden zijn.

Via 'Historisch shift rapport' is het mogelijk om een lijst op te vragen van alle EFT (offline) transacties op de OPT2010.

## 3. PROGRAMMEREN KASSABON

### Betekenis van de parameters:

Maatschappij:	Het maatschappij nummer, maximaal vier cijfers lang (informatief).
Station:	Het stationsnummer van vier cijfers wordt automatisch overgenomen uit de Site Controller configuratiebestanden (informatief) en kan niet aangepast worden.
Naam:	Deze naam, meestal de stations- of maatschappijnaam, wordt in dubbele breedte en in het vet bovenaan op de kassabon afgedrukt.
Adres:	Het adres van het station of eventueel de gewenste tekst die op de kassabon komt als hoofding. Bij een drie-stage of thermische printer worden steeds de vijf adreslijnen afgedrukt (ook al worden er maar twee ingevuld), bij een kleine printer slechts de eerste drie.
Telefoonnummer:	Niet gebruikt
Cheques betaalbaar aan:	Dit is de naam die automatisch op de cheques wordt afgedrukt (in geval van een drie-stage printer).

### 3. 1. Hoofding van een kassabon - stationsinformatie

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                    +<ENTER>
- 'Systeem configuratie'                +<ENTER>
- 'Stationsinformatie'                  +<ENTER>

Maatschappij \_ Station 987  
Naam: (in dubbele breedte afgedrukt)  
Adres :  
          MICRELEC N.V.  
          Poortakkerstraat 90  
          9051 Sint-Denijs-Westrem  
          Tel 09/296 45 20 Fax 09/296 45 21  
Telefoonnummer :  
  
Cheques betaalbaar aan :  
MICRELEC N.V.

- Vul de gewenste gegevens in, en bevestig telkens met <ENTER>.

#### OPMERKINGEN :

Indien het station uitgerust is met verschillende kassa's in parallel, of indien de wijziging gebeurd is via LMS, dan dient er na de modificaties in de 'Stationsinformatie' op de andere kassa('s) naar het LOCK-scherm gegaan te worden, alvorens de wijzigingen op deze kassa's zullen doorgevoerd worden.



## 3. 2. Voetnoot van een kassabon - verkoopsbericht

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                    +<ENTER>
- 'Systeem configuratie'                +<ENTER>
- 'Voetnoot'                                +<ENTER>

```
VOETNOOT  
  
Lijn 1  
DANK U EN TOT WEERZIENS  
  
Lijn 2  
MERC ET AUREVOIR  
  
Lijn 3  
THANK YOU  
  
Lijn 4  
-----VERKOOPSBERICHT4 -----
```

- Ga met behulp van de <ENTER> toets naar de gewenste lijn, om ze aan te passen.
- Bevestig telkens met <ENTER>.
- Geef onderaan het aantal lijnen in die moeten worden geprint op de kassabon.
- Bevestig met <ENTER>.

### OPMERKINGEN :

- Bij het afdrukken van een vereenvoudigde factuur worden **steeds de vier lijnen** afgedrukt. Vandaar dat de vierde lijn van de voetnoot dikwijls gebruikt wordt voor een wetsartikel vermelding, bijvoorbeeld 'cfr Prijs belastingen inbegr. (c.22/1981)'. Indien de vermelding zo is ingesteld van bij de opstart, moet deze vermelding ongewijzigd blijven.
- Indien het station uitgerust is met verschillende kassa's in parallel, of indien de wijziging gebeurd is via LMS, dan dient er na de modificaties in de 'Voetnoot' op de andere kassa('s) eens naar het LOCK-scherm gegaan te worden, alvorens de wijzigingen op de andere kassa's doorgevoerd worden.

## 4. ARTIKELGROEPEN

Artikelgroepen zijn groepen van artikelen die samen horen. De (hoofd)artikelgroepen kunnen in subartikelgroepen onderverdeeld worden.

Voorbeeld: Er wordt een artikelgroep 'Rookwaren' gedefinieerd. Deze wordt verder onderverdeeld in de subartikelgroepen: Sigaretten, Cigarillo's, Tabak, enzovoort.

Indien de verkoop gebeurt op basis van open (sub)artikelgroepen, kan de stock van de artikelen niet worden bijgehouden. Stockbeheer kan pas indien er verkocht wordt op artikelniveau.

### Betekenis van de parameters:

<b>Artikelgroep actief</b>	De status van een (sub)artikelgroep: actief, geblokkeerd of gewist.
<b>Artikelgroep nummer</b>	Dit nummer kan variëren van 1 tot en met 90. Nummers hoger dan 90 zijn voorbehouden voor speciale doeleinden. Zo is de artikelgroep 99 met zijn sub-artikelgroepen voorbehouden (en reeds gedefinieerd) voor de brandstoffen. Artikelgroepen 92 en 93 met hun sub-artikelgroepen worden respectievelijk gebruikt voor IN- en UITGAVEN.
<b>Omschrijving</b>	Er kunnen max. 15 karakters ingegeven worden, waarvan er 13 worden weergegeven op het scherm en 15 op de kassabon.
<b>Artikelgroep geblokkeerd</b>	Hiermee is het mogelijk een groep te blokkeren voor wijzigingen.
<b>Verkooprijds uitzondering</b>	Wanneer een artikelgroep is geblokkeerd, is het mogelijk om toe te laten dat prijzen van artikelen behorende tot deze artikelgroep wel wijzigbaar zijn.
<b>Minimum prijs</b>	Dit is de minimum prijs die opgelegd wordt aan deze (sub)artikelgroep. Vb. minimum prijs is 2,00 voor de artikelgroep rookwaren, d.w.z. dat de kassa een foutmelding zal geven indien er een lagere prijs dan 2,00 wordt ingegeven bij de verkoop van rookwaren via 'open artikelgroep' (dus niet bij verkoop op artikelniveau <sup>1</sup> ). Hierdoor kunnen grote ingave fouten van de kassier vermeden worden.
<b>Maximum prijs</b>	Dit is de maximum prijs die opgelegd wordt aan deze (sub)artikelgroep. Vb. maximum prijs is 10,00 voor de artikelgroep rookwaren, d.w.z. dat de kassa een foutmelding zal geven indien er een hogere prijs dan 10,00 wordt ingegeven bij de verkoop van rookwaren via 'open artikelgroep' (dus niet bij verkoop op artikelniveau <sup>1</sup> ). Dit is om grote ingave fouten van de kassier te vermijden.
<b>Artikelgroep toets</b>	Hier niet gebruikt.
<b>Gekoppeld artikel</b>	Niet gebruikt.
<b>EFT Opties</b>	Niet gebruikt.
<b>Terugname toegelaten</b>	Functie 'REFUND'. Mogen producten behorende tot deze (sub)artikelgroep teruggenomen worden? Indien geactiveerd dan zal de kassier na het indrukken van de 'REFUND' toets een negatieve verkoop via de 'Open artikelgroep' kunnen boeken <sup>1</sup> .

- EFT Restrictiecode** Dit is een nummer waarop getest wordt bij PTI betalingen. Mogen producten van deze (sub)artikelgroep gekocht worden met deze betaalkaart? <sup>2</sup>  
Op deze EFT restrictiecode wordt er getest door, vb. de PTI applicatie (in België) en door de applicatie 'Lokale klanten'.  
(België: Vanaf versie 7.15FA wordt op deze code enkel getest bij het gebruik van Company kaarten op de PTI.)  
Lokale klanten: hiervoor kan eventueel de 2<sup>e</sup> EFT restrictiecode gebruikt zijn.
- 2e EFT Restrictiecode** Dit is een nummer waarop getest wordt door de offline EFT-toepassing (EFT: Electronic Fund Transfer). Mogen producten van deze (sub)artikelgroep gekocht worden met deze betaalkaart? <sup>2</sup>
- BTW code** De BTW code toegekend aan deze (sub)artikelgroep.
- Kortingsgroep** Dit wordt gebruikt indien de module 'Kortingen' actief is.  
Indien geen kortingen gebruikt worden, kies 'Geen bonus'.(Voor meer informatie over kortingen zie de speciale handleiding 'Kortingen en Bonussen'.)
- Bonus groep** Dit wordt gebruikt indien de module 'Bonus' actief is.  
(Voor meer informatie over kortingen zie de speciale handleiding 'Kortingen en Bonussen'.)

<sup>1</sup> De hier beschreven functies gelden enkel voor verkoop via 'open artikelgroep'. Voor gelijkaardige functies op artikelniveau zie onder paragraaf '5. Artikelen'.

<sup>2</sup> Aangezien het definiëren van EFT-restrictie codes zeer precies moet gebeuren om te vermijden dat een klant zich met bepaalde betaalkaarten producten zou kunnen aanschaffen die voor die betaalkaart niet toegelaten zijn, wordt er op veel stations gewerkt met een standaard lijst van artikelgroepen. Dit is zeker het geval voor de stations van grote petroleummaatschappijen, waar de standaard artikelgroepen lijst dikwijls onderdeel uitmaakt van ruimere standaardisatie afspraken.

## 4. 1. Toevoegen van een (sub)artikelgroep

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                    +<ENTER>
- 'Shop'                                    +<ENTER>
- 'Artikelgroepen'                    +<ENTER>
- 'Toevoegen artikelgroep'           '+<ENTER>

A R T I K E L G R O E P			
Actief			
12	Omschrijving		
Artikelgroep geblokkeerd		<input type="checkbox"/>	
Verkoopprijs uitzondering		<input type="checkbox"/>	
Minimum prijs		0,00	
Maximum prijs		99999,00	
Artikelgroep toets			
Terugname toegelaten		<input checked="" type="checkbox"/>	
Gekoppeld artikel		0	
EFT opties		0	
EFT Restrictie Codes	1-	0	2- 0
BTW Code	!	-	
Kortingsgroep	00		
Bonusgroep		0	

Geef het nieuwe artikelgroep nummer in, bijvoorbeeld <10> +<ENTER>.

(Indien het artikelgroep nummer al bestaat dan biept de console en verschijnt er een foutmelding, een nieuw nummer kan dan ingegeven worden.)

De kassa stelt steeds standaard waarden voor, indien deze goed zijn, bevestig door op <ENTER> te drukken. Indien ze anders moeten zijn, geef dan de juiste waarde in en bevestig dan met de <ENTER> toets. (De vakjes kunnen aangekruist worden met de <VOID> toets of spatietoets.)

Indien alle parameters ingevuld en bevestigd zijn met <ENTER>, keert het systeem terug naar de lijst van bestaande artikelgroepen.. Indien geen nieuwe artikelgroep meer moet gedefinieerd worden, druk dan <MENU> om 'Toevoegen artikelgroep' te verlaten.

#### OPMERKINGEN :

- Het kan zijn dat de toegang tot programmeren van (sub)artikelgroepen geblokkeerd is voor bepaalde maatschappijen. Dit om een unieke artikelgroepenlijst te hebben voor alle stations.
- Indien er gewerkt wordt met betaalkaarten, let op voor de restrictiecodes. In de Appendix staat een lijst met de gebruikte restrictie codes.
- Een (sub)artikelgroep kan op actief, geblokkeerd of gewist gezet worden.
  - Artikelgroep blokkeren--> d.w.z. dat de open artikelgroep verkoop niet meer kan. Een artikel dat toebehoort aan deze artikelgroep kan nog wel verkocht worden.
  - Artikelgroep wissen--> d.w.z. de artikelgroep wordt gemarkeerd als gewist. Hij wordt pas echt gewist nadat alle verkopen die betrekking hebben op deze artikelgroep ouder zijn dan een vooraf ingestelde termijn. Tot dan kan het artikelgroep nummer niet opnieuw gebruikt worden.

## 4. 2. Wijzigen, blokkeren of wissen van een (sub)artikelgroep

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                    +<ENTER>
- 'Shop'                                    +<ENTER>
- 'Artikelgroepen'                    +<ENTER>
- 'Wijzigen artikelgroep'            +<ENTER>

ARTIKELGROEPEN	
1	ROOKWAREN
2	SNOEP
3	KAUWGOM
4	CHIPS / SNACK
5	DRANKEN
6	BIER
7	SANDWICH
8	FOOD
9	NON-FOOD
10	WIJN / ALKOHOL
11	DIEPVRIES
12	DAGBLADEN

- Selecteer de gewenste (sub)artikelgroep + <ENTER>

ARTIKELGROEPEN	
Artikelgroep nummer	2
Omschrijving	<u>S</u> NOEP
Minimum prijs	0,01
Maximum prijs	9999,99
Terugname toegelaten	J
EFT Restrictie code	25
2e EFT Restrictie code	25
Gekoppeld artikel	0
Kortingsgroep	1
Artikelgroep actief ?	<input checked="" type="checkbox"/>
BTW code	13

- Ga naar de **te wijzigen parameter** door op de **<ENTER>** toets te drukken. (De vakjes kunnen aangekruist worden met de **<VOID>** of spatietoets.)
  - Indien de wijziging moet doorgevoerd worden, doorloop heel het menu door op de **<ENTER>** toets te drukken. De wijziging is uitgevoerd.
  - Indien de wijziging toch niet moet, druk **<MENU>**. Er kan een andere (sub)artikelgroep gekozen worden.

#### OPMERKINGEN :

- Indien de BTW-code van de (sub)artikelgroep gewijzigd wordt, dan verschijnt volgende vraag op het scherm :

BTW code gewijzigd naar xx.	
Wilt U de BTW code wijzigen voor alle artikelen van deze artikelgroep ?	
<input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee

- Indien 'Ja', druk **<ENTER>**. De BTW-tarieven van alle artikelen behorende tot deze (sub)artikelgroep worden ook gewijzigd.
- Indien 'Nee, druk **<↓>** + **<ENTER>**. De BTW-tarieven van alle artikelen behorende tot deze (sub)artikelgroep behouden hun oude waarde.
- Indien de EFT-code van de (sub)artikelgroep gewijzigd wordt, dan verschijnt volgende vraag op het scherm :

EFT restrictie code is gewijzigd.	
EFT restrictie code wijzigen voor alle artikelen van deze groep ?	
<input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nee

- Indien 'Ja', druk **<ENTER>**. De EFT restrictie codes van alle artikelen behorende tot deze (sub)artikelgroep worden ook gewijzigd.
- Indien 'Nee, druk **<↓>** + **<ENTER>**. De EFT-restrictie codes van alle artikelen behorende tot deze (sub)artikelgroep behouden hun oude waarde.

### 4. 3. Subartikelgroepen

Het is mogelijk om nog een bijkomende groepering te doen van de shop artikelen, namelijk subartikelgroepen. (Deze manier van werken kan enkel geactiveerd worden door een techniker.)

De hoofdartikelgroep krijgt steeds een bepaald nummer met als subartikelgroepnummer 0. Bij het creëren van een subartikelgroep krijgt deze steeds de vermelding van het artikelgroepnummer + het bijkomend subartikelgroepnummer.

#### Voorbeeld

Artikelgroep is rookwaren;

nummer: 1/0

Subartikelgroepen zijn: sigaretten  
cigarillo's;  
tabak;

nummer: 1/1

nummer: 1/2

nummer: 1/3

Artikelen zijn Marlboro, Marlboro light, Belga rood, Belga blauw, enzovoort.

Het toevoegen en/of wijzigen van deze groepen gebeurt op identieke wijze als het toevoegen en/of wijzigen van artikelgroepen. Enkel moet er na het invoeren van het artikelgroepnummer ook nog het sub-artikelgroepnummer worden ingevoerd. Bijvoorbeeld artikelgroep 2 = snoep, sub-artikelgroep 1 is chips.

ARTIKELGROEPEN	
Artikelgroep nummer	2/ 1
Omschrijving	<u>CHIPS</u>
Minimum prijs	0,01
Maximum prijs	9999,99
Terugname toegelaten	J
EFT Restrictie code	25
2e EFT Restrictie code	25
Gekoppeld artikel	0
Kortingsgroep	1
Artikelgroep actief ?	<input checked="" type="checkbox"/>
BTW code	13

#### OPMERKINGEN :

- Er kunnen maximaal 90 subartikelgroepen gedefinieerd worden per artikelgroep.
- Hoe worden de verkopen getotaliseerd ?

#### Voorbeeld

artikelgroep 1 = Rookwaren

sub-artikelgroep 1 = Sigaretten

sub-artikelgroep 2 = Sigaren

artikel 1 = Marlboro 3,20 1 verkocht

artikel 2 = Belga 3,70 1 verkocht

artikel 3 = Havana sigaar 5,00 1 verkocht

Dit wordt als volgt getotaliseerd :

	Aantal	Totaal
artikelgroep 1/0 Rookwaren	3	11,90
artikelgroep 1/1 Sigaretten	2	6,90
artikelgroep 1/2 Sigaren	1	5,00

## 4. 4. Afdrukken artikelgroepenlijst

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' <ENTER>
- 'Shop' <ENTER>

- 'Artikelgroepen' +<ENTER>
- 'Rapport artikelgroepen' +<ENTER>  
De lijst wordt afgedrukt.

Op het rapport staat vermeld :

- Artikelgroep nummer
- Subartikelgroep nummer of brandstof nummer
- Omschrijving (15 karakters)
- 1e EFT-restrictie code
- 2e EFT-restrictie code
- BTW-referentie nummer
- BTW-percentage

ARTIKELGROEPEN						
NUMMER		OMSCHRIJVING	RESTR		BTW	
AG	SUB		EFT			
-----						
1		ROOKWAREN	71	1	11	0,00%
1	1	SIGARETTEN	71	1	11	0,00%
1	2	SIGAREN	71	1	11	0,00%
2		SNOEP	72	1	12	6,00%

## 5. ARTIKELEN

Ieder artikel heeft een uniek artikelnummer, en/of één of meerdere unieke barcodes (streepjescodes). Indien de verkoop volledig gebaseerd is op artikelverkoppen (dus geen verkopen in open artikelgroepen) dan kan er op de kassa een volledig stockbeheer bijgehouden worden.

### Betekenis van de parameters :

Artikelnummer	Het artikelnummer kan maximaal zes cijfers lang zijn(max. 999998).
Barcode	Dit is de streepjescode die op (bijna) alle artikelverpakkingen gedrukt staat. Dit is een EAN-barcode van minimum zeven en maximum dertien cijfers lang.
Artikel actief	Geeft aan of een artikel mag verkocht worden op de kassa. (Deze parameter kan via de kassa niet gewijzigd worden.)
Omschrijving	De omschrijving kan maximaal vijftien karakters en/of cijfers lang zijn. Op het scherm worden dertien karakters weergegeven, op de kassabon vijftien.
Artikelgroep	Nummer en omschrijving van de (sub)artikelgroep waartoe dit artikel behoort. De lijst met artikelgroepen kan worden opgevraagd door op <OTHER> te drukken. (Of 2 x <OTHER> indien er met sub- artikelgroepen gewerkt wordt.)
Verkoopprijs	De verkoopprijs (incl. BTW) van de artikel eenheid. Er kan ook een <b>tweede verkoopprijs</b> ingegeven worden. Dit is handig indien de prijs van een artikel, bijvoorbeeld van sigaretten, binnenkort zal wijzigen. De stationsmanager kan de nieuwe verkoopprijs al op voorhand instellen, en de kassier kan de oude prijs (definitief) vervangen door de nieuwe prijs nadat alle artikelen met de oude prijs verkocht zijn.(Zie ' <b>Operator handleiding – Activeren tweede verkoopprijs</b> ') Het voordeel van deze werkwijze is dat de stationsmanager de prijs kan definiëren, en dat de kassier de nieuwe prijs kan activeren.
Aankoopprijs	De aankoopprijs (excl. BTW) van de artikel eenheid.
Huidige stock	Het actuele aantal van het artikel in voorraad in de verkoopseenheid. De stock kan ook negatief worden, indien de leveringen niet (op tijd) zijn ingegeven.
Minimale stock	Hier kan de minimale hoeveelheid ingegeven worden die in de shop moet aanwezig zijn. Zie paragraaf F.1.4 voor het opvragen van een lijst met alle artikelen waarvan de stock kleiner is dan zijn minimale stock. Deze parameter wordt ook gebruikt bij het aanmaken van een automatische bestelling via LMS.
Terugname	Mag dit artikel teruggenomen worden ?
Leeggoed	Een artikel van het type leeggoed wordt als gekoppeld artikel bij een ander artikel verkocht. Het zal automatisch als een terugname beschouwd worden indien het afzonderlijk geboekt wordt. Op die manier zal de stock worden bijgehouden bij het binnenbrengen van bv. lege flessen.
Verkoop per gewicht	Artikel dat per kilogram wordt verkocht. Bij de verkoop moet het gewicht ingegeven worden.
Verkoop per volume	Artikel verkocht per liter. Bij de verkoop moet het volume ingegeven worden.



Prijsingave bij verkoop	Wordt gebruikt bij artikelen met een variabele prijs. Dan wordt op het moment van de verkoop van het artikel steeds om de verkoopprijs gevraagd.
Verkoopseenheid:	In dit veld (maximaal vier posities) kan een afkorting van de verkoopseenheid ingegeven worden, bijvoorbeeld St. (stuks), Kg, L (liter). Op de kassa wordt deze term getoond bij het ingeven van een aantal in een levering.
Hoeveelheid in Kg, L	Dit is het gewicht of de inhoud van het artikel. (Dit wordt gebruikt om de prijs per kg of per liter te berekenen voor het afdrucken van etiketten.)
Gekoppeld artikel	In dit veld wordt een artikel gespecificeerd, door zijn nummer of zijn barcode, dat altijd als tweede artikel bij een ander artikel verkocht wordt. Deze functionaliteit wordt typisch gebruikt voor leeggoed.
EFT restrictie codes	Dit zijn nummers waarop getest wordt bij PTI- en EFT-betalingen. Mag dit artikel gekocht worden met deze kaart? Deze EFT-code moet overeenkomen met deze van de (sub)artikelgroep waartoe dit artikel behoort. <b>Code 1:</b> Op deze EFT-restrictie code wordt er getest door de PTI bij het gebruik van maatschapijkaarten (in België), en bij 'Lokale kredietklanten'. <b>Code 2:</b> Op deze EFT restrictie code wordt er getest door de EFT-applicatie (Electronic Fund Transfer: offline kaart behandeling).
BTW code	BTW-tarief voor dit artikel. De BTW-code moet overeenkomen met die van de (sub)artikelgroep waartoe dit artikel behoort.

## 5. 1. Toevoegen of wijzigen van artikelen

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                    +<ENTER>
- 'Shop'                                    +<ENTER>
- 'Artikelen'                            '+<ENTER>
- 'Toevoegen / Wijzigen'            +<ENTER>

TOEVOEGEN / WIJZIGEN ARTIKEL

Barcode / Nummer / Naam

- Scan de barcode (of geef de barcode manueel in), geef het artikelnummer of de naam in.
- Indien de barcode, het artikelnummer of de naam nog niet bestaat :

ARTIKEL NIET GEVONDEN

Toevoegen artikel

Artikellijst tonen

- Indien nieuw artikel gewenst, druk <ENTER>.  
Zo niet, kunt u ervoor kiezen de lijst van bestaande artikelen te zien.

TOEVOEGEN / WIJZIGEN ARTIKEL			
Nr.67	Barcode		
Omschrijving			
Artikelgroep 0/ ..			
Verkoopprijs	0,00		(0,00)
Aankoopprijs	0,0000		
Huidige stock	0,00		
Minimale stock	0,00		
Terugname	<input type="checkbox"/>	Leeggoed	<input type="checkbox"/>
Verkoop per gewicht	<input type="checkbox"/>	Per volume	<input type="checkbox"/>
Prijsingave bij verkoop	<input type="checkbox"/>		
Verkoopseenheid (stuks, Kg ,L,..)	!		
Hoeveelh. in Kg, L,...	0,000 !		
Gekoppeld artikel	0		
EFT restrictie code	1- 25	2- 25	
BTW code	12	BTW 6%	

- Vul alle parameters in en bevestig met **<ENTER>**.  
(De vakjes kunnen aangekruist worden met de **<VOID>** of spatietoets.)
- Indien de cursor op het veld 'Artikelgroep' staat, kan de lijst met artikelgroepen opgevraagd worden door op **<OTHER>** te drukken. (Of 2 x **<OTHER>** indien er met sub- artikelgroepen gewerkt wordt.)
- Er kan nog een tweede barcode aan dit artikel gekoppeld worden.

BARCODES
Barcode toevoegen
Geen actie

- Indien 'Nee', druk **<↓>** + **<ENTER>**. Geen tweede barcode voor dit artikel.
- Indien 'Ja', druk **<ENTER>**.  
Scan de tweede barcode. Deze barcode wordt bovenaan op het artikelscherm getoond
- Indien er geen barcodes meer moeten gekoppeld worden, druk **<MENU>** om dit scherm te verlaten.  
Het artikel is gedefinieerd.

Om de artikellijst op te vragen:

- Druk **<↓>** + **<ENTER>**.
  - De lijst met bestaande artikels verschijnt op het scherm.
  - Kies het gewenste artikel en bevestig met **<ENTER>**.
- Ofwel, geef de naam van het artikel in.
  - Indien de artikelnaam bestaat, zal de informatie over het artikel op het scherm weergegeven worden
  - Indien de artikelnaam niet bestaat, zal de artikellijst gegeven worden.  
Selecteer het gewenste artikel, en druk **<ENTER>**.

TOEVOEGEN / WIJZIGEN ARTIKEL			
Actief			
Nr.257	Barcode	5449000009289	
Omschrijving	COCA COLA		
Artikelgroep 20/10	SOFT DRINKS		
Verkoopprijs	1,85		(0,00)
Aankoopprijs	1,0500		
Huidige stock	117,00		
Minimale stock	220,00		
Terugname	<input checked="" type="checkbox"/>	Leeggoed	<input type="checkbox"/>
Verkoop per gewicht	<input type="checkbox"/>	Per volume	<input type="checkbox"/>
Prijsingave bij verkoop	<input type="checkbox"/>		
Verkoopseenheid (stuks ,Kg, L)	Stuk		
Hoeveelh. in Kg,L,...	0,000 !		
Gekoppeld artikel	0		
EFT restrictie code	1- 25		2- 25
BTW code	12		BTW 6%

- Wijzig de nodige parameters en bevestig met **<ENTER>**. (De vakjes kunnen aan- of afgekruid worden met de **<VOID>** spatietoets.)
- Indien de cursor op het veld 'Artikelgroep' staat, kan de lijst met artikelgroepen opgevraagd worden door op **<OTHER>** te drukken. (Of 2 x **<OTHER>** indien er met sub- artikelgroepen gewerkt wordt.)

Wijzigingen opslaan?
Ja Nee

- Indien 'Ja', druk **<ENTER>**. De wijzigingen zijn bewaard.
- Indien 'Nee', druk **<↓>** + **<ENTER>**. Geen wijzigingen opgeslagen.
- Er kan nog een tweede barcode aan dit artikel gekoppeld worden.

BARCODES
Barcode toevoegen
Geen actie

- Indien 'Nee', druk **<↓>** + **<ENTER>**. Geen tweede barcode voor dit artikel.
- Indien 'Ja', druk **<ENTER>**.  
Scan de tweede barcode. Deze barcode wordt bovenaan op het artikelscherm getoond.
- Indien er geen barcodes meer moeten gekoppeld worden, druk **<MENU>** om dit scherm te verlaten. Het artikel is gedefinieerd.

#### OPMERKINGEN :

- Om een artikel toe te voegen, moet er altijd een artikelnummer of barcode ingegeven worden. Toevoegen door alleen de omschrijving in te geven gaat niet.
- Door bij de artikelgroep keuze <0> in te geven of <OTHER> te drukken, verschijnt de lijst van alle (sub)artikelgroepen. Er kan dan gemakkelijk een (sub)artikelgroep geselecteerd worden.
- Eén barcode kan NOOIT toebehoren aan twee of meerdere artikelen.
- Bij het aanmaken van een nieuw artikel, worden automatisch de BTW code en de EFT restrictiecodes van de (sub)artikelgroep voorgesteld.
- Het kan zijn dat de EFT-restrictiecode NIET kan worden gedefinieerd, en dat ze steeds wordt overgenomen van de toebehorende (sub)artikelgroep (Dit wordt door de maatschappij opgelegd).
- De aankoopprijs kan ingevuld worden bij het aanmaken van een nieuw artikel. Eens het artikel bestaat, kan de aankoopprijs enkel nog gewijzigd worden via een levering van dat artikel.
- De stock kan enkel ingevuld worden bij het aanmaken van een nieuw artikel. Eens dit artikel bestaat, kan de stock enkel gewijzigd worden via een stockaanpassing of een levering.

## 5. 2. Gekoppeld artikel/ leeggoed

Artikelen die altijd samen met een ander artikel verkocht worden, kunnen aan dit artikel gekoppeld worden. Dit is bijvoorbeeld zo voor artikelen waarbij statiegeld moet worden aangerekend.

Bij de definitie van het artikel moet de parameter '**Gekoppeld artikel**' ingevuld worden. In dit veld kan het artikelnummer of de barcode van het gekoppeld artikel, bijvoorbeeld leeggoed, ingevuld worden. Bij de verkoop van het artikel zal zowel het artikel zelf, bijvoorbeeld een fles, als het gekoppeld artikel, het leeggoed, verkocht worden.

Bij het gekoppeld artikel kan de parameter '**Leeggoed**' aangekruist worden. Deze parameter is belangrijk, vermits het gedrag van het gekoppelde artikel anders zal zijn in beide gevallen:

#### 'LEEGGOED' IS NIET ACTIEF

Dit is een gewoon gekoppeld artikel.

Bij verkoop van het basisartikel, zal de stock van het gekoppeld artikel ook afnemen. Dit artikel kan afzonderlijk verkocht worden op dezelfde manier als elk ander artikel.

#### **Voorbeeld:**

Basisartikel: Marlboro	Stock: <b>127</b>
Gekoppeld artikel: Aansteker	Stock: <b>59</b>

#### **VERKOOP van:**

2x Marlboro  
2x Aansteker

Na de verkoop:

Marlboro	Stock: <b>125</b>
Aansteker	Stock: <b>57</b>

#### 'LEEGGOED' IS ACTIEF

Dit gekoppelde artikel wordt specifiek gebruikt bij lege flessen.

Bij verkoop van het basisartikel, zal de stock van het gekoppeld artikel NIET afnemen. Enkel de stock van de LEGE flessen wordt bijgehouden.

Indien dit artikel afzonderlijk geboekt wordt, zal dit automatisch als een terugname beschouwd worden. Voor de terugname van 'leeggoed' moet er dus niet op <REFUND> gedrukt worden.

Bij de terugname van 'leeggoed' zal de stock van de LEGE flessen wel aangepast worden, m.a.w. de stock zal toenemen.

**Voorbeeld:**

Basisartikel: Coca Cola 1L

Stock: **127**

Gekoppeld artikel: Leeggoed 0,20

Stock:**59****VERKOOP van:**

2x Coca Cola 1L

2x Leeggoed 0,20

Na de verkoop:

Coca Cola 1L

Stock: **125**

Leeggoed 0,20

Stock: **59****TERUGNAME:**

1 x Leeggoed 0,20

Na de terugname:

Coca Cola 1L

Stock: **125**

Leeggoed 0,20

Stock: **60****OPMERKING:**

- Als een artikel van het type 'leeggoed' toegevoegd wordt aan de verkoop via '**Opzoeken artikelen**', zal de verkoop positief zijn, dus geen terugname. Dit kan handig zijn indien er bijvoorbeeld een correctie moet worden gedaan.
- Het bestaan van het 'gekoppeld artikel' wordt niet gecontroleerd. Indien het gekoppelde artikel niet bestaat, wordt het tweede artikel bij de verkoop gewoon genegeerd.
- Een 'gekoppeld artikel' kan zelf geen 'gekoppeld artikel' hebben.

## 5. 3. Wijzigen verkoopprijs

Indien enkel de verkoopprijs van artikelen moeten worden gewijzigd, kan dit via een menu dat minder manipulaties vergt.

Bovendien geeft het de mogelijkheid om in een gestandaardiseerd artikelbestand op de kassa toch de prijzen aan te passen.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Artikelen' +<ENTER>
- 'Verkoopprijs wijzigen' +<ENTER>

VERKOOPPRIJS WIJZIGEN

Barcode / Nummer / Naam

Scan de barcode, of geef het artikelnummer of de omschrijving in om het artikel op te vragen.

U kunt nu de verkoopprijs wijzigen.

Bevestig met <ENTER>.

TOEVOEGEN / WIJZIGEN ARTIKEL			
Actief			
Nr.257	Barcode	5449000009289	
Omschrijving		COCA COLA	
Artikelgroep 20/10		SOFT DRINKS	
Verkoopprijs	1,85		(0,00)
Aankoopprijs	1,0500		
Huidige stock	117,00		
Minimale stock	220,00		
Terugname	<input checked="" type="checkbox"/>	Leeggoed	<input type="checkbox"/>
Verkoop per gewicht	<input type="checkbox"/>	Per volume	<input type="checkbox"/>
Prijsingave bij verkoop	<input type="checkbox"/>		
Verkoopseenheid (stuks,Kg,L,..)Stuk			
Hoeveelh. in Kg,L,...	0,000 !		
Gekoppeld artikel	0		
EFT restrictie code	1- 25		2- 25
BTW code	12		BTW 6%

Wijzig de verkoopprijs en eventueel de tweede verkoopprijs en bevestig met <ENTER>.

#### OPMERKING:

Via dit menu kan enkel de verkoopprijs van gewone artikelen (type 1) gewijzigd worden.

De verkoopprijs van verkoopscoli's (type 2), mandjes (type 4) en diensten (type 8) kan worden gewijzigd via 'Opzoeken artikelen' / 'Wijzigen verkoopprijs' vanuit het verkoopscherm.

## 5. 4. Wissen van artikelen of barcodes

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Artikelen' +<ENTER>
- 'Wissen artikel / barcode' +<ENTER>

WISSEN ARTIKEL / BARCODE
Barcode / Nummer / Naam

- Ofwel, scan de barcode met de barcodelezer (of de barcode manueel ingeven)  
Ofwel, geef het artikel nummer in.  
Ofwel, geef de omschrijving.
- De artikel gegevens komen op het scherm.

Barcode wissen
Artikel wissen
Einde menu

- Ofwel niets wissen, druk <↓> + <↓> + <ENTER> of druk <MENU>.  
Een nieuw artikel nummer of barcode kan ingegeven worden om te wissen.
- Ofwel een artikel wissen, druk <↓> + <ENTER>.  
HET ARTIKEL IS GEWIST + ALLE BIJBEHORENDE BARCODES.
- Ofwel één of meerdere barcodes wissen, druk <ENTER>.



- Geef de huidige stock in + <ENTER>.

Stockaanpassing bewaren?  
Ja / Nee

- Indien 'Nee', druk <↓> + <ENTER>.  
Een ander artikel kan geselecteerd worden.
- Indien 'Ja', druk <ENTER>.  
De volgende boodschap verschijnt.

Afdrukken stockaanpassing  
Geen actie

- Indien 'Nee', druk <↓> + <ENTER>.  
DE STOCKAANPASSING IS GEBEURD. Er wordt geen rapport afgedrukt.
- Indien 'Ja', druk <ENTER>.  
DE STOCKAANPASSING IS GEBEURD. EEN RAPPORT WORDT AFGEDRUKT.

Op het rapport worden alle parameters afgedrukt van voor de stockaanpassing en alle parameters van na de stockaanpassing. Dit kan gelden als bewijs van de wijziging.

De ingegeven huidige stock wordt aanschouwd als de nieuwe aanvangsstock.

De leveringen en verkopen worden gelijk gesteld aan '0'.

#### **OPMERKING:**

Na een stockaanpassing wordt het aantal leveringen en verkopen op nul gezet.

Indien u deze historiek wenst te behouden, mag u geen stockaanpassing uitvoeren, maar is het beter om via een levering te werken. (Zie paragraaf Levering van artikelen)



# 6. ARTIKELGROEPEN EN/OF ARTIKELEN OP TOETSEN

## 6. 1. Definiëren van artikelgroepen en/ of artikelen op toetsen

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Artikel(groep) toetsen' +<ENTER>
- 'Wijzigen toetsen' +<ENTER>

TOETSEN
-----
Letter van de toets : A
Toets type :

- Druk de **gewenste alfabettoets**, <A> of ... of <Z>.
- Druk <ENTER>.

1) Indien de toets reeds gedefinieerd was, als vb. een open artikelgroep :

TOETSEN
-----
Letter van de toets : A
Toets type: Open Dept
Artikelgroep nr. : 1
Omschrijv. : ROOKWAREN

Wijzigen	Wissen	Geen actie
----------	--------	------------

- Indien '**Geen actie**', druk <↓> + <↓> + <ENTER> of druk <MENU> .  
Een nieuwe toets kan ingegeven worden.
- Indien '**Wissen**', druk <↓> + <ENTER>.  
De artikelgroep is van de toets gewist.
- Indien '**Wijzigen**', druk <ENTER>.  
Een nieuw artikelgroep nummer kan ingegeven worden.

Definitie bewaren ?	
Ja	Nee

- Indien '**Ja**', druk <ENTER>.  
De NIEUWE toets definitie wordt bewaard.
- Indien '**Nee**', druk <↓> + <ENTER>.  
De VORIGE toets definitie blijft bewaard.

2) Indien de toets nog niet gedefinieerd was:

TOETS TYPES
-----
Open artikelgroep
Vaste prijs artikelgroep
Artikel

a. Indien een 'Open artikelgroep' gewenst, druk <ENTER>.

TOETSEN
-----
Letter van de toets: A
Toets type: Open Dept
Artikelgroep nr. : <u>0</u>
Omschrijv. :

- Een artikelgroep nummer kan ingegeven worden.  
In geval het artikelgroepnummer niet gekend is, druk artikelgroep nummer '0' + <ENTER>, dan wordt de (sub)artikelgroepen lijst weergegeven op het scherm.
- Selecteer de juiste (sub)artikelgroep en bevestig door op <ENTER> te drukken.

Definitie bewaren ?
<u>Ja</u> Nee

- Indien 'Ja', druk <ENTER>. De toets is gedefinieerd.
- Indien 'Nee', druk <↓> + <ENTER>. De toets werd niet gedefinieerd.

b. Indien een 'Vaste prijs artikelgroep' gewenst, druk <↓> + <ENTER>.

TOETSEN
-----
Letter van de toets: B
Toets type: Preset Dept
Artikelgroep nr. : 23
Omschrijv. : SANDWICHES
Vaste prijs: <u>0,00</u>

- Een artikelgroep nummer kan ingegeven worden + <ENTER>.
- Geef de vaste prijs in die moet aangerekend worden als deze artikelgroep toets wordt geduwd + <ENTER>

Definitie bewaren ?
<u>Ja</u> Nee

- Indien 'Ja', druk <ENTER>. De toets is gedefinieerd.
- Indien 'Nee', druk <↓> + <ENTER>. De toets werd niet gedefinieerd.

- c. Indien een 'Artikel' gewenst, druk <↓> + <↓> + <ENTER>.

TOETSEN
-----
Letter van de toets: C
Toets type: Item
Nr. of barcode 0

- Een artikel nummer of een barcode kan ingegeven worden + <ENTER>.

Definitie bewaren ?
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

- Indien 'Ja', druk <ENTER>. De toets is gedefinieerd.
- Indien 'Nee', druk <↓> + <ENTER>. De toets werd niet gedefinieerd.

Om uit de toetsen definitie te gaan, druk <MENU>.

#### OPMERKINGEN:

- Indien de toets reeds gebruikt werd voor bijvoorbeeld een artikelgroep en u wilt er een artikel op definiëren, wis dan eerst de artikelgroep en definieer dan het artikel.
- Indien er gewerkt wordt met subartikelgroepen, dan moeten zowel artikelgroep als subartikelgroep ingegeven worden.
- Het kan gebeuren dat bepaalde toetsen voorbehouden zijn.  
In Nederland wordt de toets <Z> gebruikt voor het opstarten van online transacties.  
In België worden <X> of <Z> gebruikt voor het opstarten van online transacties met de PTI.
- Het is mogelijk dat de toegang tot definiëren van artikelgroepen / artikelen op toetsen geblokkeerd is.

## 6. 2. Lijst afdrukken van de gedefinieerde toetsen

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                                 +<ENTER>
- 'Shop'   +<ENTER>
- 'Artikel(groep) toetsen'                         +<ENTER>
- 'Rapport toetsen'                                 +<ENTER>
- De lijst wordt afgedrukt.

Op het rapport staat vermeld :

- Datum en tijdsreferentie
- Toets : A - Z
- Artikelgroepnummer
- Artikelnummer (indien de toets als artikel gebruikt wordt)
- Omschrijving van artikel of artikelgroep

**RAPPORTTOETSEN**

TIJD: 09:04      DATUM: 23/09/00  
TOETS    ART.GR.    OMSCHRIJVING

-----  
A            1            SIGARETTEN  
B            2            DRANKEN  
C            3            100 STIMOROL

>>> 2 (sub)artikelgroepen op toetsen A - B

>>> Artikel 100 stimorol, behorende tot (sub)artikelgroep 3 op toets C

**OPMERKING:**

Onder 'ART.GR.' wordt het nummer van de (hoofd)artikelgroep afgedrukt, zelfs indien een sub-artikelgroep op de toets gedefinieerd is.

## 7. LEVERANCIERS - LEVERINGEN VAN ARTIKELEN

Voordat leveringen ingegeven kunnen worden, moeten de leveranciers gedefinieerd zijn. Bij het activeren van een levering wordt de stock van een bepaald artikel verhoogd met het geleverde aantal (stuks).

In geval van diefstal kunnen deze artikelen ook ingebracht worden als een negatieve levering bij bijvoorbeeld leverancier 'diefstal' (het min-teken bevindt zich op de refund-toets). Dit houdt in dat hiervan een volledige historiek wordt bijgehouden.

Indien deze diefstallen zouden ingegeven worden via stockaanpassing, dan kan deze wijziging wel afgedrukt worden, maar er wordt geen historiek van bijgehouden. Bovendien wordt de nieuwe ingebrachte hoeveelheid dan als nieuwe beginstock aangenomen (leveringen en verkopen worden in dit geval gelijkgesteld aan nul).

### Betekenis van de parameters :

Nummer	Nummer van de leverancier dat in de kassa gebruikt wordt, maximaal acht cijfers.
Naam	De naam van de leverancier, maximaal dertig karakters.
Adres	Het adres van de leverancier, vier lijnen van max dertig karakters.
Telefoon	Het telefoonnummer van de leverancier, maximaal twintig karakters.
Levering nr.	Dit is een doorlopend nummer, door de kassa zelf aangemaakt, telkens een nieuwe levering wordt ingegeven.
Datum – tijd	De kassa stelt zelf de huidige datum en tijd voor. Indien er een andere tijdstip gewenst wordt, dan moet deze ingegeven worden. Bijvoorbeeld het tijdstip wordt ingesteld op morgen 14u00 en de levering wordt nu reeds geactiveerd, dan zal de stockaanpassing pas in voege gaan morgen om 14u00.
Leverancier	De leverancier wordt via zijn nummer geselecteerd.
Leveringsbon ref	Referentie die op de leveringsbon van de leverancier staat. Maximaal twintig karakters.
Aantal	Het geleverde aantal in de verkoopseenheid. D.w.z. indien het artikel per stuk wordt verkocht, moet het ook per stuk ingegeven worden (niet vb. in sloffen).
Aankoopprijs	Aankoopprijs zonder BTW. Dit is ook de enige mogelijkheid om de aankoopprijs te wijzigen in het artikelbestand, eens het artikel bestaat.
Verkoopprijs	Verkoopprijs inclusief BTW. Nadat de stockaanpassing heeft plaatsgevonden, wordt er verkocht met de nieuwe verkoopprijs.

## 7. 1. Leveranciers definiëren

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Leveranciers' +<ENTER>
- 'Leveranciers volgens nummer' +<ENTER>
- De lijst van leveranciers wordt op het scherm weergegeven.

DETAILS LEVERANCIER	
Nummer	Naam
1	SUGRO
2	VALMA
3	DOHO
Nieuwe toevoegen / Selectie volgens nr.	
* Alles getoond *	

- Om een leverancier te wijzigen, selecteer de juiste leverancier en druk <ENTER>.

Wijzigen leverancier
Toevoegen leverancier
Wissen leverancier
Geen actie

- Indien niets te wijzigen, kies 'Geen actie' + <ENTER> of druk <MENU>. U keert terug naar de lijst van leveranciers.
- Indien de leverancier moet gewist worden, kies 'Wissen leverancier' + <ENTER>. De leverancier wordt gewist uit het bestand. U keert terug naar de lijst van leveranciers.
- Indien 'Wijzigen', druk <ENTER>. U krijgt het volgende scherm te zien:

DETAILS LEVERANCIERS
-----
Nummer: 22
Naam: MICRELEC N.V.
Adres: Poortakkerstraat 90
9051 Sint-Denijs-Westrem
BELGIE
BTW BE0641843456
Tel.: 32-(0)9 296 45 20

Indien een nieuwe leverancier wordt toegevoegd:

- Ga naar '**Nieuwe toevoegen**' + <ENTER>.
- Geef een nieuw nummer in + <ENTER>.

Wijzigen leverancier <b>Toevoegen leverancier</b> Wissen leverancier Geen actie
--

- '**Toevoegen leverancier**', druk <ENTER>.
- Alle gegevens van de leverancier kunnen ingevoerd worden.
- Bevestig telkens met <ENTER>

Een andere manier om een leverancier aan te maken is:

- Druk <MENU>
- '**Stationsmanager**' +<ENTER>
- '**Shop**' +<ENTER>
- '**Leveranciers**' +<ENTER>
- '**Leveranciers volgens nummer**' +<ENTER>
- De lijst van leveranciers wordt op het scherm weergegeven.
- Kies voor de laatste lijn '**Nieuwe toevoegen / Selectie volgens nr.**' +<ENTER>
- Geef een nieuw nummer in + <ENTER>.
- '**Toevoegen leverancier**', druk <ENTER>.
- Alle gegevens van de leverancier kunnen ingevoerd worden.
- Bevestig telkens met <ENTER>

Om uit '**LEVERANCIERS**' te gaan, druk <MENU>.

## 7. 2. Afdrukken van een leverancierslijst

- Druk <MENU>
- '**Stationsmanager**' +<ENTER>
- '**Shop**' +<ENTER>
- '**Leveranciers**' +<ENTER>
- '**Rapport leverancier**' +<ENTER>

De leverancierslijst wordt afgedrukt.

LEVERANCIERS	
-----	
TIJD : 09:45	DATUM : 23/sep/2000
Nr.	NAAM
MICRELEC	
Poortakkerstraat 90	
9051 Sint-Denijs-Westrem	
09/296 45 20	
SUGRO	
Kapelanielaan 10	
9140 temse	
03/710.03.11	

Op het rapport staat vermeld:

- Datum en tijdsreferentie
- Nummer van de leverancier

- Naam van de leverancier
- Adres leverancier
- Telefoon en/of fax

### 7.3. Ingeven van leveringen van artikelen

Het ingeven van leveringen MOET steeds in drie stappen gebeuren, nl. :

- 1) Toevoegen / wijzigen levering
- 2) Afdrukken levering
- 3) Activeren levering

Het is NIET zo dat deze drie stappen onmiddellijk na elkaar moeten uitgevoerd worden .De leveringen kunnen ingegeven worden naargelang de drukte op het station.

#### 7.3.1. Toevoegen of wijzigen van een levering

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Leveringen artikelen' +<ENTER>
- 'Toevoegen/wijzigen levering' +<ENTER>

LEVERINGEN
-----
Toevoegen/wijzigen levering
Activeren levering
Afdrukken levering
Einde menu

- Druk <ENTER>.

LEVERINGEN			
-----			
Nummer	Leverings- bon ref.	Datum	Tijd
1	125	20/03/96	14:23 C
2	546	21/03/00	17:55
Nieuwe levering / Toegang via nummer			
*Alles getoond*			

- Indien een nieuwe levering, selecteer '**Nieuwe levering**' + <ENTER>
- Het systeem stelt het volgende documentnummer voor.
- Druk <ENTER>.

LEVERING NUMMER:3
Datum : 22/03/00      Tijd :
Leverancier :
Referentie:

- Vul de parameters in en bevestig met <ENTER>.



LEVERING NUMMER : 3			
Artikel Nummer	Aantal	Aankoop Prijs	Verkoop Prijs
Nieuwe lijn			

- Kies '**Nieuwe lijn**'.
- Druk <ENTER>. Er verschijnt een nieuw venster.

LEVERING	
Barcode of artikelnr.	0

- Scan de barcode of geef het artikelnummer in. Indien het een onjuist artikelnummer is dan wordt de artikellijst op het scherm gezet, beginnend met het eerste nummer hoger dan het ingegeven nummer. Selecteer in dat geval het juiste artikel en druk <ENTER>.

LEVERING	
Barcode of artikelnr.	100
Omschrijving :	STIMEROL GROEN
Aantal: _	
Aankoopprijs :	
Verkoopprijs:	

- Vul alle gegevens in + <ENTER>.
  - Indien er nog een artikel door deze leverancier geleverd werd, selecteer '**Nieuwe lijn**' + <ENTER>. Volg de procedure zoals hierboven beschreven.
  - Indien alle geleverde artikelen ingebracht zijn, druk **2 x <MENU>**.
  - Indien een bestaande levering aangepast of verder ingevoerd moet worden.
    - Enkel een levering waar GEEN 'C' of '\*' achter staat kan gewijzigd worden.
    - Leveringen waar een 'C' achter staat, zijn leveringen waarvan de stockaanpassing reeds is gebeurd.
    - Leveringen waar een '\*' achter staat, zijn leveringen die reeds geactiveerd zijn maar waarvan de stockaanpassing nog moet gebeuren op dat welbepaalde tijdstip.
- Selecteer de juiste levering + <ENTER>.

Wijzigen info levering
Wijzigen/toevoegen lijnen
Wissen levering

- Indien '**Wijzigen info levering**', druk <ENTER>. D.w.z. het wijzigen van datum, tijd, leverancier of leveringsbon referentie. Wijzig de algemene info. Bevestig met <ENTER>.
- Indien '**Wijzigen/toevoegen lijnen**', druk <↓> + <ENTER>. Wijzig de gewenste lijnen of voeg nieuwe lijnen bij. Zie hierboven, 'Toevoegen levering'. Druk **2 x <MENU>**.

Indien een nieuwe levering gelijkaardig is aan een reeds ingevoerde levering, dan kan deze gekopieerd worden voor de nieuwe levering. Enkel een levering waar 'C' achter staat, kan gekopieerd worden. Volg onderstaande stappen:

- Selecteer de juiste levering + **<ENTER>**.

Wijzigen info levering Wijzigen/toevoegen lijnen Wissen levering
--

- Kies **'Wijzigen info levering'** + **<ENTER>**.

Levering is geactiveerd en kan niet meer gewijzigd worden. Wenst U een kopij ? Ja      Nee
---

- Indien **'Nee'**, druk **<↓>** + **<ENTER>**.  
Er wordt geen nieuwe levering aangemaakt.  
Druk op **<OK>** om de foutmelding van het scherm te wissen.
- Indien **'Ja'**, druk **<ENTER>**.  
De geselecteerde levering wordt gekopieerd naar de nieuwe.  
Er wordt gevraagd om de parameters van de nieuwe levering in te vullen.

LEVERING NUMMER: 5 Datum : 23/09/00      Tijd :14:20 Leverancier :    1 SUGRO Referentie:      0
--

- Een nieuwe levering wordt aangemaakt, identiek aan de vorige. Pas eventueel de gegevens aan van de nieuwe levering.
  - Indien geen modificaties nodig zijn aan de te leveren artikelen, druk dan **<MENU>**.
  - Indien de levering nog dient aangepast te worden, alvorens ze in de stock wordt opgenomen:

LEVERINGEN			
Nummer	Leverings- bon ref.	Datum	Tijd
1	125	20/03/96	14:23 C
2	546	21/03/00	17:55 C
3	12	21/03/00	10:12
4	69	22/03/00	12:35
5	512	23/09/00	14:20
Nieuwe levering / Toegang via nummer			
* Alles getoond *			

- Kies de nieuwe levering uit de lijst + **<ENTER>**.
- Kies **'Wijzigen/toevoegen lijnen'** + **<ENTER>**.
- Wijzig de gewenste lijnen of voeg nieuwe lijnen bij. (Zie hierboven, **'Toevoegen levering'**)
- Druk **2 x <MENU>**.

### 7. 3. 2. Afdrukken van een levering

Indien de levering pas is ingegeven dan moet er niet noodzakelijk teruggedaan worden naar het 'Stationsmanager' menu. In het menu 'Leveringen artikelen' kan 'Afdrukken levering' onmiddellijk geselecteerd worden.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Leveringen artikelen' +<ENTER>
- 'Afdrukken levering' +<ENTER>

LEVERINGEN			
Nummer	Leverings- bon ref.	Datum	Tijd
1	125	20/03/96	14:23 C
2	546	21/03/00	17:55 C
3	12	21/03/00	10:12
4	69	22/03/00	12:35
5	512	23/09/00	14:20
Nieuwe levering / Toegang via nummer			
*Alles getoond*			
Kies de levering om af te drukken			

- Selecteer de gewenste levering en druk <ENTER>. De levering wordt afgedrukt.
- Indien nog een andere gewenst, selecteer de juiste en druk <ENTER>.
- Indien alle gewenste leveringen afgedrukt zijn, druk <MENU>.

LEVERING ARTIKELEN			
Levering nummer	119/09/00		
Referentie	897		
Leverancier	SUGRO		
Aantal	Aankoop prijs (EUR)	Verkoop prijs (EUR)	Totaal aankoop (EUR)
-----			
100 - STIMOROL			
50	0,40	0,57	20,00

### 7. 3. 3. Activeren levering

Indien de levering pas is afgedrukt dan moet er niet noodzakelijk teruggedaan worden tot menu 'Stationsmanager'. In het menu 'Leveringen artikelen' kan 'Activeren levering' onmiddellijk geselecteerd worden.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'+<ENTER>
- 'Shop'+<ENTER>
- 'Leveringen artikelen'+<ENTER>



Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Shop' +<ENTER>
- 'Leveringen artikelen' +<ENTER>
- 'Toevoegen/wijzigen levering' +<ENTER>

LEVERINGEN			
Nummer	Leverings- bon ref.	Datum	Tijd
1	125	20/03/96	14:23 C
2	546	21/03/00	17:55 C
3	12	21/03/00	10:12
4	69	22/03/00	12:35
5	512	23/09/00	14:20
Nieuwe levering / Toegang via nummer			
*Alles getoond*			

- Selecteer de gewenste levering + <ENTER>.

Wijzigen info levering
Wijzigen/toevoegen lijnen
Wissen levering

- Om de volledige levering te wissen, kies 'Wissen levering' en druk <ENTER>.

Volledige levering wissen?	
Ja	Nee

- Indien 'Nee', druk <ENTER>. Een andere levering kan geselecteerd worden.
- Indien 'Ja', druk <↓> + <ENTER>. De levering wordt volledig uit het bestand gewist.

- Om artikellijnen te wissen, kies 'Wijzigen/toevoegen lijnen' + <ENTER>.

LEVERING NUMMER : 3			
Artikel Nummer	Aantal	Aankoop Prijs	Verkoop Prijs
10233	120	6,75	10,00
10240	250	3,75	6,45
10245	100	13,17	21,25
Nieuwe lijn			

- Selecteer de gewenste artikellijn + **<ENTER>**.

Wijzigen lijn
Wissen lijn
Einde menu

- Kies '**Wissen lijn**' en druk **<ENTER>**.  
De lijn is gewist.
- Indien nog een andere gewenst, selecteer de juiste en druk **<ENTER>**.  
Indien alle gewenste artikellijnen gewist zijn, druk **2 x <MENU>**.

## 8. BETAALWIJZEN

Het systeem kan 99 betaalwijzen aan, waarvan de eersten vrij definieerbaar zijn. De anderen zijn voorbehouden voor betaalkaarten, totalen van PTI's, prepay en dergelijke.

In de vrij definieerbare betaalwijzen zijn er vijf groepen :

- 1) CASH: steeds betaalwijze nummer 1
- 2) CHEQUE: steeds betaalwijze nummer 2
- 3) VREEMDE MUNTEN: bijvoorbeeld: GB Pound, US dollar, ...
- 4) ANDERE BETAALWIJZEN: Bijvoorbeeld: manuele visa, test, weg zonder betalen, ...
- 5) WAARDEBONNEN: bijvoorbeeld: Kortingsbons, benzinecheques,...

Over de betaalkaarten wordt hier niet gesproken, deze worden niet gedefinieerd door de manager maar door een techniker van MICRELEC .

### Waardebonnen:

De betaalwijze type 'Waardebon' kan gebruikt worden voor kortingsbons, en voor 'bons' of 'cheques' waarmee kan worden betaald.

Waardebonnen hebben meestal een barcode, zodat ze gescand kunnen worden<sup>1</sup>. Ze kunnen echter ook ingegeven worden op de gewone manier via selectie in de betaalwijzen lijst, of via een betaalwijze toets. Bij selectie van de betaalwijze wordt het bedrag van de waardebon gevraagd.

Typisch voor Waardebonnen is dat ze reeds kunnen worden ingegeven of gescand tijdens de verkoop. (Dit in tegenstelling tot de andere betaalwijzen die enkel kunnen geregistreerd worden nadat de verkoop volledig is ingegeven.)

Een ingegeven waardebon kan worden geannuleerd op dezelfde manier als de andere verkooplijnen, zolang er nog geen betaalwijze is ingegeven die niet van het type waardebon is.

Een eerste groep Waardebonnen zijn **kortingsbons**, die enkel kunnen gebruikt worden voor zover hun totaal bedrag kleiner of gelijk is aan het totaal bedrag van de gekochte goederen. Voor deze groep mag de parameter 'Terugbetaling' niet aangezet worden. De tweede groep Waardebonnen zijn bijvoorbeeld **Benzinebonnen**, die kunnen gebruikt worden om de gekochte goederen te betalen, zelfs als het totaalbedrag van deze bons groter is dan het totaalbedrag van de aankoop. Voor deze groep moet de parameter 'Terugbetaling' aangezet worden.

Voor de betaalwijze 'Waardebon' worden bepaalde parameters niet gebruikt: Wisselgeld, Aanvangsbestand, Ingeven kasbedrag, Max. voor autorisatie, Aanvaardbaar verschil, Openen lade.

<sup>1</sup>Het inscannen van Waardebonnen zal enkel mogelijk zijn indien de barcodes gedefinieerd zijn. Dit kan enkel gedaan worden via TMS (POS import).

**Betekenis van de parameters :**

Nummer betaalwijze	Iedere betaalwijze heeft een uniek nummer, van 1 tot en met 99.
Omschrijving	Er kunnen maximaal vijftien karakters ingegeven worden.
Maximum bedrag	Maximum in te geven bedrag voor een betaling met die betaalwijze. Alle bedragen kleiner dan dit maximum bedrag zijn toegelaten, het maximum bedrag zelf wordt reeds geweigerd. Vul dit bedrag zorgvuldig in. Het vermijdt misverstanden zoals bijvoorbeeld het ingeven van een bedrag met één nul teveel !!
Minimum bedrag	Enkel in te vullen bij vreemde munten. Minimum in te geven bedrag voor een betaling met die betaalwijze Alle bedragen groter dan dit minimum bedrag zijn toegelaten, het minimum bedrag zelf wordt ook geweigerd. Dit kan bijvoorbeeld ingesteld worden op het bedrag van het kleinste briefje van die vreemde munt.
Max. voor autorisatie	Het is mogelijk om voor een betaalwijze, bijvoorbeeld cheque, een limiet bedrag in te stellen. Indien het bedrag van de transactie voor deze betaalwijze groter is dan de ingestelde limiet, zal er gevraagd worden naar een autorisatie nummer. Dit nummer kan variëren van 1 tot 999999999. Dit wordt ook gebruikt bij manuele verwerking van kredietkaarten.
Type afromen	Afromen betekent geld van de lade naar de kluis brengen. Het type kan een bedrag (V) of een aantal (T) zijn. Afromen is pas mogelijk als de algemene parameter van afromen aanstaat, zie hiervoor <b>11. Parameters POS configuratie</b> .
Limiet	Dit is de limiet waarop er moet afgeroomd worden. Eenmaal de limiet is overschreden, komt er een melding op het verkoopscherm 'Afroming vereist', maar de verkoop kan gewoon verder gaan. Er kan afgeroomd worden als er geen klanten aanwezig zijn.
Terugbetaling	Mag men de klant terugbetalen met deze betaalwijze, indien er een terugname (= retour) gedaan wordt, en het totaal bedrag van de transactie negatief is. (Bij de CASH betaalwijze heeft deze parameter geen belang. Het te betalen bedrag kan altijd negatief worden.)
Openen lade	De lade springt al dan niet automatisch open bij het kiezen van de betaalwijze.
Ladenummer	Parameter enkel gebruikt voor vreemde munten. Het is mogelijk om de vreemde munten te stockeren in kassalade twee, gescheiden van alle andere betaalwijzen die in kassalade één zitten.
Afdrukken BTW	Dit wordt altijd actief gezet.
Aanvangsbedrag	Indien deze functie actief is, dan zal de kassa vragen om het startgeld in te geven bij het openen van nieuwe shift.
Ingeven kasbedrag	Shift reconciliatie, d.w.z. dat de kassa bij het afsluiten van de shift zal vragen om het getelde bedrag in te geven voor die betaalwijze.



Wisselgeld	Indien deze functie actief is, dan is een overbetaling toegestaan voor deze betaalwijze. Voorbeeld. : te betalen: 24,50 EUR betaald: CHEQUE 25,00 wisselgeld 0,50 (CASH)
Keuze wisselgeld	Parameter enkel bij vreemde munten Indien deze functie niet actief is, dan wordt bij overbetaling het wisselgeld steeds in de basismunt weergegeven. (In België is het bij wet verplicht om wisselgeld in EUR te geven aan de klant.) Indien deze functie actief is, wordt bij overbetaling de keuze mogelijkheid gelaten om het wisselgeld in de basismunt of in de vreemde munt (waarmee betaald werd) terug te geven aan de klant.
Regel afronden	1 = Geen afronding. 2 = Afronden naar beneden (0,09 --> 0,00). 3 = Afronden (0,05 --> 0,10 en 0,04 --> 0,00). 4 = Afronden naar boven (0,01 --> 0,10). 5 = Afronden naar beneden (0,9 --> 0,0). 6 = Afronden (0,5 --> 1,00 en 0,4 -->0,00). 7 = Afronden naar boven (0,1 --> 1,0).
Voorinstelling wisselkoers	Parameter enkel bij vreemde munten. De valuta wordt steeds zo ingesteld dat 10000,- in de basismunt XXXXX,XX in de vreemde munt is. Bijvoorbeeld 10000 EUR = 6172,00 GBP Indien de configuratie het toelaat wordt er gewerkt met een voorinstelling van de wisselkoers, d.w.z. dat de koers die in dit veld staat pas actief wordt bij de eerstvolgende periode afsluiting. De waarde XXXXX,XX moet in 'voorinstelling wisselkoers' komen. Het hangt af van de instellingen of deze parameter al dan niet niet toegankelijk is.
Huidige wisselkoers	Parameter enkel bij vreemde munten. De valuta wordt steeds zo ingesteld dat 10000,- in de basismunt, XXXXX,XX in de vreemde munt is. Indien de configuratie het toelaat, dan wordt er gewerkt met een ogenblikkelijke koerswijziging. D.w.z. dat, indien dit veld wordt gewijzigd, dan wordt er bij de eerstvolgende verkoop in deze vreemde munt gerekend met de nieuwe koers. De waarde XXXXX,XX moet in 'wisselkoers' komen. Het hangt af van de instellingen of deze parameter al dan niet niet toegankelijk is.
Aanvaardbaar verschil	Momenteel nog niet gebruikt. Dit is het maximaal verschil dat er mag zijn tussen het ingegeven bedrag en het theoretisch kasbedrag bij shift einde.
Afkorting munt	Dit is de afkorting van de munt, maximum drie karakters lang. De afkortingen £ en \$ zijn voorgeconfigureerde symbolen, alle andere afkortingen moeten gedefinieerd worden via 'Wijzigen'.

## 8. 1. Toevoegen van een betaalwijze

Cash en cheque zijn betaalwijzen die nooit toegevoegd kunnen worden, enkel de parameters behorende tot deze betaalwijzen kunnen gewijzigd worden.

Bij het toevoegen van betaalwijzen wordt automatisch het eerst vrije betaalwijzenummer genomen. Houdt er rekening mee dat bij afsluitingen de betaalwijzen afgedrukt worden volgens het betaalwijzenummer. Denk dus goed na over de opeenvolging, alvorens zomaar betaalwijzen toe te voegen.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Financieel' +<ENTER>
- 'Toevoegen betaalwijzen' +<ENTER>

KIES TYPE BETAALWIJZE	
-----	
EFT betaalwijze	
Andere betaalwijze	
Vreemde munt	
Literbon	
Volumekaart	
Waardebon	

- Selecteer het juiste type en druk <ENTER>.
  1. Indien 'Andere betaalwijze' of 'Waardebon' geselecteerd is :

DEFINIEREN BETAALWIJZE	
-----	
Betalwijze nr.:	8
Omschrijving :	-
Maximum bedrag:	
Max. voor autorisatie:	
Type afroken en limiet	
Terugbetaling	
Openen lade	Afdrukken BTW
Aanvangsbestand	Ing. kasbedrag
Wisselgeld	Regel afronden
Aanvaardbaar verschil	
Afkorting munt	

Vul alle parameters in, standaard waarden worden steeds voorgesteld.  
(De vakjes kunnen aangekruist worden met de <VOID> of spatietoets.)

2. Indien 'Vreemde munt' geselecteerd is :

VREEMDE MUNT	
-----	
Betalwijze nr.:	9
Omschrijving :	-
Maximum bedrag:	
Minimum bedrag :	
Type afroken en limiet	
Terugbetaling	
Openen lade	Lade nr.
Aanvangsbestand	Ing. kasbedrag
Keuze wisselgeld	Regel afronden
Voorinstelling wisselkoers	
Huidige wisselkoers	
Afkorting munt	

Vul alle parameters in, standaard waarden worden steeds voorgesteld.  
(De vakjes kunnen aangekruist worden met de <VOID> of spatietoets.)

## OPMERKING :

Het kan zijn dat 'Toevoegen betaalwijzen' geblokkeerd is. Dit om een unieke betaalwijze lijst te behouden in alle stations van dezelfde maatschappij.

## 8. 2. Wijzigen van een betaalwijze

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Financieel' +<ENTER>
- 'Wijzigen betaalwijzen' +<ENTER>

KIES TYPE BETAALWIJZE	
-----	
Cash	
Cheque	
EFT betaalwijze	
Andere betaalwijze	
Vreemde munt	
Literbon	
Volumekaart	
PTI betaalwijze	
Waardebon	

- Selecteer het juiste type en druk <ENTER>.
  1. Indien 'Cash', 'Cheque', 'Andere betaalwijze' of 'Waardebon' geselecteerd is :

DEFINIËREN BETAALWIJZE			
-----			
Betalwijze nr.:	1		
Omschrijving :	CASH		
Maximum bedrag:	99999,99		
Max. voor autorisatie	:0,00		
Type afromen V en limiet	500,00		
Terugbetaling	<input checked="" type="checkbox"/>		
Openen lade	<input checked="" type="checkbox"/>	Afdrukken BTW	<input checked="" type="checkbox"/>
Aanvangsbestand	<input checked="" type="checkbox"/>	Ing. Kasbedrag	<input checked="" type="checkbox"/>
Wisselgeld	<input checked="" type="checkbox"/>	Regel afronden	1
-----			0,00
Afkorting munt	EUR		

2. Indien 'Vreemde munten' geselecteerd is :

VREEMDE MUNT			
-----			
Betalwijze nr. :	8		
Omschrijving	GB Pound		
Maximum bedrag:	300,00		
Minimum bedrag :	1,00		
Type afromen V en limiet	0,00		
Terugbetaling	<input type="checkbox"/>		
Openen lade	<input checked="" type="checkbox"/>	Lade nr.	2
Aanvangsbestand	<input type="checkbox"/>	Ing. Kasbedrag	<input type="checkbox"/>
Keuze wisselgeld	<input type="checkbox"/>	Regel afronden	1
Voorinstelling wisselkoers	6172,00		
Huidige wisselkoers	6172,00		
Afkorting munt	GBP		

- Wijzig de gewenste parameters  
(De vakjes kunnen aangekruist worden met de <VOID> of spatietoets.)
- Doorloop heel het menu door op <ENTER> te drukken, anders worden de wijzigingen niet opgeslagen. (Of druk één keer op <CASH> om de wijzigingen op te slaan.)  
(Indien er op <MENU> wordt gedrukt worden de wijzigingen niet gestockeerd.)

## 8. 3. Afdrukken lijst van betaalwijzen

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
  - 'Stationsmanager' +<ENTER>
  - 'Financieel' +<ENTER>
  - 'Afdrukken betaalwijzen' +<ENTER>
- De lijst wordt afgedrukt.

Op het rapport staat vermeld :

- Toets referentie : A - Z
- Betaalwijze nummer
- Omschrijving van de betaalwijze
- Afkorting van de munt
- Type van de betaalwijze, met
  - 1 : Cash
  - 2 : Cheque
  - 3 : EFT betaalwijze (off-line)
  - 4 : Andere betaalwijze
  - 5 : Vreemde munt
  - 8 : PTI groep 1
  - 9 : PTI groep 2
  - 10: Waardebon
  - 90 : Lokale klant

BETAALWIJZEN			
TOETSNr	OMSCHRIJVING	MUNT	TYPE
1	CASH	EUR	1
2	CHEQUE	EUR	2
M3	GB POUND	GBP	5
Z4	DOORRIJDER	EUR	4
9	KORTINGSBON	EUR	10
48	EFT DKV	EUR	3
51	PTI VISA	EUR	8
59	PTI BANKCARD	EUR	8
60	PTI PROTON	EUR	8
89	PTI	EUR	8
90	LOKALE KLANTEN	EUR	90
92	(PREPAY)	EUR	1

### OPMERKINGEN :

- Het kan zijn dat definiëren van betaalwijzen gedeeltelijk geblokkeerd is voor bepaalde maatschappijen. Dit om een unieke betaalwijze lijst te hebben voor alle stations. Dit houdt in dat de combinatie betaalwijzenummer - omschrijving niet kan veranderd worden.
- Een betaalwijze kan niet gewist worden zonder tussenkomst van een techniker. Let dus goed op bij het toevoegen van betaalwijzen.

## 8. 4. Definiëren van betaalwijzen op toetsen

Het is handig om eerst een betaalwijze lijst af te drukken omdat de toetsen gedefinieerd worden aan de hand van betaalwijzenummers.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Financieel' +<ENTER>
- 'Definitie toetsen' +<ENTER>

DEFINITIE BETAALWIJZE TOETSEN			
K	9	KREDIET	EUR
M	4	GB POUND	GBP
Nieuwe Toets			

Indien u een bestaande toets wilt wijzigen of wissen:

- Selecteer de gewenste toets en druk <ENTER>.

Wijzigen	Wissen	Geen actie
----------	--------	------------

- Indien 'Wijzigen', druk <ENTER>. Geef het gewenste betaalwijze nummer in. DE BETAALWIJZE STAAT OP DE TOETS.
- Indien 'Wissen', druk <↓> + <ENTER>. DE BETAALWIJZETOETS IS GEWIST.

Indien u een nieuwe toets wenst te definiëren:

- Selecteer 'Nieuwe Toets' en druk <ENTER>.
- Druk de gewenste alfabet toets + <ENTER>.
- Geef het gewenste betaalwijze nummer + <ENTER>. DE BETAALWIJZETOETS IS GEDEFINIEERD.

Om het menu 'Definitie betaalwijzetoetsen' te verlaten druk <MENU>.

### OPMERKINGEN:

- Het kan zijn dat het definiëren van toetsen voor bepaalde maatschappijen geblokkeerd is.
- Indien de betaalwijzen op één niveau alfabettoetsen staan, dan hebben deze een hogere prioriteit dan de eventuele (sub)artikelgroepen of artikelen die op diezelfde toetsen gedefinieerd zijn. Zorg er dus voor dat er ofwel een betaalwijze, ofwel een artikel / (sub)artikelgroep op de toets staat.
- Indien 26 toetsen (één niveau) niet volstaan voor het definiëren van zowel betaalwijzen als artikels / (sub)artikelgroepen, dan kan dit veranderd worden naar twee niveau's. Dit wil zeggen dat er 26 toetsen gebruikt kunnen worden voor artikels / (sub)artikelgroepen (1<sup>e</sup> niveau), en 26 toetsen voor betaalwijzen (tweede niveau). Dit kan door een techniker gewijzigd worden. Als de betaalwijzen op het tweede niveau alfabet toetsen staan, dan wordt de <CHEQUE> toets als shift toets naar het tweede niveau gebruikt.

## 9. INGAVEN EN UITGAVEN

In- en uitgaven zijn bedragen die in of uit de kassa gaan zonder rechtstreeks verband te hebben met een bepaalde verkoop.

- Een voorbeeld van ingave: bijkomend wisselgeld (een tekort aan briefjes van 5,00), ...
- Een voorbeeld van uitgave: eigen gebruik, contante betaling van een leverancier, ...

Vanaf software versie 7.22 gebeurt de behandeling van in- en uitgaven op een compleet andere manier.

### 9. 1. Definiëren van in- en uitgaven

Vermits het definiëren van ingaven en uitgaven op een gelijkaardige manier verloopt, wordt hier enkel de werkwijze voor 'Uitgaven' beschreven.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Financieel' +<ENTER>
- 'Uitgaven' +<ENTER>

UITGAVEN		
Nr.	Omschrijving	Actief
1	UITGAVEN	<input checked="" type="checkbox"/>
2	POSTBODE	<input checked="" type="checkbox"/>

Nieuwe lijn / Toegang via nummer

Indien een nieuwe uitgave gedefinieerd moet worden:

- Selecteer 'Nieuwe lijn / Toegang via nummer' + <ENTER>.
- Geef het gewenste nummer in + <ENTER>.

UITGAVEN	
Nummer:	3
Omschrijving:	
Minimum bedrag:	0,00
Maximum bedrag:	99999,00
Actief:	<input checked="" type="checkbox"/>

- Kies 'Toevoegen' + <ENTER>.
- Vul de **omschrijving** in, maximaal vijftien karakters + <ENTER>.
- Geef eventueel het minimum en maximum bedrag in, en bevestig telkens met <ENTER>.

Indien een bestaande uitgave gewijzigd of gewist moet worden:

- Selecteer de juiste uitgave + <ENTER>.

UITGAVEN	
Nummer:	2
Omschrijving:	POSTBODE
Minimum bedrag:	0,00
Maximum bedrag:	99999,00
Actief:	<input checked="" type="checkbox"/>

- Indien niets te wijzigen, kies 'Geen actie' + <ENTER> of druk <MENU>. Een andere uitgave kan geselecteerd worden.

- Indien '**Wissen**', druk <↓> + <ENTER>. Er wordt een waarschuwing getoond. De uitgave is gewist.
- Indien '**Wijzigen**', druk <ENTER>. De omschrijving, het minimum en maximum bedrag kunnen gewijzigd worden.
- Om de uitgave op niet actief te zetten, kies '**Deactiveren**' en druk <ENTER>. De uitgave kan nu niet meer gebruikt worden.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

## 9. 2. Totalisatie van in- en uitgaven

Op het geïntegreerd periode rapport worden de totalen van ingaven en uitgaven apart vermeld, onder betaalwijze nummer 106 (uitgaven) en 107 (ingaven).

### Voorbeeld ingave 12.00€ cash

INGAVEN			
Nr	Omschrijving	Hoeveelheid	Bedrag
1	INGAVE	1	12,00
		1	12,00

### OPMERKING:

Voor sommige stations zal de **Extended Mode voor In- en uitgaven** ingesteld zijn, op verzoek van de maatschappij. Dit wil zeggen dat er verschillende betaalwijzen gekozen kunnen worden om af te rekenen. (bijvoorbeeld Cash, PTI, Andere betaalwijze of Vreemde munt)

Er moeten dan twee nieuwe artikelgroepen gecreëerd worden. Artikelgroep 92 voor de ingaven, en artikelgroep 93 voor de uitgaven, allebei met subartikelgroep nul. De subartikelgroepen worden gebruikt voor de individuele in- en uitgaven. Deze subartikelgroepen worden niet getoond in "Wijzigen artikelgroep", maar wel in het rapport van de artikelgroepen.

Deze artikelgroepen kunnen niet via de kassa gecreëerd worden, zodat dit niet meer door de uitbater kan gedaan worden; ze moeten doorgestuurd worden via TMS of een BackOffice programma. (De menu's blijven wel toegankelijk, maar dienen tot niets meer)

Op het geïntegreerd periode rapport worden de in- en uitgaven getotaliseerd als artikelgroep verkopen. De ingaven worden getotaliseerd in artikelgroep 92, de uitgaven in artikelgroep 93.

In de subartikelgroepen (92/1, 92/2,... en 93/1, 93/2,...) staan de individuele in- en uitgaven.

Vermits de manier van betalen gekozen kan worden, zullen in de individuele betaalwijzen (Cash, PTI, Bons,...) zowel de verkochte goederen als de in- en uitgaven opgenomen zijn. Dit geldt zowel voor de POS (shift en periode) rapporten als voor het geïntegreerde periode rapport.

Een uitgave wordt hierbij beschouwd als een terugname (REFUND).

De totalen op het geïntegreerd periode rapport (Shop Totaal Lade, Shop Totaal, Totaal) bevatten enkel de verkochte goederen (= omzet), dus GEEN in- en uitgaven.

Dit betekent dat de som van gebruikte betaalwijzen NIET dezelfde is als de totalen zoals die op dit rapport vermeld zijn.

## 10. BTW-TARIEVEN

Het systeem werkt met BTW-codes, maximum negen verschillende codes. Achter iedere code zit een bepaald BTW-tarief.

Voorbeeld:	BTW-code	BTW-tarief
	11	0,00%
	12	6,00%
	13	21,00% (wordt gebruikt voor shop artikelen)
	14	12,00%
	15	niet gebruikt
	16	P 21,00% (wordt gebruikt voor de brandstoffen)
	17	niet gebruikt
	18	niet gebruikt
	19	niet gebruikt

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Financieel' +<ENTER>
- 'BTW tarieven' +<ENTER>

BTW TARIEVEN					
Type	Code	Omschrijving	Huidig tarief	Actief vanaf	Vorig tarief
1	1	BTW 0%	0,00%	03/07/01	0,00%
1	2	BTW 6%	6,00%	03/07/01	6,00%
1	3	BTW 21%	21,00%	03/07/01	21,00%
1	4	BTW 12%	12,00%	03/07/01	0,00%
1	5	-----	0,00%	03/07/01	0,00%
1	6	BTW-P 21%	21,00%	03/07/01	21,00%

Nieuw BTW tarief

Het BTW-**Type** blijft steeds op 1 staan.  
De **code** kan variëren van 1 tot 9.

Om een bestaande code te wijzigen:

- Selecteer de gewenste code.

Toevoegen
Wijzigen
Wissen
Geen actie

- Indien niets te wijzigen, kies '**Geen actie**' of druk <MENU>. Er kan een andere BTW-code gekozen worden.
- Indien '**Wissen**', druk <↓> + <ENTER>. De BTW-code is gewist.
- Indien '**Wijzigen**', druk <ENTER>. De omschrijving en de huidige tarief kunnen gewijzigd worden. Automatisch wordt het oude BTW-tarief gekopieerd naar het veld 'Vorig tarief'.



Om een nieuwe code toe te voegen:

- Kies '**Nieuw BTW-tarief**'.
- Geef de gewenste code in.

Toevoegen Wijzigen Wissen Geen actie
---

- Kies ofwel '**Geen actie**' of druk **<MENU>**.  
Een andere BTW-code kan ingegeven worden.
- Kies ofwel '**Toevoegen**', en druk **<ENTER>**.  
De omschrijving en de huidige tarief kunnen ingevuld worden.  
Automatisch wordt de datum ingevuld, en het veld 'vorig tarief' wordt op 0,00% gezet.

Druk enkele keren **<MENU>** om terug te keren naar het verkoopvenster.

#### OPMERKING:

- Het kan zijn dat de toegang tot het definiëren van BTW-tarieven geblokkeerd is voor een bepaalde maatschappij.
- Indien alle brandstoffen hetzelfde BTW-tarief hebben, wordt BTW-code 16 gebruikt bij brandstof verkopen. Deze relatie brandstof / BTW-code kan niet worden gewijzigd door de manager. Indien er op het moment van de afsluitingen een gescheiden BTW-totaal gewenst wordt van brandstoffen- en shop-verkopen, gelieve dan aan de (sub)artikelgroepen / artikelen een andere BTW-code dan '16' toe te kennen.
- Indien brandstoffen NIET allen hetzelfde BTW-tarief hebben, dan zal de juiste BTW-code worden medegedeeld door de techniker.

# 11. PARAMETERS POS CONFIGURATIE

Dit zijn een aantal algemene parameters van het systeem die kunnen worden gewijzigd door de manager.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Systeem configuratie' +<ENTER>
- 'POS configuratie' +<ENTER>
- Wijzig de nodige parameters door de vakjes aan te kruisen met de <VOID> of spatietoets. Met behulp van de <ENTER> toets kan heel de menu doorlopen worden. Indien er van pagina naar pagina gesprongen moet worden, kan dit sneller met behulp van de <CASH> of <TAB> toets.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

## OPMERKING :

- Indien het station uitgerust is met verschillende kassa's in parallel, of indien de wijziging via LMS gebeurt, dan dient er na de modificaties in de 'POS-configuratie' op de andere kassa('s) eens naar het LOCK-scherm gegaan te worden, alvorens de wijzigingen op de andere kassa's doorgevoerd worden.
- Via LMS wordt enkel het eerste scherm (algemene parameters) getoond.
- Om naar de volgende pagina te gaan binnen de POS configuratie, druk de toets <TAB>.

## Betekenis van de parameters:

### OP HET EERSTE SCHERM - Algemene parameters

BTW Nr.	BTW-nummer van het station voorafgegaan door de landcode, vb. BE123456789. Het is mogelijk dat het BTW-nummer enkel kan gewijzigd worden door een Supervisor of techniker van MICRELEC .
Automatische kassabons	Moet er na iedere betaling automatisch een kassabon (=klantenticket) worden afgedrukt?
Verpl.ingave gegeven bedrag	Indien deze functie actief is, zal het systeem de operator verplichten om steeds het gegeven bedrag van de klant in te geven VOOR het kiezen van de betaalwijze (Ook al betaalt de klant met gepast geld.). Dit geldt niet voor de betaalwijze CASH. Hiervoor moet het bedrag altijd ingegeven worden.
Aantal lijnen voetnoot	Hiermee wordt er bepaald hoeveel lijnen er onderaan op een kassabon worden afgedrukt. Dit kan variëren van één tot vier. In geval van een vereenvoudigde factuur worden steeds de vier lijnen van de voetnoot afgedrukt.
Afromen	Algemene parameter voor afromingen. Per betaalwijze moet de limiet voor het afromen ingesteld worden. Indien de limiet bereikt is, dan verwittigt het systeem de operator dat er geld naar de kluis moet.
Max. vermenigvuldigingsfactor	Er kan maximaal 99 keer een artikel verkocht worden op één verkoopslijn.
Zakken voor het afromen	Op het moment dat de operator geld naar de kluis brengt, zal het systeem ook vragen naar een nummer van een zak, etui of enveloppe waar hij het geld insteekt.
BTW op kassabon	Deze parameter moet steeds actief staan. Anders wordt de BTW-analyse niet op de kassabon afgedrukt.

Document printer	Deze parameter moet steeds niet actief staan.
Afdrukken cheques	Dit kan enkel in geval een 3-stage-printer aanwezig is op het station. Indien deze functie actief is, zal het systeem op het moment van een cheque betaling vragen of de cheque afgedrukt moet worden.
Openen lade zonder verkoop	Mag de kassalade geopend worden (zonder sleutel) zonder een verkoop te doen?
EFT Maatschappij	Niet gebruikt.
Journal	Deze parameter moet actief gezet worden om het elektronisch journal bij te houden. Indien er een 3-stage-printer aanwezig is op het station, kan het journal op de rechterband worden afgedrukt.
Afkorting munt	Niet gebruikt.

#### OP HET TWEEDE SCHERM CPM CONFIGURATIE

Dit is een parameter voor een toestel die op een heel beperkt aantal stations staat (enkel in België). De instelling ervan gebeurt door een techniekier.

#### PICCOLINK CONFIGURATIE

Toestel voor inventarisatie. De instelling ervan gebeurt door een techniekier.

#### OP HET DERDE SCHERM – VEREENVOUDIGDE FACTUUR

Het is mogelijk dat de maatschappij instructies geeft om deze instellingen NIET te wijzigen.

Maximum factuurbedrag	Dit is de limiet van het bedrag voor de vereenvoudigde factuur. Indien het totaal bedrag van de verkoop groter of gelijk is aan deze waarde, dan weigert het systeem een vereenvoudigde factuur af te drukken.
Enkel brandstoffen toegelaten	Indien deze functie actief is, zal het systeem een vereenvoudigde factuur weigeren in geval van een shop verkoop of een gecombineerde verkoop. Indien deze functie niet actief is, kunnen er vereenvoudigde facturen gedrukt worden van alle verkopen zolang ze maar kleiner of gelijk zijn aan het limietbedrag.

#### OP HET VIERDE SCHERM – AFDRUKKEN MANUELE VOUCHERS

Het afdrukken van manuele vouchers is een functie die in de kassa aanwezig is ter vervanging van het 'strijkijzer', (de oude, manuele verwerking van de kredietkaarten) het doordrukken van de kaartreliëf op een bon. Het is mogelijk om bepaalde formaten door de 3-stage printer te laten afdrukken. (namelijk VISA-, AMEX-, EUROCARD- en EUROSHELL-bon).

Sommige maatschappijen laten niet toe deze functie te gebruiken, deze stations krijgen dan ook geen vierde scherm te zien.

Enkel kaart lezen	Indien actief, dan kan de kaart op de kassa enkel herkend worden door de kaart door de kaartlezer te halen. Indien niet actief dan kan de kaart op de kassa geïdentificeerd worden ofwel door de kaart door de kaartlezer te trekken ofwel door het kaartnummer manueel op de kassa in te typen.
Betaalwijze XXXX in MOP	Hier wordt het betaalwijze nummer ingesteld die overeenstemt met dat kaarttype. Dit betekent dat voor deze vier mogelijke kaarttypes er een 'Andere betaalwijze' moet gecreëerd worden (bijvoorbeeld manuele visa), zodanig dat het systeem bij het invoeren van de kaart weet bij welke betaalwijze de verkoop moet getotaliseerd worden. Indien het betaalwijze nummer op '0' staat dan gaat het systeem deze kaart weigeren ter betaling.

Tekst 1 - tekst 5

Dit zijn vijf lijnen die mee worden afgedrukt op de voucher. Hier worden meestal de aansluitnummers bij VISA, enzovoort op vermeld.

**Voorbeeld van een VISA-bon afgedrukt door de 3-stage-printer.**

4 5 0 6 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2			
		10/02	← Vervaldag kaart
		10	
TEKST 1	26 / 01 / 02	EUR 31,62	← Operator nummer
TEKST 2			
TEKST 3			
TEKST 4			
TEKST 5		EUR 31,62	

## 12. KASSIERS DEFINIËREN

Voor elke operator kan een kassiernummer samen met een toegangscode gedefinieerd worden.

Op de rapporten staat dan vermeld welke shift door welke kassier gedaan is.

Vermits niet elke gebruiker evenveel rechten heeft, zijn er vier toegangsniveau's gedefinieerd. Enkel de kassiers met niveau vier hebben toegang tot alle menu's, voor zover deze niet geblokkeerd zijn.

### 12. 1. Definiëren toegangsniveaus

Van de vermelde parameters zijn er een aantal die slechts beschikbaar zijn vanaf een bepaald niveau.

De menu's in het Stationsmanager menu zijn enkel toegankelijk voor een kassier van niveau vier, behalve enkele uitzonderingen. Niveaus één tot drie hebben toegang tot:

- BEHEER STATION
- Shop / Inventaris
- Kaarten / Koppeling magneetstrip aan klant: gebruikt indien de module 'Lokale klanten' actief is

#### Parameters instelbaar voor alle niveaus:

Annulatie transacties	Annuleren (VOID) van een volledige transactie die nog niet betaald is.
Annulatie betaalwijzen	Annuleren (VOID) van betaalwijzen, indien de verkoop nog niet volledig betaald is.
Annulatie brandstoffen	Annuleren (VOID) van een brandstof transactie, m.a.w. de transactie van het verkoopscherm terug naar het pompenscherm brengen.
Annulatie droge producten	Annuleren (VOID) van shop verkopen tot zolang deze niet betaald zijn.
Terugnames	Terugname (REFUND) van droge goederen
Kassabons	Afdrukken van kassabons
Toeslagen	
Kortingen	Toekennen van kortingen op de kassa. (Het definiëren van kortingen gebeurt door de manager.)
In- en uitgaven	Registreren van in- en uitgaven op de kassa. (Het definiëren van in- en uitgaven gebeurt door de manager.)
Openen lade zonder verkoop	
Behandeling shiften	Openen en afsluiten van shiften, en afsluiten periodes.

#### Parameters instelbaar voor niveau 4:

Kassiers met niveau één tot drie hebben best nooit toegang tot deze menu's.

Kassiers definiëren	Definiëren en wijzigen van kassiers (kassiernummer, naam, paswoord, toegangsniveau en actief / niet-actief maken)
Instelling toegangsniveau's	Wijzigen van de standaard toegangsniveau's (één tot vier) van de kassiers
Periode afsluiting	Geeft toegang tot het menu 'Stationsmanager'/'Afsluitingen'
Betaalwijzen	Toevoegen en wijzigen van betaalwijzen, afdrukken betaalwijzen lijst, definitie betaalwijze toetsen
BTW-tarieven	Toegang tot 'BTW-tarieven' in het menu 'Financieel'
Artikelen	Toegang tot 'Artikelen' in het menu 'Shop'
Artikelgroepen	Toegang tot 'Artikelgroepen' in het menu 'Shop'
Systeem configuratie	Toegang tot de menu's 'Stationsinformatie', 'Voetnoot' en 'POS configuratie'.
Tijd wijzigen	Wijziging van de tijd met een beperking tot 1 uur per keer.

#### OPMERKING:

Indien de parameters 'Betaalwijzen' en 'BTW-tarieven' geblokkeerd zijn, zal het volledige menu 'Financieel' in het Stationsmanager menu niet toegankelijk zijn. Dit betekent dat er dan ook geen 'In- en uitgaven' en 'Kortingen' gedefinieerd kunnen worden.

#### Werkwijze

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Systeem configuratie' +<ENTER>
- 'Definitie toegangsniveaus' +<ENTER>

TOEGANGSNIVEAUS

-----

1

2

3

4

7

9

Nieuw toegangsniveau

- Kies het gewenste niveau + <ENTER>  
 Voor de kassiers zijn er steeds vier niveau's gedefinieerd, met 'één' het laagste niveau (=operator niveau) en 'vier' het hoogste niveau (=manager niveau).  
 Niveau 'zeven' is voorbehouden voor supervisors, en niveau 'negen' voor techniekers

TOEGANGSNIVEAU 2(1)	
Annulatie transacties	<input checked="" type="checkbox"/>
Annulatie betaalwijzen	<input checked="" type="checkbox"/>
Annulatie brandstoffen	<input checked="" type="checkbox"/>
Annulatie droge producten	<input checked="" type="checkbox"/>
Terugnages	<input checked="" type="checkbox"/>
Kassabons	<input checked="" type="checkbox"/>
Kortingen	<input type="checkbox"/>
Toeslagen	<input type="checkbox"/>
Uitgaven	<input type="checkbox"/>
Ingaven	<input type="checkbox"/>
Openen lade zonder verkoop	<input checked="" type="checkbox"/>
Behandeling shiften	<input checked="" type="checkbox"/>
Kassiers programmeren	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
Instelling toegangsniveaus	<input type="checkbox"/>
Volgende      Annuleren	

- Selecteer de gewenste parameter.
- Kruis het vakje aan (met de <VOID> of spatietoets) indien de functie toegelaten wordt voor dat toegangsniveau.  
Om naar de volgende schermen te gaan, kies 'Volgende', of druk <CASH> or <TAB>.  
Om dit menu te verlaten zonder de eventuele wijzigingen op te slaan, kies 'Annuleren'.  
Om de wijzigingen te bewaren, ga naar het laatste scherm en druk <OK>.

TOEGANGSNIVEAU2(2)	
Periode afsluiting	<input checked="" type="checkbox"/>
Betaalwijzen	<input type="checkbox"/>
BTW tarieven	<input type="checkbox"/>
Artikelen	<input type="checkbox"/>
Artikelgroepen	<input type="checkbox"/>
Systeem configuratie	<input type="checkbox"/>
Tijd wijzigen	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>
Volgende      Annuleren	

TOEGANGSNIVEAU2(2)	
.....	<input type="checkbox"/>
Beheer station.....	<input type="checkbox"/>
Opzoeken verkoop.....	<input type="checkbox"/>
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
OK      Annuleren	





Indien de kassier al bestaat:

- Selecteer de gewenste kassier +<ENTER>

KASSIERS				
Nr.	Naam	Paswoord	Niv.	Actief
1	OPER.1	1111	4	<input checked="" type="checkbox"/>
2	OPER.2	2222	3	<input checked="" type="checkbox"/>
10	OPER.10	AAAA	4	<input checked="" type="checkbox"/>
21	JOBSTUD.	98765	1	<input type="checkbox"/>
Nieuwe kassier				

Wijzigen kassier
Toevoegen kassier
Wijzigen paswoord
Wissen kassier
Geen actie

- Indien er toch niets gewijzigd moet worden, selecteer **'Geen actie'**+<ENTER>  
Er kan een andere kassier geselecteerd worden.
- Indien de kassier moet gewist worden, selecteer **'Wissen kassier'**+<ENTER>  
De kassier wordt gewist.
- Indien de kassier gewijzigd moet worden, selecteer **'Wijzigen kassier'**+<ENTER>  
Wijzig de nodige gegevens en druk op <Wijzigingen bewaren>.
- Indien enkel het paswoord gewijzigd moet worden, selecteer **'Wijzigen paswoord'** +<ENTER>  
Geef een nieuw paswoord in en bevestig het. Druk telkens op <ENTER>

Indien een nieuwe kassier gewenst:

- Selecteer **'Nieuwe kassier / Directe toegang'** +<ENTER>

KASSIERS				
Nr.	Naam	Paswoord	Niv.	Actief
1	OPER.1	1111	4	<input checked="" type="checkbox"/>
2	OPER.2	2222	3	<input checked="" type="checkbox"/>
10	OPER.10	AAAA	4	<input checked="" type="checkbox"/>
21	JOBSTUD.	98765	1	<input type="checkbox"/>
Nieuwe kassier				

- Vul alle gegevens in.
- Druk op <Wijzigingen bewaren>.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

#### OPMERKINGEN :

- Indien de kassier een shift open heeft, is het onmogelijk hem te wissen.
- Zet NOOIT een kassier op NIET ACTIEF als hij een SHIFT OPEN heeft.  
Dit zou betekenen dat de kassier geweigerd wordt tot het systeem, en hij kan zijn shift niet afsluiten. Een andere kassier kan ook geen shift openen, vermits er nog een shift openstaat.

# 13. PRIJSWIJZIGING VAN BRANDSTOFFEN (EENHEIDSPRIJZEN)

Een prijswijziging op de console MOET ALTIJD tegelijkertijd gebeuren met de prijswijziging buiten in de pomp. Indien er mechanische telwerken op het station aanwezig zijn, is het gebruik van voorinstelde brandstof prijswijzigingen dus niet mogelijk.

## 13. 1. Directe brandstofprijz wijziging

Een directe brandstofprijswijziging is een eenheidsprijswijziging die onmiddellijk ingaat. D.w.z. dat de nieuwe eenheidsprijzen actief zijn vanaf de eerste brandstofvertanking na de prijswijziging.

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Brandstofprijz wijziging' +<ENTER>

<p>KASSA</p> <p>BRANDSTOFPRIJZEN</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">NAAM</th> <th style="text-align: left;">PRIJS</th> <th style="width: 10%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Diesel</td> <td>0.993</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">0.993</td> </tr> <tr> <td>Eurosuper</td> <td>1.163</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">1.163</td> </tr> <tr> <td>super+</td> <td>1.193</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">1.193</td> </tr> </tbody> </table>	NAAM	PRIJS		Diesel	0.993	0.993	Eurosuper	1.163	1.163	super+	1.193	1.193	<p>ALGEMENE STATIONSFACILITEITEN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Printen periode afsluiting</li> <li>Printen prijs afsluiting</li> <li>Printen brandstof afsluiting</li> <li>Printen maand afsluiting</li> <li>Printen index en niveau ticket</li> <li style="background-color: #e0e0e0;">Brandstofprijz wijziging</li> <li>Starten brandstof afsluiting</li> <li>Starten periode brandstof afsluiting</li> <li>Starten maandafsluiting</li> <li>Terminal Beheer&gt;&gt;</li> <li>Brandstof Beheer&gt;&gt;</li> <li>Opties + diversen&gt;&gt;</li> </ul>
NAAM	PRIJS												
Diesel	0.993	0.993											
Eurosuper	1.163	1.163											
super+	1.193	1.193											

- Selecteer de te veranderen brandstofprijz met behulp van de pijltjes.
  - Geef de nieuwe prijs in en druk <ENTER>.
- Indien er nog andere prijzen moeten worden gewijzigd, selecteer ze met de pijltjes, geef de prijs in, en druk <ENTER>.
- Als alle nieuwe prijzen zijn ingegeven, druk dan <MENU> of <ESC>..
  - Rechts onderaan op het scherm komt de volgende vraag : **PRIJSWIJZIGING ? J/N**
    - Indien prijswijziging OK, druk <J> + <ENTER>.
    - DE PRIJSWIJZIGING WORDT ONMIDDELLIJK DOORGEVOERD.
    - Indien prijswijziging niet OK, druk <N> + <ENTER>.
    - DE OUDE EENHEIDSPRIJZEN BLIJVEN ACTIEF.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

#### OPMERKINGEN:

- Voor stations van bepaalde maatschappijen is de configuratie zo ingesteld dat de brandstofprijswijziging gesynchroniseerd is met de periode afsluiting.  
In dit geval kunnen de prijzen NIET gewijzigd worden via een directe brandstofprijswijziging.
- De maximum toegelaten brandstofprijswijziging op de console is 10%, dit om vergissingen van de stationsmanager te vermijden.  
Als de ingegeven prijs meer dan 10% hoger of lager ligt dan de huidige prijs, zal de prijs op 0.000 gezet worden. Er wordt ook een melding getoond "PRIJS NIET AANVAARD". Deze boodschap verdwijnt wanneer naar een ander prijsveld wordt overgegaan.
- Als de prijswijziging voor één product geweigerd wordt, en m.a.w. op 0.000 komt te staan, kunnen de nieuwe prijzen niet opgeslagen worden. Bijgevolg worden de huidige prijzen behouden.
- Bij de eerste ingave van de brandstofprijzen, is er geen controle op de maximale prijswijziging mogelijk.

## 13. 2. Vooringestelde brandstof prijswijziging (op basis van datum en tijd)

Een vooringestelde brandstofprijswijziging is een eenheidsprijswijziging die pas ingaat op het geprogrammeerd tijdstip.

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen' +<ENTER>
- 'Voorinstelling brandstofprijz' +<ENTER>
- Onderaan rechts op het scherm verschijnt :  
**Datum:22/03 Tijd: 23:59**  
Dit is steeds vandaag om middernacht.
- Als een ander tijdstip gewenst is, vul dan de juiste datum en tijd in
- Om de huidige datum om middernacht te behouden, druk **2 x <ENTER>**.
- Op het scherm:

KASSA		ALGEMENE STATIONSFACILITEITEN	
BRANDSTOFPRIJZEN		Printen periode afsluiting Printen prijs afsluiting Printen brandstof afsluiting Printen maand afsluiting Printen index en niveau ticket Brandstofprijz wijziging Starten brandstof afsluiting Starten periode brandstof afsluiting Starten maandaafsluiting Terminal Beheer>> Brandstof Beheer>> Opties + diversen>>	
NAAM	PRIJS	22/03 23:59	
Diesel	0.993	0.993	
Eurosuper	1.163	1.163	
super+	1.193	1.193	

- Selecteer de te veranderen brandstofprijz met de pijltjes.
- Geef de nieuwe prijs in en druk <ENTER>. Indien er nog andere prijzen moeten gewijzigd worden, selecteer met de **pijltjes**, geef de prijs in en druk <ENTER>.

- Als alle nieuwe prijzen zijn ingegeven, druk dan **<MENU>**.
- Op het scherm komt de volgende vraag : **PRIJSWIJZIGING ? J/N**
  - Indien prijswijziging OK, druk **<J> + <ENTER>**.  
DE PRIJSWIJZIGING ZAL UITGEVOERD WORDEN OP HET INGESTELDE TIJDSTIP.  
De nieuwe prijzen komen onder de vooringestelde datum en tijd te staan.
  - Indien prijswijziging niet OK, druk **<N> + <ENTER>**.  
GEEN PRIJSWIJZIGING.

Druk enkele keren **<MENU>** om terug te keren naar het verkoopvenster.

#### **OPMERKINGEN :**

- Middernacht wordt geselecteerd door 23u59 (zoals het systeem het voorstelt) en NIET door 24u00. Het systeem kent geen 24u00, het springt van 23u59 naar 00u00 (reeds volgende dag).
- Er kan slechts één vooringestelde brandstofprijswijziging geprogrammeerd worden. Indien er een wijziging gebeurt aan deze voorinstelling, wordt de bestaande instelling overschreven.
- Een vooringestelde brandstofprijswijziging kan nog opgeheven worden, door een nieuwe vooringestelde prijswijziging te doen maar bij de datum **<0> + <ENTER>** in te geven. Er wordt direct naar een bevestiging gevraagd, druk **<J> + <ENTER>**. De vooringestelde prijswijziging wordt gewist.

## **13. 3. Brandstofprijswijziging gesynchroniseerd met periodeafsluiting**

Op sommige stations is de vooringestelde brandstofprijswijziging gesynchroniseerd met de periodeafsluiting. (Dit wordt bepaald in de stationsconfiguratie, en wordt door de maatschappij beslist.)

D.w.z. dat eenmaal het vooringesteld tijdstip verstreken is, de nieuwe prijzen pas geactiveerd worden op het moment van de eerst volgende periodeafsluiting.

Het is dus belangrijk dat de prijswijziging geprogrammeerd wordt voordat de periode wordt afgesloten.

Het wijzigen van de brandstofprijzen gebeurt in twee stappen. Eerst moet er een voorinstelling van de brandstofprijzen gebeuren, en daarna moet een periodeafsluiting gemaakt worden.

Zorg ervoor dat de vooringestelde datum en tijd verstreken zijn op het ogenblik van de periodeafsluiting.

#### **Voorbeeld:**

De periodeafsluiting zal gemaakt worden op 22/09 om 20u.

Onderaan rechts op het scherm verschijnt : **Datum:22/09 Tijd: 23u59** (Dit is steeds vandaag om middernacht.)

Voor een prijswijziging die in voege gaat vanaf de eerstvolgende periodeafsluiting, moet een tijdstip ingegeven worden bijvoorbeeld een kwartier VOOR de periodeafsluiting, in dit geval 19u45.

Op het scherm: **Datum:22/09 Tijd: 23u59**

De datum is correct, druk **<ENTER>**.

Voor de tijd, druk: **'1945' + <ENTER>**

Voor een prijswijziging op een later tijdstip, vul de juiste datum en tijd in. De prijswijziging zal ingaan op het moment van de eerste periode afsluiting na dit tijdstip.

Geef dan de brandstof prijzen in.

#### **OPMERKINGEN:**

De prijzen kunnen NIET meer gewijzigd worden via een directe brandstofprijswijziging.

Een brandstof prijswijziging kan niet meer geprogrammeerd worden om op een bepaald tijdstip uitgevoerd te worden.

# 14. BRANDSTOF STOCKBEHEER

Brandstofstockbeheer houdt in dat er op ieder moment een overzicht kan worden verkregen van de brandstofvoorraad in de tanks. Op ieder ogenblik kan gecontroleerd worden of er nog voldoende brandstoffen aanwezig zijn.

Sommige stations zijn uitgerust met een niveaumeter die de productvoorraad in de tanks continu volgt. Dit is de **reële of de gemeten stock**. Niet alle stations hebben zo'n toestel. Ze beschikken echter wel over de **theoretische stock**. Nog andere stations bezitten beide mogelijkheden en krijgen op deze manier ook het verschil weergegeven tussen de gemeten en de theoretische stock, waardoor verliezen gemakkelijk geconstateerd kunnen worden. Deze gegevens worden ook weergegeven op het index-, brandstof-, prijs-, periode- en maandrapport (alle afsluitrapporten die worden opgevraagd in het menu 'BEHEER STATION - Algemene stationsfaciliteiten').

De gegevens staan in deze volgorde :

- de gemeten stock
- de theoretische stock
- het verschil= gemeten stock - theoretische stock
- de laatste theoretische referentie- of leveringsvolumes per tank

## Voorbeeld

ingave referentie volume : 1 Su 21/3/00 -9:48 0->15800  
 ingave leveringsvolume : 1 Su 21/3/00 -10:32 + 2500

## 14. 1. Gemeten stock (elektronische niveaumeters)

Elektronische niveaumeters zijn apparaten die in de tanks hangen en die gegevens doorseinen naar een centraal toestel, dat op zijn beurt gekoppeld is met het systeem van MICRELEC . Op die manier wordt het systeem ingelicht over de producthoogte, de waterstand en eventueel de temperatuur van het product in de tanks.

Eén van de volgende niveaumeters kunnen aangesloten zijn : Stic, Elit, MTS, Hectronic, Veeder-Root, Petrovent, Red Jacket.

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Brandstof Beheer>>' +<ENTER>

No	PROmm	PRO I	VRIJ I	WTR mm	WTR I	TEMP	GEMETEN STOCK
1 Su	0	0	20000	0	0	0,0	-
2 Eu	0	0	20000	0	0	0,0	-
3 Di	0	0	50000	0	0	0,0	-
4 S+	0	0	20000	0	0	0,0	-
5 Lg	0	0	10000	0	0	0,0	-
6 Di	0	0	30000	0	0	0,0	-

BRANDSTOF BEHEER

Gemeten / theoretische stock

ingave referentie volume

ingave leveringsvolume

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

Volgende informatie wordt weergegeven:

1. Tanknummer
2. Productbenaming
3. Product in de tank in millimeter
4. Product in de tank omgerekend naar liter

5. Het aantal liter dat vrij is in de tank (het aantal liter dat geleverd mag worden). Wordt ook omschreven als zijnde ULL I (Ullage liter)
6. Water in de tank in millimeter
7. Water in de tank omgerekend naar liter
8. Temperatuur van het product (afhankelijk van type niveaumeter)
9. Status van de niveaumeter

## 14. 2. Theoretische stock

De theoretische stock veronderstelt dat er van bij het begin bepaalde referentie niveau's worden ingegeven. Deze niveau's dalen naargelang er transacties plaatsvinden. Iedere brandstof levering moet dus ingegeven worden opdat de theoretische stock correct zou zijn.

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Brandstof Beheer>>' +<ENTER>

No	PROmm	PRO I	VRIJ I	WTR mm	WTR I	TEMP	GEMETEN STOCK
1 Su	0	0	20000	0	0	0,0	-
2 Eu	0	0	20000	0	0	0,0	-
3 Di	0	0	50000	0	0	0,0	-
4 S+	0	0	20000	0	0	0,0	-
5 Lg	0	0	10000	0	0	0,0	-
6 Di	0	0	30000	0	0	0,0	-

BRANDSTOF BEHEER

Gemeten / theoretische stock

Ingave referentie volume

Ingave leveringsvolume

- Druk op <ENTER> om de theoretische stock te bekijken op het scherm.

No	PRO I	TANK I	VRIJ I	GEKOPPELD	THEORETISCHE STOCK
1 Su	0	20000	20000		
2 Eu	0	20000	20000		
3 Di	0	80000	80000	6	
4 S+	0	20000	20000		
5 Lg	0	10000	10000		

BRANDSTOF BEHEER

Gemeten / theoretische stock

Ingave referentie volume

Ingave leveringsvolume

Volgende informatie wordt weergegeven:

1. Tanknummer
2. Productbenaming
3. Hoeveelheid product in de tank in liter
4. De maximum capaciteit van de tank in liter (meestal met een veiligheidsmarge van 5%)
5. De vrije capaciteit van de tank (het aantal liter dat geleverd mag worden). Wordt ook omschreven als zijnde ULLI (Ullage liter)

Geeft aan met welke andere tank deze tank gekoppeld is. De twee tanks vormen op die manier één grote tank, d.w.z. dat de maximum capaciteit van de tank die is van beide tanks samen.

**Voorbeeld:** Bij de gemeten stock is tank 3 een dieseltank met een capaciteit van 50000 liter, tank 6 is een dieseltank van 30000 liter. Vermits deze onderling gekoppeld zijn, vormen zij voor de theoretische stock één grote tank van 80000 liter.

## 14. 2. 1. Het ingeven van een referentie volume

Het referentie volume moet ingegeven worden bij het opstarten van het station, of om de theoretische stock te corrigeren aan de hand van een manuele peiling met behulp van de meetstok.

- 'Ingave referentie volume' + <ENTER>

No	PRO I	TANK I	VRIJ I	GEKOPPELD	THEORETISCHE STOCK
1 Su	0	20000	20000		BRANDSTOF BEHEER  Gemeten / theoretische stock Ingave referentie volume Ingave leveringsvolume
2 Eu	0	20000	20000		
3 Di	0	80000	80000	6	
4 S+	0	20000	20000		
5 Lg	0	10000	10000		

Tank : \_\_

- Geef het nummer van de tank in + <ENTER>. Vb. tank 1

Tank: 1 VOLUME (l):\_

- Geef het volume in liter in + <ENTER>. Vb. 15800

Tank: 1 VOLUME (l):15800  
DEZE REFERENTIE OVERNEMEN? J/N\_

- Indien 'Nee', druk <N> + <ENTER>. Er wordt niets gewijzigd.
- Indien 'Ja', druk <J> + <ENTER>. Het ingevoerde referentie volume wordt overgenomen.

No	PRO I	TANK I	VRIJ I	GEKOPPELD	THEORETISCHE STOCK
1 Su	15800	20000	4200		BRANDSTOF BEHEER  Gemeten / theoretische stock Ingave referentie volume Ingave leveringsvolume
2 Eu	0	20000	20000		
3 Di	0	80000	80000	6	
4 S+	0	20000	20000		
5 Lg	0	10000	10000		

Dit moet herhaald worden voor iedere tank.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

Iedere transactie die plaatsvindt na het ingeven van het referentievolume, zal dit referentie volume verminderen met het aantal liter dat vertankt geweest is.

### OPMERKINGEN :

Tussen het manueel peilen van het product in de tanks en het inbrengen van de referentie volumes mag er niet getankt worden, anders zullen er foutieve volumes worden ingebracht.

Indien dit toch zou gebeuren, dan moet het vertankte bedrag afgetrokken worden van het in te voeren referentie volume van dat welbepaalde product.

## 14. 2. 2. Het ingeven van een brandstoflevering

- 'Ingave leveringsvolume' + <ENTER>

No	PRO I	TANK I	VRIJ I	GEKOPPELD	THEORETISCHE STOCK
1 Su	15800	20000	4200		BRANDSTOF BEHEER  Gemeten / theoretische stock Ingave referentie volume Ingave leveringsvolume
2 Eu	0	20000	20000		
3 Di	0	80000	80000	6	
4 S+	0	20000	20000		
5 Lg	0	10000	10000		

Tank : \_\_

- Geef het nummer van de tank in + <ENTER>. Vb. tank 1

Tank: 1 VOLUME (l):\_

- Geef het geleverde volume in liter in + <ENTER>. Vb. 2500

Tank: 1 VOLUME (l):2500  
DEZE LEVERING TOEVOEGEN? J/N\_

- Indien 'Nee', druk <N> + <ENTER>. Er wordt niets gewijzigd.
- Indien 'Ja', druk <J> + <ENTER>. Het ingevoerde leveringsvolume wordt toegevoegd.

No	PRO I	TANK I	VRIJ I	GEKOPPELD	THEORETISCHE STOCK
1 Su	18300	20000	1700		BRANDSTOF BEHEER  Gemeten / theoretische stock Ingave referentie volume Ingave leveringsvolume
2 Eu	0	20000	20000		
3 Di	0	80000	80000	6	
4 S+	0	20000	20000		
5 Lg	0	10000	10000		

Dit moet herhaald worden voor iedere tank.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

### OPMERKINGEN :

- Indien er test transacties plaatsvinden, dan moeten deze transacties terug ingebracht worden als een levering. (Dit natuurlijk op voorwaarde dat het product terug in de tank gedaan werd.) Deze manuele correctie is niet nodig indien in de configuratie de automatische compensatie actief is.
- Het is niet nodig een levering onmiddellijk in te voeren. Het systeem laat toe dat het productvolume negatief wordt, d.w.z. dat het inbrengen van een levering met een aantal dagen vertraging geen enkel probleem is. Het volume wordt als dusdanig toch nog recht getrokken.



# 15. POMP(EN) IN TEST ZETTEN

Een pomp wordt in test gezet indien er werkzaamheden plaatsvinden aan een pomp door bijvoorbeeld een techniker of door de mensen van de metrologie.

### OPMERKING:

Bij sommige maatschappijen mag de test mode NOOIT gebruikt worden. Er bestaat dan wel een speciale betaalwijze 'TEST' waaronder deze transacties moeten afgeboekt worden.

Een pomp die in test gezet wordt, gedraagt zich als volgt:

- Uithaken van het pistool
- Pomp komt automatisch vrij (Tonaliteit biep-biep)
- Bij het pomppnummer wordt 'Te' vermeld (i.p.v. C1 voor een transactie vrijgegeven door de kassa)
- Pistool wordt ingehaakt; de transactie stopt (Tonaliteit biep-biep-biep)
- De transactie verdwijnt onmiddellijk van het scherm.  
Met behulp van de VIEW toets kunnen de details van de test transactie nog op het scherm bekeken worden zolang er geen volgende transactie op die pomp gestart wordt.

De totalen van de transacties in test worden steeds weergegeven op het periode-, prijs-, brandstof- en maandrapport onder de rubriek 'Totalen per terminal / per product'

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Terminal Beheer >>' +<ENTER>
- 'Test X Pomp toewijzing' +<ENTER>

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: UIT	
1	xx	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>TERMINAL BEHEER</p> <p>Kassa(s) aan / uit</p> <p>Manuele mode aan / uit</p> <p>Test mode aan / uit</p> <p>Kassa X Pomp toewijzing</p> <p>Manueel X Pomp toewijzing</p> <p>Test X Pomp toewijzing</p> <p>Toon Pomp 17-32 / 1-16</p> </div>
2	xx	xx	—	
3	xx	xx	—	
4	xx	xx	—	
5	xx	xx	—	
6	xx	xx	—	
7	xx	xx	—	
8	xx	xx	—	
9	xx	xx	—	
10	xx	xx	—	

- Ga met de pijltjes naar de juiste pomp, tot het blokje op de lijn van de gewenste pomp staat.
- Druk op <ENTER>, de status verandert van '—' (niet actief, niet in test) naar 'XX' (pomp in test). Indien nodig kunnen verschillende pompen tegelijkertijd in test geplaatst worden.
- Druk <MENU>.
- Rechts onderaan op scherm : 'TOEWIJZING?J/N\_'
  - Indien 'Nee', druk <N> + <ENTER>  
Er is geen pomp in test gezet.
  - Indien 'Ja', druk <J> + <ENTER>

**Voorbeeld:** Pompen drie en vier aan test toegewezen:

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: UIT	
1	xx	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>TERMINAL BEHEER</b>            Kassa(s) aan / uit            Manuele mode aan / uit            Test mode aan / uit            Kassa X Pomp toewijzing            Manueel X Pomp toewijzing            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	xx	xx	—	
3	xx	—	xx	
4	xx	—	xx	
5	xx	xx	—	
6	xx	xx	—	
7	xx	xx	—	
8	xx	xx	—	
9	xx	xx	—	
10	xx	xx	—	

De pompen zijn nu toegewezen aan test, nu moet de terminal TEST nog geactiveerd worden:

- **'Test mode aan /uit'+ <ENTER>**
- Rechts onderaan op het scherm : **'Deze terminal aanzetten ? J/N\_'**
  - Indien **'Neen'**, druk **<N> + <ENTER>**  
De test mode werd niet geactiveerd.
  - Indien **'Ja'**, druk **<J> + <ENTER>**

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: AAN	
1	xx	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>TERMINAL BEHEER</b>            Kassa(s) aan / uit            Manuele mode aan / uit            Test mode aan / uit            Kassa X Pomp toewijzing            Manueel X Pomp toewijzing            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	xx	xx	—	
3	xx	—	xx	
4	xx	—	xx	
5	xx	xx	—	
6	xx	xx	—	
7	xx	xx	—	
8	xx	xx	—	
9	xx	xx	—	
10	xx	xx	—	

Druk enkele keren **<MENU>** om terug te keren naar het verkoopvenster.

Indien de **testen voltooid** zijn, vergeet niet de **test mode af te zetten**. Dit gebeurt op dezelfde manier als hierboven beschreven. ('Test mode' UIT; en zet bij de pompen terug'—' i.p.v. 'xx')

**OPMERKINGEN :**

- Er is een veiligheidsmarge ingebouwd van 1 uur, d.w.z. dat de test mode na 1 uur automatisch uitgeschakeld wordt. Indien de testen langer duren, moet de test mode weer aangezet worden.
- Indien na de werkzaamheden het vertankte product terug in de tank gaat, vergeet niet dit vertankte volume terug in te brengen als een leveringsvolume voor de theoretische stock  
Deze manuele correctie is niet nodig indien in de configuratie de automatische compensatie actief is.
- Een pomp kan nooit tegelijk in test mode en in manuele mode staan.  
Als een pomp in test gezet wordt, dan zal de manuele mode voor deze pomp automatisch afgezet worden.  
Indien het station overdag werkt met bediening, dan moet de pomp na de testen terug in manuele mode gezet worden

## 16. POMP(EN) MANUEEL ZETTEN

Deze functie wordt slechts nog sporadisch gebruikt, vermits de meeste stations met zelfbediening werken. Indien de pompen in manueel worden gezet, wil dit zeggen dat er continu iemand buiten is om de mensen te BEDIENEN en betalingen te ONTVANGEN.

In plaats van de pompen in manuele mode te zetten, wordt tegenwoordig meer gebruik gemaakt van automatische vrijgave met vijf buffers per pomp (vijf onbetaalde transacties per pomp) Dit laat immers toe dat klanten met kaarten betalen, wat niet mogelijk is in manuele mode.

Een pomp in manueel gedraagt zich als volgt:

- Uithaken van het pistool
- Pomp komt automatisch vrij (Tonaliteit biep-biep)
- Bij het pomppnummer wordt 'po' vermeld (i.p.v. C1 voor een transactie vrijgegeven door de kassa)
- Pistool wordt ingehaakt, de transactie stopt (Tonaliteit biep-biep-biep)
- De transactie verdwijnt onmiddellijk van het scherm.  
Met behulp van de VIEW toets kunnen de details van de manuele transactie nog op het scherm geplaatst worden, zolang er geen volgende transactie op die pomp gestart wordt.

De totalen van de transacties in manueel worden steeds weergegeven op het periode-, prijs-, brandstof- en maandrapport onder de rubriek 'Totalen per terminal / per product'

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Terminal Beheer>>' +<ENTER>
- 'Manueel X Pomp toewijzing' +<ENTER>

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: UIT	
1	xx	■	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           TERMINAL BEHEER            Kassa(s) aan / uit            Manuele mode aan / uit            Test mode aan / uit            Kassa X Pomp toewijzing  <b>Manueel X Pomp toewijzing</b>            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	xx	—	—	
3	xx	—	—	
4	xx	—	—	
5	xx	—	—	
6	xx	—	—	
7	xx	—	—	
8	xx	—	—	
9	xx	—	—	
10	xx	—	—	

- Ga met de pijltjes naar de juiste pomp, tot het blokje op de lijn van de gewenste pomp staat.
- Druk op <ENTER>, de status verandert van '—' (niet actief, niet in manueel) naar 'XX' (pomp in manueel). Indien nodig kunnen alle pompen tegelijkertijd in manueel geplaatst worden.
- Druk <MENU>.
- Rechts onderaan op scherm : 'TOEWIJZING?J/N\_'
  - Indien 'Nee', druk <N> + <ENTER>  
Er is geen pomp aan manueel toegewezen.
  - Indien 'Ja', druk <J> + <ENTER>

**Voorbeeld:** Alle pompen aan manueel toegewezen:

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: UIT	
1	xx	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>TERMINAL BEHEER</b>            Kassa(s) aan / uit            Manuele mode aan / uit            Test mode aan / uit            Kassa X Pomp toewijzing  <b>Manueel X Pomp toewijzing</b>            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	xx	xx	—	
3	xx	xx	—	
4	xx	xx	—	
5	xx	xx	—	
6	xx	xx	—	
7	xx	xx	—	
8	xx	xx	—	
9	xx	xx	—	
10	xx	xx	—	

De pompen zijn nu toegewezen aan de manuele mode, nu moet de terminal MANUEEL nog geactiveerd worden.

- **'Manuele mode aan /uit'+ <ENTER>**
- Rechts onderaan op het scherm : **'Deze terminal aanzetten ? J/N\_'**
  - Indien **'Nee'**, druk **<N> + <ENTER>**  
De manuele mode werd niet geactiveerd.
  - Indien **'Ja'**, druk **<J> + <ENTER>**

	KASSA: AAN	MANUEEL : AAN	TEST: UIT	
1	xx	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>TERMINAL BEHEER</b>            Kassa(s) aan / uit  <b>Manuele mode aan / uit</b>            Test mode aan / uit            Kassa X Pomp toewijzing            Manueel X Pomp toewijzing            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	xx	xx	—	
3	xx	xx	—	
4	xx	xx	—	
5	xx	xx	—	
6	xx	xx	—	
7	xx	xx	—	
8	xx	xx	—	
9	xx	xx	—	
10	xx	xx	—	

Druk enkele keren **<MENU>** om terug te keren naar het verkoopvenster.

**OPMERKINGEN :**

Vergeet nooit bij afwezigheid de manuele mode af te zetten!!!

Dit gebeurt op dezelfde wijze als hierboven: Zet de terminal MANUEEL UIT, en zet eventueel bij de pompen terug '—' i.p.v. 'xx'.

## 17. POMP(EN) TOEKENNEN AAN EEN BEPAALDE KASSA

Het is mogelijk om een bepaalde pomp actief 'xx' te zetten of te blokkeren '—' naar de kassa toe op dezelfde manier als bij test of manuele mode.

Hierbij zijn echter veel meer mogelijkheden, voor zover deze in de stationsconfiguratie voorzien zijn.

### Mogelijkheden voor een station met één kassa :

1. 'xx' : Deze pomp is actief naar de kassa toe, dit betekent dat de pomp kan vrijgegeven worden door de kassa, en dat de transacties worden weergegeven op het pompenscherf.
2. '—': Deze pomp is niet actief naar de kassa toe, dit betekent dat de pomp niet meer vrijgegeven kan worden door de kassa. Bediening van deze pomp(en) is enkel mogelijk via de PTO.
3. '\*\*': Deze pomp staat in automatische vrijgave op voorwaarde dat de algemene automatische vrijgave aanstaat. Dit betekent dat de pomp automatisch vrijkomt bij het uithaken van het pistool, maar bij het beëindigen van de transactie blijft deze op het pompenscherf staan zodat ze afgerekend kan worden (de transactie verdwijnt niet automatisch zoals bij de PTO/OPT, mode test of manueel).  
Bij het pompnummer op de kassa wordt '☺' getoond.

### Mogelijkheden voor een station met meerdere kassa's :

4. 'xx' : Deze pomp is actief naar alle kassa's toe, dit betekent dat de pomp kan vrijgegeven worden door om het even welke kassa, en dat de transacties steeds worden weergegeven op het pompenscherf van elke kassa.
5. '—': Deze pomp is niet actief naar de kassa's toe, dit betekent dat de transacties niet meer vrijgegeven kunnen worden door om het even welke kassa. Zelfbediening is niet meer mogelijk voor deze pomp(en).
6. '\*\*': Deze pomp staat in automatische vrijgave, op voorwaarde dat de algemene automatische vrijgave aanstaat voor alle kassa's. (Zie paragraaf C.6) Dit betekent dat de pomp automatisch vrijkomt bij het uithaken van het pistool, maar bij het beëindigen van de transactie blijft deze op het pompenscherf staan zodat ze afgerekend kan worden (de transactie verdwijnt niet automatisch zoals bij de PTO/OPT, mode test of manueel).  
Bij het pompnummer op elke kassa wordt '☺' getoond.
7. 'x1...x6' : Deze pomp is actief op kassa één of kassa twee of kassa zes, enzovoort. Dit wil zeggen dat enkel die kassa de pomp kan vrijgeven en afrekenen. Op de andere kassa's staat op het pompenscherf een '||' bij het pompnummer (pomp geblokkeerd voor die kassa's).
8. '\*1... \*6': Deze pomp staat in automatische vrijgave op voorwaarde dat de algemene automatische vrijgave aanstaat (Zie paragraaf C.6), maar enkel voor kassa één of kassa twee of kassa zes, enzovoort. Dit wil zeggen dat de pomp bij het uithaken van het pistool automatisch vrijkomt en als dusdanig ook op alle kassa's wordt weergegeven, maar enkel op de vooringestelde kassa kan afgerekend worden.  
Op deze kassa staat een '☺' bij het pompnummer, op de andere kassa's staat '||' bij het pompnummer.

Vanuit het verkoopsscherf:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Terminal Beheer>>' +<ENTER>
- 'Kassa X Pomp toewijzing' +<ENTER>

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: UIT	
1	xx	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>TERMINAL BEHEER</b>             Kassa(s) aan / uit            Manuele mode aan / uit            Test mode aan / uit  <b>Kassa X Pomp toewijzing</b>            Manueel X Pomp toewijzing            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	xx	xx	—	
3	xx	xx	—	
4	xx	xx	—	
5	xx	xx	—	
6	xx	xx	—	
7	xx	xx	—	
8	xx	xx	—	
9	xx	xx	—	
10	xx	xx	—	

- Ga met de pijltjes naar de juiste pomp, tot het blokje op de lijn van de gewenste pomp staat.
- Druk op **<ENTER>** tot de juiste status van de pomp weergegeven wordt op het scherm. (Indien nodig kunnen alle pompen tegelijkertijd in een bepaalde toestand gezet worden.)
- Druk **<MENU>**.
- Rechts onderaan op scherm : **'TOEWIJZING?J/N\_'**
  - Indien **'Nee'**, druk **<N> + <ENTER>**  
Er is geen wijziging doorgevoerd.
  - Indien **'Ja'**, druk **<J> + <ENTER>**

**Voorbeeld:** Pompen 1-4 aan kassa 1, Pompen 5-7 aan kassa 2, pompen 8-10 aan kassa 3 toegewezen:

	KASSA: AAN	MANUEEL : UIT	TEST: UIT	
1	x1	xx	—	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <b>TERMINAL BEHEER</b>             Kassa(s) aan / uit            Manuele mode aan / uit            Test mode aan / uit  <b>Kassa X Pomp toewijzing</b>            Manueel X Pomp toewijzing            Test X Pomp toewijzing            Toon Pomp 17-32 / 1-16         </div>
2	x1	xx	—	
3	x1	xx	—	
4	x1	xx	—	
5	x2	xx	—	
6	x2	xx	—	
7	x2	xx	—	
8	x3	xx	—	
9	x3	xx	—	
10	x3	xx	—	

De pompen zijn nu toegewezen aan een bepaalde kassa.

De terminal kassa wordt normaal nooit afgezet.

Druk enkele keren **<MENU>** om terug te keren naar het verkoopvenster.

#### OPMERKING :

- Indien de indicatie **'!**' naast een pomp voorkomt, betekent dit dat een pomp en/of pistool voor die bepaalde terminal (Kassa, Manueel of Test) door het hoofdkantoor via TMS geblokkeerd is. Als een geblokkeerd pistool wordt uitgehaakt, wordt dit behandeld als een time-out, wat resulteert in een directe annulatie van de pomp reservatie.
- Pistolen kunnen individueel geblokkeerd worden bv. om de verkoop van één product te stoppen op multi product pompen.
- Terminals, pompen en pistolen die gedeactiveerd zijn via TMS kunnen enkel terug geactiveerd worden via TMS.

## 18. AUTOMATISCHE VRIJGAVE

Automatische vrijgave van pompen betekent dat de pompen onmiddellijk starten na het uithaken van het pistool, zonder tussenkomst van de kassier. De transacties MOETEN WEL afgerekend worden aan de kassa. DIT IS GEEN MANUELE MODE.

Automatische vrijgave wordt vaak gebruikt bij stations waar bediening wordt gegeven. Men werkt dan met vijf buffers per pomp (vijf onbetaalde transacties per pomp). De transacties kunnen dan binnen afgerekend worden op het moment dat er een klant komt betalen met een kaart, of als de vijf buffers van een pomp vol zijn.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' + <ENTER>
- 'Opties + diversen>>' +<ENTER>
- 'Automatische vrijgave aan/uit UIT' +<ENTER>
- Druk <ENTER> om de automatische vrijgave AAN (of UIT) te zetten.
- Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

### OPMERKING:

- De pompen in automatische vrijgave krijgen volgende status op het scherm: '☺'
- Afhankelijk van de stationsconfiguratie kan het zijn dat een gedeelte van de pompen in automatische vrijgave werkt en de andere pompen in zelfbediening.  
Het is mogelijk dat deze optie geblokkeerd is.

# 19. GEDETAILLEERDE INFO VAN GEDANE BRANDSTOFTRANSACTIES

De laatste 20.000 brandstoftransacties worden gedetailleerd bijgehouden in het systeem, en kunnen op basis van bepaalde voorwaarden worden opgevraagd.

Van deze brandstoftransacties zijn de volgende gegevens beschikbaar:

- datum
- begintijd van de transactie
- eindtijd van de transactie
- pomp nummer
- pistoolnummer
- product
- welke terminal heeft de transactie vrijgegeven
- bedrag van de transactie
- aantal liter van de transactie
- eenheidsprijs van de brandstof
- foutcode

## 19. 1. Algemeen

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen >>' +<ENTER>
- 'Transacties + tankanalyse>>' + <ENTER>
- 'Transacties'+ <ENTER>

DD/MM/JJ	HH:MM→DD/MM/JJ	HH:MM	TRANSACTIES + TANK ANALYSE
25/01/02	0:0→25/01/02	10: 25	Transacties (teveel)
POMP:	0		Transacties
PISTOOL:	0		Tank analyse grafiek (rust)
PRODUCT:	0		Tank analyse grafiek (trans.)
TERMINAL:	0		Tank analyse (alarmen)
KAART:	0		Tank kalibratie + tank tabel
FOUT:	0		

Stel de parameters voor de gewenste zoekactie in, en bevestig telkens met <ENTER>.

- Geef de gewenste tijdsperiode waarin moet gezocht worden. (Er is al een periode aangegeven die loopt vanaf vandaag middernacht tot nu).
- Geef het gewenste pomp nummer in. Kies '0' voor alle pompen.
- Geef het gewenste pistoolnummer in (ingeval van multi product pompen). Kies '0' voor alle pistolen.
- Kies het gewenste product. De product nummers worden onderaan op het scherm weergegeven. Geef het overeenstemmende nummer in. Kies '0' voor alle producten.
- Kies de gewenste terminal. De terminal nummers worden onderaan op het scherm weergegeven. Geef het overeenstemmende nummer in. Kies '0' voor alle terminals.



- Kies de gewenste kaart. Dit geldt enkel voor transacties die gestart zijn via de OPT/PTO. Kies '0' voor alle kaarttypes.
- Geef de gewenste foutcode in. Dit kan gebruikt worden om transacties op te zoeken waarbij zich een bepaald probleem heeft voorgedaan. (Lijst van de foutcodes: zie volgende pagina)

Indien alle parameters correct zijn ingevuld:

- Druk <MENU>.
- Links op scherm : 'Selectie uitvoeren? J/N\_'
  - Indien 'Nee', druk <N> + <ENTER>  
Er is geen wijziging doorgevoerd.
  - Indien 'Ja', druk <J> + <ENTER>  
Er wordt een lijst afgedrukt met de gegevens van de brandstoftransacties die voldoen aan deze selectie.

**Voorbeeld:**

MICRELEC TEST 0001					
SC_TR_LG_XX					
25/01/0208:00 → 25/01/0209:25					
( 1, 0, 0, 6, 0)					
-----					
25/01/02	08:15→ 08:16	1/1	Su	con1	
12,50	12,30 L	1,016 /L			
25/01/02	09:08→ 09:10	1/3	Di	con1	
42,75	56,70 L	0,754 /L			

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

**OPMERKING:**

Dit kan bijvoorbeeld gebruikt worden indien er twijfel bestaat of de transactie was vrijgegeven via de kassa of via de PTO/OPT.

Ook indien er pompen in test zijn gezet, kunnen op die manier alle transacties voor de terminal 'test' opgevraagd worden.

**LIJST VAN DE GEBRUIKTE FOUT-CODES:**

00	No error	62	Pulser 2 error right
01	Power failure	63	Pulser 3 error right
02	Reset / Watchdog	64	Pulser 4 error right
03	Battery error	65	Pulser 5 error right
04	Battery low	66	Pulser 6 error right
10	Hardware error	67	Pulser 7 error right
11	Valve error	68	pulser 8 error right
12	Switch error	69	Pulser 1 error left
20	General communication error	70	Pulser 2 error left
21	Character error (parity, overrun or framing error)	71	Pulser 3 error left
22	Block check error (CRC, LRC, ... )	72	Pulser 4 error left
23	Out of range characters	73	Pulser 5 error left
24	RX failure	74	Pulser 6 error left
25	TX failure	75	Pulser 7 error left
30	Maximum reached	76	Pulser 8 error left
31	Safety amount preset reached	77	Flow time-out
32	Safety volume preset reached	78	Reverse flow
33	Amount preset reached	79	High flow error
34	Volume preset reached	80	Low flow error
35	Preset exceeded	81	Pulses after nozzle in
40	General internal error	82	Blending error
41	RAM error	90	Application error
42	ROM error	91	Product code error
43	Calculation error	92	Unit-price error
50	General display error	93	Preset lower then unit-price
51	Display A error	94	Unit-price = 0
52	Display B error	95	Index error
53	Display not connected	96	Configuration error
54	Communication problems with display-board	97	Zero OPT transaction (Start-command received from OPT, but SC could't start pump)
60	Pulser error	99	Other error
61	Pulser 1 error right		

## 19. 2. Lijst van brandstoftransacties die (gedeeltelijk) gecrediteerd moeten worden

Dit is van groot belang indien het station is uitgerust met een BNA (Bank Note Acceptor) of biljettenlezer. Hiermee kan er een lijst opgevraagd worden van alle transacties die (gedeeltelijk) gecrediteerd moeten worden. D.w.z. als de klant meer geld in de BNA heeft gestopt dan het bedrag waarvoor hij brandstof heeft bekommen.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen >>' +<ENTER>
- 'Transacties + tankanalyse>>' +<ENTER>
- 'Transacties (teveel)' + <ENTER>

DD/MM/JJ	HH:MM→DD/MM/JJ	HH:MM	TRANSACTIES + TANK ANALYSE
25/01/02	0:0→25/01/02	10: 25	Transacties (teveel)
POMP:	0		Transacties
PISTOOL:	0		Tank analyse grafiek (rust)
PRODUCT:	0		Tank analyse grafiek (trans.)
TERMINAL:	0		Tank analyse (alarmen)
KAART:	0		Tank kalibratie + tank tabel
FOUT:	0		

Stel de parameters voor de gewenste zoekactie in, en bevestig telkens met <ENTER>.

- Geef de gewenste tijdsperiode waarin moet gezocht worden. (Er is al een periode aangegeven die loopt vanaf vandaag middernacht tot nu).
- Geef het gewenste pompnummer in. Kies '0' voor alle pompen.
- Geef het gewenste pistoolnummer in (ingeval van multi product pompen). Kies '0' voor alle pistolen.
- Kies het gewenste product. De productnummers worden onderaan op het scherm weergegeven. Geef het overeenstemmende nummer in. Kies '0' voor alle producten.
- Terminal: Geef het nummer in dat overeenkomt met de BNA. De terminalnummers worden onderaan op het scherm weergegeven.
- Kies '0' voor 'KAART' en 'FOUT'. Deze hebben hier geen zin vermits het gaat over BNA transacties.

Indien alle parameters correct zijn ingevuld:

- Druk <MENU>.
- Links op scherm : 'Selectie uitvoeren?J/N\_ '
  - Indien 'Nee', druk <N> + <ENTER>  
Er is geen wijziging doorgevoerd.
  - Indien 'Ja', druk <J> + <ENTER>  
Er wordt een lijst afgedrukt met de gegevens van de brandstoftransacties die voldoen aan de ingestelde selectie.

**Voorbeeld:**

MICRELEC TEST 0001				
SC_TR_LG_PP				
25/01/0208:00→ 25/01/0209:25				
( 0, 0, 0, 5, 0)				
-----				
25/01/02	08:15	1/1	Su	bn1
8,75	(! 1,25)	9,75 L	0,897 /L	
25/01/02	09:08	1/3	Di	bn1
17,25	(! 2,75)	24,47 L	0,705 /L	

(! 2,75): Het bedrag terug te betalen aan de klant.

In dit voorbeeld had de klant 20,00 EUR in de BNA gestopt, maar slechts getankt voor 17,25 EUR.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

## 20. BNA EN BARCODELEZER FUNCTIONALITEITEN

Systemen waarbij sprake is van een BNA én een barcodelezer, hebben een aantal specifieke functionaliteiten. Deze worden in dit deel gedetailleerd besproken.

Wanneer er biljetten in de BNA worden ingevoerd en wanneer dit bedrag tijdens de transactie niet volledig wordt opgebruikt, m.a.w. wanneer de transactie lager is dan het krediet dat werd opgebouwd met de biljetten, zal er een ticket met barcode worden afgedrukt. Het systeem zal dus een barcode toewijzen aan een openstaand krediet en dus aan een niet opgebruikt ticket.

Deze barcode kan dan later worden gescand aan de buitenterminal waardoor dit krediet dan wordt aangenomen als start voor een nieuwe transactie. Daarbij kunnen nog bankbiljetten worden toegevoegd aan het krediet. Er kan echter slechts 1 barcode per transactie worden gebruikt.

Nadat het krediet van de barcode werd opgebruikt, vervalt de barcode. Er kan ook een nieuwe barcode worden afgeprint wanneer dit nieuwe krediet opnieuw niet volledig wordt opgebruikt. De barcode moet worden ingescand op het station waar het werd geprint.

Wanneer een barcode niet wordt herkend, verschijnt er een bericht op de pinpad (no credit, tanking not possible). Er kan dus niet worden getankt.

De manager heeft ook de mogelijkheid om actieve barcodes te verwijderen, wanneer bijvoorbeeld het overblijvende krediet na het tanken in cash wordt uitbetaald aan de klant. Om dit te doen, ga naar het menu Algemene Stationsfaciliteiten en geef in dit venster een van de volgende commando's:

- 'CLEARSTANx' + <ENTER>  
x staat hier voor STAN. Dit is een autorisatiecode die op het ticket staat.
- CLEARBARCx...x + <ENTER>  
x...x staat voor de barcode, die eveneens op het ticket staat.

Elk ticket wordt op aanvraag afgeprint door het pompnummer te kiezen en bevat volgende informatie:

- Authorisatiecode (STAN)
- Barcode
- Instructies van 6 lijnen voor de klant over hoe de barcode te gebruiken

### OPMERKING :

- De barcode blijft geldig gedurende 60 dagen.
- Om te vermijden dat iemand barcodes probeert te scannen die niet geldig zijn, zal de scanner tijdelijk 10 seconden lang niet werken na het scannen van een onbekende barcode. De volgende poging mag dan pas die 10 seconden opnieuw gebeuren.
- Tickets kunnen gedurende de 15 minuten na het afronden van de transactie worden afgeprint aan de buitenpaal. Na deze 15 minuten vervalt het krediet. De klant kan in dit geval wel nog contact opnemen met de uitbater van het station.
- Het systeem heeft ruimte voor 1500 meest recente barcodes. Er is dus een geautomatiseerde opkuis van vervallen kredieten en barcodes.

Onderstaande afbeelding is een voorbeeld van een transactielijst van betalingen met barcode:

05/03/14	10:56->10:56	1/1	Di	opt2	0,450 (!	4,550)	0,45L	1,001/L	(	5,000	CASH +	0,000	BARC >>>	4,550	BARC	STAN	12	OK)
05/03/14	10:58->10:58	1/1	Di	opt2	0,700 (!	18,850)	0,70L	1,001/L	(	15,000	CASH +	4,550	BARC >>>	18,850	BARC	STAN	13	MNG)
05/03/14	11:00->11:00	1/1	Di	opt2	0,400 (!	4,600)	0,40L	1,001/L	(	5,000	CASH +	0,000	BARC >>>	4,600	BARC	STAN	14	MNG)
05/03/14	11:06->11:06	1/1	Di	opt2	0,450 (!	9,550)	0,45L	1,001/L	(	10,000	CASH +	0,000	BARC >>>	9,550	BARC	STAN	15	OK)
05/03/14	11:58->11:58	1/0		opt2	0,000 (!	9,550)	0,00L	0,000/L										
05/03/14	12:21->12:21	1/1	Di	opt2	0,300 (!	9,700)	0,30L	1,001/L	(	10,000	CASH +	0,000	BARC >>>	9,700	BARC	STAN	17	!!!)

Er zijn 4 soorten opmerkingen die in de laatste kolom kunnen verschijnen:

- OK: barcode krediet werd opgebruikt
- MNG: barcode krediet werd verwijderd door de manager
- TO: barcode krediet werd verwijderd door een timeout  
Wanneer de barcode niet binnen de 15 minuten werd afgeprint aan de buitenpaal, vervalt de barcode.  
Wanneer de barcode niet binnen de 60 dagen werd gebruikt op het station waar het werd geprint, vervalt de barcode.
- !!!: openstaand barcode krediet is nog steeds actief
- p!!!: openstaand barcode krediet dat werd geprint (vanaf versie 920 fix 9)

Wat de rapportage betreft, is er bepaalde informatie die verschijnt op de periodeafsluiting:

- **"Vervallen krediet als cash"** : cashkrediet werd niet volledig opgebruikt en werd niet toegewezen aan een nieuwe barcode door een technisch probleem of door de timeout van 15 minuten
- **"Vervallen krediet als barcode"** : overblijvend cash krediet wordt omgevormd tot barcode  
Voorbeeld: 10 EUR cash, transactie van 0,35 EUR, 9,65 EUR wordt toegewezen aan een barcode  
→ 9,65 EUR op rapportage
- **"Barcode krediet gebruikt"** : barcode wordt verzilverd als volledig of als gedeeltelijk krediet. Hoeveel van dit krediet werd er gespendeerd aan de transactie?  
Voorbeeld: Barcode met een waarde van 9,65 EUR, transactie van 0,45 EUR, 0,45 EUR van de barcodekrediet opgebruikt  
→ 0,45 EUR op rapportage
- **"Barcode krediet als cash"** : barcodekrediet werd niet volledig opgebruikt en werd niet toegewezen aan een nieuwe barcode door een technisch probleem of door de timeout van 15 minuten.
- **"Barcode krediet gewist door manager"** : het krediet dat werd toegewezen aan de barcode, werd verwijderd door de manager.
- **"Barcode krediet vervallen"** : voor hoeveel heeft het systeem aan krediet verwijderd dat niet binnen de 60 dagen werd opgebruikt?
- Wat er niet wordt gerapporteerd is wanneer een oude barcode vervalt en er een nieuwe wordt afgeprint.

## 21. DIVERSEN

Toegelaten producten via de Banksys PTO (België):

Banksys doet een controle op de producten die via de PTO betaald worden:

- Gasoil wordt altijd geweigerd (door Banksys)  
Wettelijk wordt Petroleum niet toegelaten en zal dit geblokkeerd zijn in de stationsconfiguratie
- LPG: Het is niet toegelaten om LPG te verkopen indien het station onbemand is.  
De verkoop van LPG wordt geblokkeerd door op de <LOCK> toets te drukken.

## 22. X-AFSLUITINGEN

X-afsluitingen zijn tussentijdse afsluitingen zonder de totalen op nul te zetten.

### 22. 1. X-afsluitingen van de openstaande shift

Zie Operator handleiding paragraaf 'Tussentijdse verkoopstotalen (X-rapport)

### 22. 2. X-afsluitingen van het Site Controller gedeelte (brandstoffen)

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen>>' +<ENTER>
- 'Uitvoeren X afsluiting' +<ENTER>

#### ALGEMENE STATIONSFACILITEITEN

Printen periode afsluiting  
Printen prijs afsluiting  
Printen brandstof afsluiting  
Printen maand afsluiting

Naargelang de gewenste informatie, selecteer met de pijltjes de juiste afsluiting + <ENTER>. Het gevraagde rapport wordt afgedrukt.





Ingegeven bedragen	Dit zijn de bedragen die ingegeven worden op het einde van een shift voor bepaalde betaalwijzen. (Deze parameter kan door de stationsmanager per betaalwijze geactiveerd kan worden.)
Geen subart. groepen	Zet deze parameter actief, indien u enkel de totalen per hoofdartikelgroep in het rapport wilt zien. Dit kan handig zijn als de lijst van artikelgroepen en subartikelgroepen heel uitgebreid is.
Betaalwijzen/Geen AG totalen	Zet deze parameter niet actief, indien u per betaalwijze een opsplitsing per artikelgroep wilt krijgen. Let op : Deze functionaliteit wordt momenteel enkel gebruikt voor de opsplitsing van bepaalde betaalwijzen in Fuel (artikelgroep 99) en Shop (artikelgroep 98). (Ingesteld door een techniker)
Cheque/EFT transacties	Met deze parameter kunt u een lijst krijgen van de transacties betaald via 'Cheque' of via 'EFT' (indien EFT actief is op het station). Deze lijst geeft de details van elke transactie, o.a. kaartnummer, bedrag en tijdstip.
Geld analyse	Dit geeft een analyse van wat er aan CASH-geld en in het totaal in de lade moet zitten.

Na het invullen van alle parameters :

Wijzigingen bewaren ?	
Ja	Nee

- Indien '**Nee**', druk <↓> + <ENTER>.  
De wijzigingen worden NIET bewaard.
- Indien '**Ja**', druk <ENTER>.  
De wijzigingen worden bewaard.

Vanaf de eerstvolgende shift afsluiting wordt het rapport afgedrukt volgens het ingestelde formaat.

## 23. 2. Het maken en afdrukken van een shift-afsluiting

Zie hiervoor de operator handleiding : "Tussentijdse shift-afsluiting".

## 23. 3. De betekenis van alle gegevens op de shift-afsluiting

De hoofding van het shift rapport bevat volgende informatie:  
(Wordt bij elke shiftafsluiting afgedrukt en kan niet afgezet worden)

- Doorlopend shiftnummer
- Tijdstip van begin en einde van de shift
- Eerste en laatste ticket nummer in die shift. (=aantal klanten in die shift)

Met de implementatie van de fiscale zegel is volgende informatie bij in de hoofding gekomen :

- fiscale zegel laatste transactie in deze shift
- totale shift-omzet met BTW, totaal aan kortingen met BTW en het totaal zonder de kortingen  
(Deze informatie wordt enkel afgedrukt op de printer van de kassa. Dit wordt niet afgedrukt indien de rubriek 'Ingegeven bedragen' actief is.)

**SHIFT EINDE**

Shift nummer: 641                      Kassa 01  
 Rapport afgedrukt op    14:04 - 30/01/02  
 Shift start                      06:15 - 30/01/02  
 Shift einde                      14:04 - 30/01/02  
 Shift begin transactie            00011508  
 Shift eind transactie            00011727  
 Shift 2 van kassier 10 MANAGER  
 Stationsnummer 00311

Fiscale zegel van eindverkoop 87282245  
 Bruto totaal met BTW            EUR 315,41  
 Totaal kortingen met BTW        EUR0,00  
 Netto totaal met BTW            EUR 315,41

**BRANDSTOFFEN**

Brandstof	Prijs	Volume	Bedrag
SUPER	L 1= 0,982	97,28	95,53
DIESEL	L 1= 0,754	117,16	88,34
EUROSUP	L 1= 0,993	696,406	91,53
SUPER+	L 1= 1,016	479,67	487,34
(Kortingen		0	0,00)
Totaal		1390,51	1362,74

**ARTIKELGROEPEN**

Artikelgroep	Aantal	Bedrag
1 ROOKWAREN	25	79,96+
1/ 1 SIGARETTEN	23	74,86
1/ 2 SIGAREN	2	5,10
2 DRANKEN	85	115,50+
2/ 1 FRISDRANKEN	85	115,50
4 CHIPS/SNACK	15	11,10+
Terugname	1	-0,74
SUBTOTAAL	14	10,36
4/ 3 CHIPS/SNACK	15	11,10
Terugname	1	-0,74
SUBTOTAAL	14	10,36
Artikelgr. Verkoop	125	206,56
Terugnames	1	-0,74
(Kortingen)	0	0,00)
Totaal	124	205,82

BRANDSTOFFEN: Verkochte brandstof in die shift en afgerekend aan de kassa, DUS GEEN PTO, BNA, manueel of test transacties.

ARTIKELGROEPEN: De shop verkopen getotaliseerd per (sub)artikelgroep met eventuele terugnames.

<b>BETAALWIJZEN</b>			
Betaalwijze	Aantal	Volume	Bedrag
CASH	15	EUR	818,18
CHEQUE	1	EUR	25,00
GB POUND	2	GBP	15,00
KREDIET	1	EUR	25,00
EFT DKV	3	EUR	172,00
PTI	2	EUR	504,08
TOTAAL BASISMUNT			
Bedrag			
BETALINGEN IN DE BASISMUNT			1549,26
GB POUND	1	5,00	24,30
TOTAAL EUR			1573,56
<b>BETAALWIJZEDETAILS</b>			
	Aantal	Volume	Bedrag
42 EFT DKV		EUR	
/9900 Fuel			172,00
50>89 PTI VISA	EUR		117,20
/9800 Shop			29,69
/9900 Fuel			87,51
56>89 PTI BANKCARD		EUR	337,10
/9800 Shop			2,50
/9900 Fuel			334,60
58>89 PTI PROTON		EUR	49,78
/9800 Shop			6,45
1			
/9900 Fuel			43,33
21,55			
<b>UITGAVEN</b>			
Nr. & Omschrijving	Aantal	Bedrag	
1 EIGEN GEBRUIK	1	20,00	
	1	20,00	
<b>INGAVEN</b>			
Nr. & Omschrijving	Aantal	Bedrag	
1 ACHTERST. BET.	1	25,00	
125,00			

**BETAALWIJZEN:** Het ontvangen geld opgesplitst in de verschillende betaalwijzen en uitgedrukt in de munteenheid van de betaalwijze.

**TOTAAL BASISMUNT:** Een omrekening van alle betaalwijzen naar de basismunt. Dit wordt enkel vermeld indien er vreemde munten aanvaard zijn.

**BETAALWIJZE DETAILS :** Onder deze rubriek worden de betaalwijzen afgedrukt, opgesplitst volgens de sub-MOP nummers. Dit wordt gebruikt voor de on-line PTI totalen. (Indien de PTI de nodige info doorgeeft, bv. PTI totalen in België en Interpay PTI totalen in Nederland).

Elke betaalwijze wordt nog opgesplitst in 'Fuel' (Art. Gr. 99/00) en 'Shop'(Art. Gr. 98/00)

**EIGEN GEBRUIK:** 20,00 uit de lade gehaald voor eigen gebruik.

25,00 in de lade gelegd. (Iemand is nog een achterstallige betaling komen doen, zonder op dat moment iets te kopen.)

<b>BTW TOTALEN</b>			
BTW %	Bedrag EUR	Tarief	Bedrag zonder BTW EUR
BTW 0%	0,00	0,00	79,96
BTW 6%	6,00	0,59	9,77
BTW 21%	21,00	20,05	95,45
BTW 12%	12,00	0,0	00,00
BTW 21% P	21,00	236,51	1126,23
<b>ANNULATIES</b>			
Art./Artikelgroep	Aantal	Tijd	Bedrag
Art.Nr. 200			
MARLBORO	1,00	11:26	3,20
Totaal EUR			3,20
<b>CHEQUES</b>			
Transactie Nr. /			
Cheque kaartnummer			Bedrag
11624			25,00
Totaal EUR			25,00
<b>OFFLINE TRANSACTIES.</b>			
Transactie Nr./			
Kaartnummer			Bedrag
11510			
704324123477139=0604213			60,00
11520			
704310123412341=0312123			50,00
11533			
704310111122223=0403333			62,00
TOTAAL EUR			172,00
<b>GELD ANALYSE</b>			
Brandstof verkoop			1362,74
(Brandstof kortingen 0,00)			
Artikelgroep verkoop			206,56
(Artikelgroep kortingen 0,00)			
Terugnages			- 0,74
Ingaven			25,00
Uitgaven			- 20,00
Totaal			1573,56
<b>ANALYSE CASH</b>			
Betalingen			822,30
Aanvangsbestand			500,00
Afromingen			- 250,00
Wisselgeld (niet op CASH):			- 4,12
Theoretisch kassaldo			1068,18
Reëel kassaldo			1067,68
--> VERSCHIL			0,50

BTW TOTALEN : De BTW totalen per percentage. (BTW 21%P verwijst naar de brandstoftransacties die op de kassa afgerekend werden.)

ANNULATIES : De geannuleerde verkopen (Annulatie VOOR de betaling. Dit is geen terugname)

CHEQUES: Detail van de cheque betalingen, met vermelding van het kassabon nummer.

OFFLINE EFT BETALINGEN: Een opsomming van alle offline kaart betalingen (EFT) met vermelding van het kassabon nummer, kaartnummer en het totaal bedrag van de transactie.

**Totale omzet:** Een volledige financiële analyse van de CASH-betaling:

- Totaal in cash ontvangen (basismunt)
- Startgeld bij begin van de shift
- CASH bedrag naar de safe (afoming)
- Het wisselgeld dat teruggegeven is op cheque, vreemde munten, andere betaalwijzen bv. cadeaucheque...
- Bedrag in CASH dat in de lade zou moeten zitten!!
- Geteld bedrag bij einde van de shift en ingegeven op de kassa door de kassier.
- Een tekort van 0,50 EUR

**Een volledige analyse van de ontvangen vreemde munten, waarvoor de bedragen moeten ingegeven worden.**

<b>ANALYSE VREEMDE MUNTEN</b>			
<b>UK POUND GBP</b>			
Ontvangen			15,00
Aanvangsbestand			0,00
Afomingen			- 10,00
Theoretisch kassaldo			5,00
Reëel kassaldo			5,00
--> VERSCHIL			0,00
<b>AFROMINGEN</b>			
<u>Zak</u>	<u>Betaalwijze</u>	<u>Tijd</u>	<u>Bedrag</u>
1	CASH	30/01/02-11:20	EUR 250,00
2	GB POUND	30/01/02-12:10	GBP 10,00
<b>TERUGNAMEN</b>			
<u>Art./Artikelgroep</u>	<u>Aantal</u>	<u>Tijd</u>	<u>Bedrag</u>
ART. Nr.0			
CHIPS PAPRIKA	1	10:10	0,74
TOTAAL			0,74
<b>ARTIKELEN</b>			
<u>Omschrijving/Nr.</u>	<u>Prijs</u>	<u>Aantal</u>	<u>Bedrag</u>
< 0> 5410276113505			
CHIPS PAPRIKA	0,74	10	7,40
		-1	-0,74
=96,66			
<101>			
CHIPS ZOUT	0,74	5	3,70
<500> 54027008			
MARLBORO	3,20	20	64,00
<511> 54039001			
BELGA FILTER	3,62	2	7,24
<534>54030022			
BASTOS FILTER	3,62	1	3,62
<608>			
HAVANA	2,55	2	5,10
<914>			
WATER 1,5L	1,12	50	56,00
<921>			
COCA COLA 1,5L	1,74	30	52,20
<989>5449000021199			
COCA COLA 0,5L	0,73	10	7,30

AFROMINGEN: Analyse van de afomingen (geld naar de safe gebracht), zowel voor cash als voor vreemde munten. Met vermelding van tijd en het nummer van de zak (of etui).

TERUGNAMEN: terugname (refund) van shop producten (GEEN annulaties).

ARTIKELEN: Een volledige lijst van de verkochte artikelen (+ vermelding van terugnames)



FORMAAT PERIODE RAPPORT			
Formaat nr.:1		Actief:	<input type="checkbox"/>
Omschrijving :		STANDAARD	
Ingegev. Bedragen		BTW-totalen	<input checked="" type="checkbox"/>
Brandstoffen	<input checked="" type="checkbox"/>	Annulaties	
Artikelgroepen	<input checked="" type="checkbox"/>	Cheque/EFT trans.	
Geen Subart.gr.	<input checked="" type="checkbox"/>	Geld analyse	
Winst/Artikelgr.		Afromingen	
Betaalwijzen	<input checked="" type="checkbox"/>	Overz.afromingen	
Geen AG totalen	<input type="checkbox"/>	Terugnages	
In- en uitgaven	<input checked="" type="checkbox"/>	Artikelen	<input type="checkbox"/>

- Indien een nieuw formaat wordt bijgevoegd, geef het een nog niet bestaand nummer (tussen 1 en 9) + **<ENTER>**.
- Zet het formaat actief, door het vakje aan te kruisen. (Druk hiervoor **<VOID>** of spatietoets)
- Vul de juiste omschrijving in + **<ENTER>**.
- Zet de informatie die op het POS periode rapport moet afgedrukt worden actief.

Bij de periode afsluiting kunnen minder parameters actief gezet worden dan bij een shift afsluiting.

**Geen Subart. Groepen** Zet deze parameter actief, indien u enkel de totalen per hoofd-artikelgroep in het rapport wilt zien. Dit kan handig zijn als de lijst van artikelgroepen en sub-artikelgroepen heel uitgebreid is.

**Winst/Artikelgroep**

$$= \left( \frac{\text{Tot. VKP excl. BTW} - \text{Tot. AKP}}{\text{Tot. VKP excl. BTW}} \right) \times 100 (\text{in } \%)$$

Deze berekening is gebaseerd op de aankoop- en verkoopprijzen van alle verkochte artikelen van deze artikelgroep. Als deze prijzen niet correct ingevuld zijn, zal bij de winstberekening geen relevante waarde verkregen worden.

**Betaalwijzen/Geen AG totalen** Zet deze parameter niet actief, indien u per betaalwijze een opsplitsing per artikelgroep wilt krijgen.  
**Let op :** Deze functionaliteit wordt momenteel enkel gebruikt voor de opsplitsing van bepaalde betaalwijzen in Fuel (artikelgroep 99) en Shop (artikelgroep 98). (Ingesteld door een techniker)

Na het invullen van alle parameters :

Wijzigingen bewaren ?
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nee

- Indien **'Nee'**, druk **<↓> + <ENTER>**. De wijzigingen worden NIET bewaard.
- Indien **'Ja'**, druk **<ENTER>**. De wijzigingen worden bewaard.

Vanaf de eerst opvolgende periode afsluiting wordt het rapport afgedrukt volgens het ingestelde formaat.



## 24. 1. 2. Het format van de periodeafsluiting van de site controller

Het formaat van de periodeafsluiting wordt éénmalig bepaald in de site controllerconfiguratie. Meestal is het zo dat de maatschappij het formaat vastlegt voor al haar stations.

## 24. 2. Het maken van een periodeafsluiting

Zie hiervoor de operatorhandleiding : “De standaard afsluiting van shift en periode (dagafsluiting)”.

### AFSLUITING OPT

#### **Automat station:**

Er zal elke dag om middernacht een automatische periode afsluiting gemaakt worden.

In de praktijk zal de periode afsluiting gestart worden om 23u50 vermits de verwerking tijdrovend kan zijn. Dit betekent dat de afsluiting volledig gemaakt is voor middernacht.

#### **Bemande stations (met kassasysteem):**

De periodeafsluiting op de OPT zal gemaakt worden op het ogenblik dat op de kassa een periodeafsluiting gestart wordt.

De gegevens in het POS-periode rapport zijn de totalen van alle verkoopsgegevens van alle shiften in deze periode, inclusief de shift van de OPT.

## 24. 3. De betekenis van alle gegevens op die periodeafsluiting

### 24. 3. 1. POS-periodesrapport

<b>PERIODE EINDE</b>			
Rapport gemaakt op			14:04 - 30/01/02
Kassa 01			Periode nummer 9
Begin periode			06:15 - 30/01/02
Einde periode			22:04 - 30/01/02
Kassa	Shift Nr	Bereik	kassabons
1	641	11508	11727
2	642	11728	11730
<b>EFT STATUS</b>			
04/04/2003	16:33	Actief	
EFT SERVER: MICRELEC			
TERMINAL NUMMER: 000000			
<b>BLACKLIST INFORMATIE</b>			
Versie :			00000000/00/00
Transfer is nu bezig : TRANSACTIE TRANSFER INFORMATIE			
Versie :			00000000/00/00
Transfer is nu bezig :			N
Laatst verzonden periode nummer :			0
Te verzenden transacties :			2
Gebruikte transactiebestandsruimte :			1%
<b>BRANDSTOFFEN</b>			
Brandstof	Prijs	Volume	Bedrag
SUPER	L 1= 0,982	97,28	95,53
DIESEL	L 1= 0,754	117,16	88,34
EUROSUP	L 1= 0,993	696,40	691,53
SUPER+	L 1= 1,016	479,67	487,34
(Kortingen 0 0,00)			
Totaal		1390,51	1362,74

De hoofding van het periode rapport wordt bij elke periodeafsluiting afgedrukt en kan niet afgezet worden. Bovenaan staan de shiften die verrekend zijn in die periode (Shift Nr. is het doorlopend shift nr.).

EFT STATUS: Wordt afgedrukt indien het station met EFT werkt, dwz als er betaalkaarten zijn die off-line verwerkt worden (bv.DKV-kaarten). (Dit onderdeel van het POS periode rapport kan niet afgezet worden.)

BRANDSTOFFEN: Verkochte brandstoffen in die periode afgerekend aan de kassa + OPT offline. Dus GEEN PTO online, BNA, manuele of test transacties.

<b>ARTIKELGROEPEN</b>			
Artikelgroep	Aantal	Bedrag	
1 ROOKWAREN	25	79,96+	
1/ 1 SIGARETTEN	23	74,86	
1/ 2 SIGAREN	2	5,10	
2 DRANKEN	85	115,50+	
2/ 1 FRISDRANKEN	85	115,50	
4 CHIPS/SNACK	15	11,10+	
Terugname	1	-0,74	
SUBTOTAAL	14	10,36	
4/ 3 CHIPS/SNACK	15	11,10	
Terugname	1	-0,74	
SUBTOTAAL	14	10,36	
Artikelgr. Verkoop	125	206,56	
- Terugnages	1	-0,74	
(Kortingen)		00,00)	
Totaal		124 205,82	
<b>WINST PER ARTIKELGROEP</b>			
Artikelgroep	Bedrag ex.BTW	Winst	
Nr. Omschrijving	Aank.	Verk.	(%)
1/ 1 SIGARETTEN	70	75	6,96
1/ 2 SIGAREN	0	5	100,00!
2/ 1 FRISDRANKEN	71	95	26,01
4/ 3 CHIPS/SNACK	7	10	30,21
	147	185	20,57
<b>BETAALWIJZEN</b>			
Betaalwijze	Aantal	Volume	Bedrag
CASH	15	EUR	818,18
CHEQUE	1	EUR	25,00
GB POUND	2	GBP	15,00
KREDIET	1	EUR	25,00
EFT DKV	3EUR		172,00
PTI	2	EUR	504,08
<b>TOTAAL BASISMUNT</b>			
<b>Bedrag</b>			
BETALINGEN IN DE BASISMUNT			1549,26
GB POUND	15,00		24,30
TOTAAL EUR			1573,56
<b>BETAALWIJZE DETAILS</b>			
Betaalwijze	Aantal	Volume	Bedrag
42 EFT DKV	EUR		
/9900	Fuel	172,00	3215,30
50>89 PTI VISA	EUR		117,20
2			
/9800 Shop			29,69
1			
/9900 Fuel			87,51
			291,45
56>89PTI BANKCARD	EUR		337,10
6			
/9800 Shop			2,50
1			
/9900 Fuel			334,60
			6354,65

58>89 PTI PROTON	EUR		49,78
2			
/9800 Shop			6,45
1			
/9900 Fuel			43,33
			21,55
<b>UITGAVEN</b>			
Nr. & Omschrijving	Aantal		Bedrag
1 EIGEN GEBRUIK	1		20,00
	1		20,00
<b>INGAVEN</b>			
Nr. & Omschrijving	Aantal		Bedrag
1 ACHTERST. BET.	1		25,00
	1		25,00
<b>BTW TOTALEN</b>			
	Tarief	BTW Bedrag	Bedrag zonder BTW
%		EUR	EUR
BTW 0%	0,00	0,00	79,96
BTW 6%	6,00	0,59	9,77
BTW 21%	21,00	20,05	95,45
BTW 12%	12,00	0,00	0,00
BTW 21%P	21,00	236,51	1126,23
<b>ARTIKELEN</b>			
Omschrijving/Nr.	Prijs	Aantal	Bedrag
< 0>5410276113505			
CHIPS PAPRIKA	0,74	10	7,40
		-1	-0,74
			=96,66
<101>			
CHIPS ZOUT	0,74	5	3,70
<500>54027008			
MARLBORO	3,20	20	64,00
<511>54039001			
BELGA FILTER	3,62	2	7,24
<534>54030022			
BASTOS FILTER	3,62	1	3,62
<608>			
HAVANA	2,55	2	5,10
<914>			
WATER 1,5L	1,12	50	56,00
<921>			
COCA COLA 1,5L	1,74	30	52,20
<989>5449000021199			
COCA COLA 0,5L	0,73	10	7,30

ARTIKELGROEPEN: De shop verkopen getotaliseerd per (sub)artikelgroep met eventuele terugnames.

$$= \left( \frac{\text{Tot. VKP excl. BTW} - \text{Tot. AKP}}{\text{Tot. VKP excl. BTW}} \right) \times 100$$

WINST PER ARTIKELGROEP:

Indien de berekende winst groter is dan 50%, wordt een ! (uitroepteken) vermeld.

BETAALWIJZEN: Het ontvangen geld opgesplitst in de verschillende betaalwijzen en uitgedrukt in de munteenheid van de betaalwijze.

Alle betaalwijzen worden omgerekend naar de basismunt. Dit wordt enkel vermeld indien er vreemde munten aanvaard zijn.

BETAALWIJZE DETAILS: Onder deze rubriek worden de betaalwijzen afgedrukt, opgesplitst volgens de sub-MOP nummers. Dit wordt gebruikt voor de on-line PTI totalen. (Indien de PTI de nodige info doorgeeft, bv. PTI totalen in België en Interpay PTI totalen in Nederland).

Elke betaalwijze wordt nog opgesplitst in 'Fuel' (Art. Gr. 99/00) en 'Shop'(Art. Gr. 98/00)

EIGEN GEBRUIK: 20,00 uit de lade gehaald voor eigen gebruik.

25,00 in de lade gelegd. (Iemand is nog een achterstallige betaling komen doen, zonder op dat moment iets te kopen.)

BTW TOTALEN: De BTW totalen per percentage. (BTW 21%P verwijst naar de brandstoftransacties die op de kassa afgerekend werden.)

Een volledige lijst van de verkochte artikelen (+ vermelding van de terugnames)

## 24. 3. 2. Geïntegreerd perioderapport

Hieronder staat een voorbeeld van een geïntegreerd periode rapport ,eerst afgedrukt op een A4-printer, daarna afgedrukt op een ticket printer. De bijhorende uitleg staat na beide rapporten.

De periodeafsluiting (SC rapport) bestaat steeds uit twee delen, namelijk:

- een brandstofgedeelte (site controller gedeelte)
- een shoppedeelte (kassagedeelte).

Indien er een A4 printer aan het systeem van MICRELEC gekoppeld is, zal bij het genereren van een afsluiting een rapport automatisch afgedrukt worden op de printer (A4-formaat rapport).

Indien er een single of 3-stage-printer aanwezig is op het station, moet het rapport opgevraagd worden. Dit hoeft niet ogenblikkelijk na de afsluiting, dit kan ook later. Een voorbeeld van zo'n rapport wordt verder in de handleiding getoond.

MICRELEC EKE  
PERIODE-AFSLUITTICKET  
Gestart via : console

0100100/3/1234/ 1/ 1  
1234  
Van : 22/04/02-19:58  
Tot :23/04/02-13:56

### ----- Totalen en indexen per pomp / per pistool (A)

POMP / PISTOOL / PRODUCT	VOLUME	BEDRAG	TRANSACTIES	VOLUME INDEX	BEDRAG INDEX
1/ 1 Euro 95	514,99	576,79	12	1052831,18	331190,95
1/ 2 Super+ 98	59,77	70,17	3	214019,55	488152,68
1/ 4 Diesel	1406,12	1089,74	34	1548437,92	444656,44
1	1980,88	1736,70	49	2815288,65	264000,07
2/ 1 Euro 95	357,35	400,23	8	752799,90	668034,71
2/ 2 Super+	984,08	4,79	1	132930,60	302530,96
2/ 3 Diesel	363,4	2281,65	6	643906,73	29396,55
2	724,85	686,67	15	1529637,23	999962,22
3 Lpg	190,22	68,67	4	806100,74	573857,13
4 Lpg	101,61	36,68	3	350770,13	252649,48
5/ 1 Euro 95	173,96	194,84	4	552299,20	221073,70
5/ 2 Super	16,58	19,90	3	153507,82	354721,86
5/ 3 Diesel	458,17	355,08	10	160057,00	257379,03
5	648,72	569,82	17	865864,02	833174,59
6/ 1 Euro 95	232,36	260,24	5	391750,89	864346,38
6/ 2 Super	37,10	44,52	2	90497,01	211111,84
6/ 3 Diesel	633,74	491,15	1	8152118,35	247306,94
6	903,20	795,91	25	634366,25	322765,16
Totaal :	4549,47	3894,45	113	7002027,02	246408,65

### Totalen per product (B)

PRODUCT	VOLUME	BEDRAG	TRANSACTIES	VOLUME INDEX	BEDRAG INDEX
Diesel	2861,45	2217,62	68	133568,25	102691,32
Euro 95	1278,66	1432,10	29	117981,74	128746,72
Super+ 98	63,86	74,96	4	11405,49	13077,74
Lpg	291,83	105,35	7	54538,95	18805,28
Super	53,68	64,42	5	4272,84	5005,14

### Totalen per terminal / per product (C)

TERMINAL/PRODUCT	VOLUME	BEDRAG	TRANSACTIES
opt/Diesel	497,54	385,59	16
opt/Euro 95	373,05	417,82	8
opt/Lpg	81,55	29,44	2
opt	952,14	832,85	26
console/Diesel	1804,62	1398,58	46
console/Euro 95	905,62	1014,28	21
console/Super+ 98	63,86	74,96	4
console/Lpg	210,26	75,91	5
console/Super	53,68	64,42	5
console	3038,04	2628,15	81
opt2/Diesel	559,31	433,45	6
opt2	559,31	433,45	6

100/3/1234/ 1/ 2

### Totalen per terminal / per kaarttype (D)

TERMINAL/KAARTTYPE	VOLUME	BEDRAG	TRANSACTIES
opt/banc	842,83	737,70	23
opt/int. comp	109,31	94,45	3
opt 822	952,14	832,15	26
opt2/lokale kaart	559,31	433,45	6
opt2	559,31	433,45	6

### Productprijzen bij einde afsluiting (E)

PRODUCT	EENHEIDSPRIJS
Diesel	0,775
Euro 95	1,120
Super+ 98	1,174
Lpg	0,361
Super	1,200

### Niveaumeetgegevens (F)

#### Gemeten

TANK	PRODUCT	PRODUCT	VUL	WATER	WATER	STATUS	TEMPERATUUR	PRODUCT
PRODUCT	HOOGTE	VOLUME	VOLUME	HOOGTE	VOLUME			VOLUME
1 Euro 95	1805	15659	3422	0	0	OK	14,7	15665
2 Super+ 98	931	5227	9287	0	0	OK	14,9	5228
3 Diesel	1843	24519	4798	0	0	OK	18,4	24451
4 Lpg	59	14160	8640	0	0	OK		14160
5 Super	573	3472	15608	0	0	OK	14,1	3476

#### Theoretisch

TANK PRODUCT	PRODUCT VOLUME	VUL VOLUME	VERSCHIL
1 Euro 95	16142	2939	- 483
2 Super+ 98	5424	9090	- 197
3 Diesel	24983	4334	- 464
4 Lpg	14545	8255	- 385



5 Super 3170 15910 302

**Leveringen (G)  
Theoretisch**

1 Euro 95 23/04/02- 7:46 +9963  
 2 Super+ 98 23/04/02- 7:45 +3004  
 3 Diesel 23/04/02- 7:46 + 18001

**Gemeteten**

1 Euro 95 23/04/02- 6:45 +9923  
 2 Super+ 98 23/04/02- 6:50 +2996  
 3 Diesel 23/04/02- 6:50 + 18051

MICRELEC

0100100/3/1234/ 2/ 1

**PERIODE-AFSLUITTICKET 1234**

KASSA

23/04/01-13:56

**Betaalwijzen**

KASSA 1 KASSIER10 JOHN  
 SHIFT 1 Van :23/04/02- 6:47

NR.BETAALWIJZEN	TRANSACTIES	BEDRAG EUR	BEGIN	VERKOOP	INGEGEVEN	INGEGEVEN EUR	VERSCHIL EUR	VOLUME
/11 CASH	114	1256,26	0,00	1256,26	0,00	0,00	0,00	1139,71
/22 CHEQUE		19,96	0,00	9,96	0,00	0,00	0,00	0,00
/ 323 EFT LOKALE KAART10		823,68	0,00	823,68	0,00	0,00	0,00	998,01
/ 403 EFT DKV	4	199,04	0,00	199,04	0,00	0,00	0,00	207,89
/ 431 PTI VISA	13	0,00	0,00	30,00	0,00	0,0	00,0	026,79
/ 441 Pti EUROCARD	2	55,26	0,00	55,2	60,00	0,00	0,00	34,18
/ 601 Pti BANKCARD	5	98,55	0,00	98,55	0,00	0,00	0,00	72,15
/ 611 Pti EDC/MAESTRO	1	56,27	0,00	56,2	70,00	0,00	0,00	0,00
/ 621 Pti PROTON	2	13,29	0,00	13,2	90,00	0,00	0,00	0,00
/ 991 PTI ONLINE 215	11	253,37	0,00	253,37	0,00	0,0	00,00	0,00
SHOP/1040 TOTAAL LADE115		122,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUEL/1040 TOTAAL LADE 54		1143,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SHOP/1050 TOTAAL	140	347,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUEL/1050 TOTAAL	75	2194,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
/1060 UITGAVEN	1	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
/1080 TOTAAL LADE	115	1266,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
/1100 TOTAAL EFT	14	1022,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
/1100 TOTAAL	140	2542,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal :		2542,31				100,00	100,00	2478,73

KASSA 99 KASSIER 96 OPT  
 SHIFT 1 Van :22/04/02-19:58

NR.BETAALWIJZEN	TRANSACTIES	BEDRAG EUR	BEGIN	VERKOOP	INGEGEVEN	INGEGEVEN EUR	VERSCHIL EUR	VOLUME
/ 323 EFT LOKALE KAART	6	433,45	0,00	433,45	0,00	0,00	0,00	559,31
SHOP/1050 TOTAAL	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUEL/1050 TOTAAL	6	433,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
/1100 TOTAAL EFT	6	433,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
/1100 TOTAAL	6	433,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal :		433,45				0,00	0,00	559,31

**TOTAAL :**

	TRANSACTIES	BEDRAG EUR	BEGIN	VERKOOP	INGEGEVEN	INGEGEVEN EUR	VERSCHIL EUR	VOLUME
1 CASH	114	1256,26	0,00	1256,2	60,00	0,00	0,00	1139,71
2 CHEQUE	1	9,96	0,00	9,96	0,00	0,00	0,00	0,00
32 EFT LOKALE KAART	16	1257,13	0,00	1257,13	0,00	0,00	0,00	1557,32

40 EFT DKV	4	199,04	0,00	199,04	0,00	0,00	0,00	207,89
43 Pti VISA	1	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	26,79
44 Pti EUROCARD	2	55,26	0,00	55,26	0,00	0,00	0,00	34,18
60 Pti BANKCARD	5	98,55	0,00	98,55	0,00	0,00	0,00	72,15
61 Pti EDC/MAESTRO	1	56,27	0,00	56,27	0,00	0,00	0,00	0,00
62 Pti PROTON	2	13,2	90,00	13,29	0,00	0,00	0,00	0,00
99 PTI ONLINE	11	253,37	0,00	253,37	0,00	0,00	0,00	0,00
104 SHOP TOTAAL LADE115		122,7	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104 FUEL TOTAAL LADE	54	1143,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
105 SHOP TOTAAL	146	347,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
105 FUEL TOTAAL	81	2628,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106 UITGAVEN	1	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00
108 TOTAAL LADE	115	1266,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110 TOTAAL EFT	20	1456,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
110 TOTAAL	146	2975,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal :		2975,76				0,00	0,00	3038,04

100/3/1234/ 2/ 2

**Departementen**

KASSA 1 KASSIER10 JOHN  
SHIFT 1 Van :23/04/02- 6:47

NR.	DEPARTEMENTEN	HOEVEELHEID	BEDRAG	TERUGNAMEN	BEDRAG
10	QUICK SHOP	33	31,43	0	0,00
10/10	CANDYBARS	27	27,51	0	0,00
10/20	GUM EN ROLLEN	5	2,90	0	0,00
10/30	ZAKJES SNOEP	1	1,02	0	0,00
20	CAR SHOP	7	16,58	0	0,00
20/10	OLIE	1	7,15	0	0,00
20/20	AUTO ACCESS	.6	9,43	0	0,00
40	TOBACCO SHOP	85	299,60	0	0,00
40/10	SIGARETTEN	68	238,77	0	0,00
40/20	SHAG/ROLTABAK	17	60,83	0	0,00
99	BRANDSTOFFEN	2478,73	2194,70	0,00	0,00
99/ 1	SUPER	53,68	64,42	0,00	0,00
99/ 3	DIESEL	1245,31	965,13	0,00	0,00
99/ 4	LPG	210,26	75,91	0,00	0,00
99/ 5	EURO 95	905,62	1014,28	0,00	0,00
99/ 8	SUPER+ 98	63,86	74,96	0,00	0,00
Totaal :					
	SHOP	125	347,61	0	0,00
	FUEL	2478,73	2194,70	0,00	0,00

KASSA99 KASSIER 96 OPT  
SHIFT 1 Van :22/04/02-19:58

NR.	DEPARTEMENTEN	HOEVEELHEID	BEDRAG	TERUGNAMEN	BEDRAG
99	BRANDSTOFFEN	559,31	433,45	0,00	0,00
99/ 3	DIESEL	559,31	433,45	0,00	0,00
Totaal :					
	SHOP	0	0,00	0	0,00
	FUEL	559,31	433,45	0,00	0,00

PERIODE115 Van :22/04/02-19:58

NR.	DEPARTEMENTEN	HOEVEELHEID	BEDRAG	TERUGNAMEN	BEDRAG
10	QUICK SHOP	33	31,43	0	0,00
10/10	CANDYBARS	27	27,51	0	0,00
10/20	GUM EN ROLLEN	5	2,90	0	0,00
10/30	ZAKJES SNOEP	1	1,02	0	0,00
20	CAR SHOP	7	16,58	0	0,00
20/10	OLIE	1	7,15	0	0,00



20/20	AUTO ACCESS	6	9,43	0	0,00
40	TOBACCO SHOP	85	299,60	0	0,00
40/10	SIGARETTEN	68	238,77	0	0,00
40/20	SHAG/ROLTABAK	17	60,83	0	0,00
99	BRANDSTOFFEN	3038,04	2628,15	0	0,00
99/ 1	SUPER	53,68	64,42	0,00	0,00
99/ 3	DIESEL	1804,62	1398,58	0,00	0,00
99/ 4	LPG	210,26	75,91	0,00	0,00
99/ 5	EURO 95	905,62	1014,28	0,00	0,00
99/ 8	SUPER+ 98	63,86	74,96	0,00	0,00
Totaal :					
	SHOP	125	347,61	0	0,00
	FUEL	3038,04	2628,15	0,00	0,00
<b>BTW</b>					
NR.	BTW	BTW	BEDRAG	TOTAAL	
11	BTW 0%	0,00	299,60	299,60	
12	BTW 6%	1,77	29,66	31,43	
13	BTW 21%	2,88	13,70	16,58	
16	BTW 21% P	456,13	2172,022	628,15	

Geïntegreerd periode rapport afgedrukt op ticketprinter:

**MICRELEC 0100**

**100/3/1234/ 1/ 1**

**PERIODE-AFSLUITTICKET 1234**

Gestart via : console

Van :22/04/02-19:58

Tot :23/04/02-13:56

-----  
**Totalen en indexen per pomp / per pistool(A)**

PO/PI	PRO	VOLUME	BEDRAG	TRANS.
1/ 1	Eu	514,99	576,79	12
1/ 2	Su	59,7	7 70,17	3
1/ 4	Di	1406,12	1089,74	34
1		1980,88	1736,70	49
2/ 1	Eu	357,35	400,23	8
2/ 2	Su	4,08	4,79	1
2/ 3	Di	363,42	281,65	6
2		724,85	686,67	15
3	Lg	190,22	68,67	4
4	Lg	101,61	36,68	3
5/ 1	Eu	173,96	194,84	4
5/ 2	Su	16,58	19,90	3
5/ 3	Di	458,17	355,08	10
5		648,72	569,82	17
6/ 1	Eu	232,36	260,24	5
6/ 2	Su	37,10	44,52	2
6/ 3	Di	633,74	491,15	18
6		903,20	795,91	25
Totaal :		4549,47	3894,45	113

PO/PI	PRO	VOLUME IND	BEDRAG IND
1/ 1	Eu	1052831,18	331190,95
1/ 2	Su	214019,55	488152,68
1/ 4	Di	1548437,92	444656,44
1		2815288,65	264000,07
2/ 1	Eu	752799,90	668034,71
2/ 2	Su	132930,60	302530,96
2/ 3	Di	643906,73	29396,55
2		1529637,23	999962,22
3	Lg	806100,74	573857,13
4	Lg	350770,13	252649,48
5/ 1	Eu	552299,20	221073,70
5/ 2	Su	153507,82	354721,86
5/ 3	Di	160057,00	257379,03
5		865864,02	833174,59
6/ 1	Eu	391750,89	864346,38
6/ 2	Su	90497,01	211111,84
6/ 3	Di	152118,35	247306,94
6		634366,25	322765,16
Totaal :		7002027,02	246408,65

PO/PI PRO TE VEEL TE WEINIG

**Totalen per product (B)**

PRODUCT	VOLUME	BEDRAG	TRANS.
Di	2861,45	2217,62	68
Eu	1278,66	1432,10	29
Su	63,86	74,96	4
Lg	291,83	105,35	7
Su	53,68	64,42	5

PRODUCT	VOLUME IND	BEDRAG IND
Di	133568,25	102691,32
Eu	117981,74	128746,72
Su	11405,49	13077,74
Lg	54538,95	18805,28
Su	4272,84	5005,14

**Totalen per terminal / per product (C)**

TER	PRO	VOLUME	BEDRAG	TRANS.
opt/	Diesel	497,54	385,59	16
opt/	Euro	95373,05	417,82	8
opt/	Lpg	81,55	29,44	2
opt		952,14	832,85	26
console/	Diesel	1804,62	1398,58	46
console/	Euro	95905,62	1014,28	21
console/	Super+	98 63,86	74,96	4
console	/Lpg	210,26	75,91	5
console/	Super	53,68	64,42	5
console		3038,04	2628,15	81
opt2/	Diesel	559,31	433,45	6
opt2		559,31	433,45	6

**Totalen per terminal / per kaarttype (D)**

TER	KRT	VOLUME	BEDRAG	TRANS.
opt/	banc	842,83	737,70	23
opt/	int. Comp	109,31	94,45	3
opt	822	952,14	832,15	26
opt2/	lokale kaart	559,31	433,45	6
opt2		559,31	433,45	6

**Productprijzen bij einde afsluiting(E)**
**PRODUKTEENHEIDSPRIJS**

Diesel	0,775
Euro 95	1,120
Super+ 98	1,174
Lpg	0,361
Super	1,200

**Niveaumeetgegevens(F)**
**Gemeten**

TNK	PRO	PRO mm	PRO Lit	ULL Lit
1	Eu	1805	15659	3422
2	Su	931	5227	9287
3	Di	1843	24519	4798
4	Lg	59	14160	8640
5	Su	573	3472	15608

TNK	PRO	WAT mm	WAT Lit	STATUS
1	Eu	0	0	OK
2	Su	0	0	OK
3	Di	0	0	OK
4	Lg	0	0	OK
5	Su	0	0	OK

TNK	PRO	TEMP.	PRO Lit
1	Eu	14,71	5665
2	Su	14,95	228
3	Di	18,42	4451
4	Lg		14160
5	Su	14,13	476

**Theoretisch**

TNK	PRO	PRO Lit	ULL Lit	VERSCH.
1	Euro 95	16142	2939	- 483
2	Super+ 98	5424	9090	- 197
3	Diesel	24983	4334	- 464
4	Lpg	14545	8255	- 385
5	Super	3170	15910	302

**Leveringen(G)**
**Theoretisch**

1 Euro 95	23/04/02- 7:46	+9963
2 Super+ 98	23/04/02- 7:45	+3004
3 Diese	23/04/02- 7:46	+ 18001

**Gemeten**

1 Euro 95	23/04/02- 6:45	+9923
2 Super+ 98	23/04/02- 6:50	+2996
3 Diesel	23/04/02- 6:50	+ 18051

**MICRELEC 0100**
**100/3/1234/ 2/ 1**
**PERIODE-AFSLUITTICKET 1234**
**KASSA**

23/04/02-13:56

**Betaalwijzen**

KASSA 1 KASSIER10 JOHN  
SHIFT 1

Van :23/04/02- 6:47

NR.	BETAALW.	VOLUME	BEDRAG	TRANS.
1	CASH	1139,71	1256,26	114
2	CHEQUE	0,00	9,96	1
32	EFT LOK. KAART	998,01	823,68	10
40	EFT DKV	207,89	199,04	4
43	Pti VISA	26,79	30,00	1
44	Pti EUROCARD	34,18	55,26	2
60	Pti BANKCARD	72,15	98,55	5
61	Pti EDC/MAESTR	0,00	56,27	1
62	Pti PROTON	0,00	13,29	2
99	PTI ONLINE	2150,00	253,37	11
SH	TOTAAL L	0,00	122,76	115
FU	TOTAAL L	0,00	1143,46	54
SH	TOTAAL	0,00	347,61	140
FU	TOTAA	LO,00	2194,70	75
106	UITGAVEN	0,00	0,00	1
108	TOTAAL L	0,00	1266,22	115
110	TOTAAL EFT	0,00	1022,72	14
110	TOTAAL	0,00	2542,31	140

KASSA 99 KASSIER 96 OPT				
SHIFT 1				
				Van :22/04/02-19:58
NR.	BETAALW.	VOLUME	BEDRAG	TRANS.
32	EFT LOK. KAART	559,31	433,45	6
SH	TOTAAL	0,00	0,00	6
FU	TOTAAL	0,00	433,45	6
110	TOTAAL EFT	0,00	433,45	6
110	TOTAAL	0,00	433,45	6
<b>Totaal :</b>				
		VOLUME	BEDRAG	TRANS.
1	CASH	1139,71	1256,26	114
2	CHEQUE	0,00	9,96	1
32	EFT LOK. KAART	1557,32	1257,13	16
40	EFT DKV	207,89	199,04	4
43	Pti VISA	26,79	30,00	1
44	Pti EUROCARD	34,18	55,26	2
60	Pti BANKCARD	72,15	98,55	5
61	Pti EDC/MAESTR	0,00	56,27	1
62	Pti PROTON	0,00	13,29	2
99	PTI ONLINE	0,00	253,37	11
SH	TOTAAL LADE	0,00	122,76	115
FU	TOTAAL LADE	0,00	1143,46	54
SH	TOTAAL	0,00	347,61	146
FU	TOTAAL	0,00	2628,15	81
106	UITGAVEN	0,00	0,00	1
108	TOTAAL LADE	0,00	1266,22	115
110	TOTAAL EFT	0,00	1456,17	20
110	TOTAAL	0,00	2975,76	146
<b>Artikelgroepen</b>				
KASSA 1 KASSIER 10 JOHN				
SHIFT 1 Van :23/04/02- 6:47				
NR.	ARTIKELGROEPEN	HOEV.	BEDRAG	
10	QUICK SHOP	35	31,43	
10/10	CANDYBARS	27	27,51	
10/20	GUM EN ROLLEN	5	2,90	
10/30	ZAKJES SNOEP	1	1,02	
20	CAR SHOP	7	16,58	
20/10	OLIE	1	7,15	
20/20	AUTO ACCESS	.6	9,43	
40	TOBACCO SHOP	89	299,60	
40/10	SIGARETTEN	68	238,77	
40/20	SHAG/ROLTABAK	17	60,83	
99	BRANDSTOFFEN	2478,73	2194,70	
99/ 1	SUPER	53,68	64,42	
99/ 3	DIESEL	1245,31	965,13	
99/ 4	LPG	210,26	75,91	
99/ 5	EURO	95905,62	1014,28	
99/ 8	SUPER+ 98	63,86	74,96	
	ARTIKELGROEPEN	TERUGN	BEDRAG	
KASSA 99 KASSIER 96 OPT				
SHIFT 1				
				Van :22/04/02-19:58
99	BRANDSTOFFEN	559,31	433,45	
99/ 3	DIESEL	559,31	433,45	

ARTIKELGROEPEN		TERUGN	BEDRAG
PERIODE115		Van :22/04/02-19:58	
NR.	ARTIKELGROEPEN	HOEV.	BEDRAG
10	QUICK SHOP	35	31,43
10/10	CANDYBARS	27	27,51
10/20	GUM EN ROLLEN	5	2,90
10/30	ZAKJES SNOEP	1	1,02
20	CAR SHOP	7	16,58
20/10	OLIE	1	7,15
20/20	AUTO ACCESS.	6	9,43
40	TOBACCO SHOP	89	299,60
40/10	SIGARETTEN	68	238,77
40/20	SHAG/ROLTABAK	17	60,83
99	BRANDSTOFFEN	3038,04	2628,15
99/ 1	SUPER	53,68	64,42
99/ 3	DIESEL	1804,62	1398,58
99/ 4	LPG	210,26	75,91
99/ 5	EURO	95905,62	1014,28
99/ 8	SUPER+ 98	63,86	74,96
<b>Btw</b>			
NR.	BTW	BTW	BEDRAG
11	BTW 0%	0,00	299,60
12	BTW 6%	1,77	29,66
13	BTW 21%	2,88	13,70
16	BTW 21% P	456,13	2172,02
NR.	BTW	TOTAAL	
11	BTW 0%	299,60	
12	BTW 6%	31,43	
13	BTW 21%	16,58	
16	BTW 21% P	2628,15	

## 24. 3. 3. Uitleg bij het geïntegreerd perioderapport

### 24. 3. 3. 1) Brandstofgedeelte

In het **brandstofgedeelte** staan alle brandstoftransacties vertankt op het station gedurende de termijn vermeld bovenaan op de afsluiting (Van:... Tot:...) (inclusief PTO, BNA, test,...), samen met de niveaugegevens van de brandstoftanks.

De eerste drie opsplitsingen (A, B, C) gaan telkens over dezelfde brandstoftransacties, maar ze worden op een andere manier ingedeeld.

Enkel bij de eerste indeling (Totalen en indexen per pomp / per pistool) wordt het totaal van de vertankte brandstoffen vermeld, maar dit totaal geldt ook voor de opsplitsingen B en C.

Het vermelde aantal transacties bevat ook de nultransacties.

Er worden telkens ook volume-indexen en bedragindexen bijgehouden, zowel per pomp en per pistool (A), als per product (B). Dit zijn softwaretellers die verhogen telkens als er getankt wordt.

Indien het telwerk over indexen beschikt, worden deze overgenomen. Anders maakt het systeem zelf software-indexen aan.

## Hoofding

- Stationsnaam + stationsnummer
- Rechts: Stationsnummer / Typeafsluiting / Nummerafsluiting / Site Controller (1) of Kassa (2) / Paginanummer
- Type van afsluiting nl. periodeafsluiting + nummer van afsluiting (max. 4 cijfers)
- Gestart via :  
'console' → De kassa heeft het bevel gegeven tot afsluiten.  
'RMS' → Afsluiting van op afstand geactiveerd (vanuit hoofdkantoor).
- Begintijdstip van deze afsluiting: vanaf hier worden de transacties opgeteld.
- Eindtijdstip van deze afsluiting: tot hier worden de transacties opgeteld behorende tot deze afsluiting.

## A. TOTALEN EN INDEXEN PER POMP / PER PISTOOL

Opsplitsing van de brandstoftransacties per pomp.

In het geval van multiproduct pompen is er een opsplitsing van de totalen en indexen per pomp én per pistool.

Indien er een BNA is op station, zullen de kolommen 'Te veel' en 'Te weinig' vermeld zijn.

'**Te veel**' betekent dat er klanten zijn die niet getankt hebben voor het volledige bedrag dat ze in de BNA hebben gestoken. '**Te weinig**' zal voorkomen indien de pompen geen kleppen voor laag debiet hebben, zodat er meer product gegeven wordt dan het ingegeven bedrag. (Dit gaat altijd over heel kleine bedragen.)

## B. TOTALEN PER PRODUCT

Opsplitsing van de brandstoftransacties per product, met per product doorlopende indexen.

## C. TOTALEN PER TERMINAL PER PRODUCT

De brandstoftransacties opgesplitst volgens de verschillende terminals.

- OPT: Transacties via de OPT of PTO afgerekend  
Indien er meerdere OPT's zijn, staat elke OPT apart vermeld (opt, opt2,...).
- Console: Transacties via de kassa afgerekend (= alle kassa shiften Samen)
- BNA: Transacties via de BNA (biljettenautomaat) afgerekend
- Test: Test transacties
- Manueel: Transacties in 'manuele mode'. (Dit wordt bijna niet meer gebruikt.)

Er wordt telkens een algemeen totaal weergegeven per terminal.

## D. TOTALEN PER TERMINAL PER KAARTTYPE

Hier gebeurt een opsplitsing van de OPT-transacties per kaarttype. (Enkel indien een PTO of OPT op het station staat)

### **Enkel voor België:**

Indien op het station een Banksys-PTO staat, dan wordt deze gelijktijdig met de kassa afgesloten bij het maken van een periode afsluiting.

Dan zal in het periode rapport naast 'opt' het afsluitnummer (Bookkeeping period no.) van de Banksys-PTO vermeld staan. (In het getoonde rapport nr. 822)

## E. PRODUCT PRIJZEN BIJ EINDE AFSLUITING

De eenheidsprijzen op het moment van de afsluiting worden vermeld

(Enkel bij een prijsafsluiting staan hier de prijzen bij het begin van de afsluiting.)

## F. NIVEAUMEETGEGEVENS

### Gemeten

Deze gegevens worden enkel vermeld indien er elektronische peilingsystemen aanwezig zijn op het station.

De omrekening van de producthoogte in mm naar volume in liter gebeurt op basis van de tanktabellen.

Indien er geen communicatie is met de niveaumeters, is de status 'NO COM'.

(Andere foutmeldingen: zie appendix)

De temperatuur van het product in de tank wordt vermeld indien de niveaumeter deze gegevens doorstuurt.

In de laatste kolom staat het product volume rekening houdend met de temperatuurs-compensatie: dit is het omgerekend product volume dat bij 15°C aanwezig zou zijn

#### Theoretisch

De theoretische stock kan opgevolgd worden door de manager door het ingeven van alle brandstofleveringen.

Product volume in liter = ingegeven referentievolume + leveringen – verkochte brandstoffen

Vrije volume = Capaciteit van de tank – product volume

Indien zowel de gemeten als de theoretische stock worden bijgehouden, kunnen verliezen gemakkelijk vastgesteld worden. Verschil = gemeten volume- theoretisch volume

#### **OPMERKING:**

In de stationsconfiguratie wordt het totale volume van de tanks gedefinieerd met een veiligheidsmarge van 5%.

#### **G. LEVERINGEN**

De theoretische leveringen en referentiewijzigingen die gedurende die periode zijn ingevoerd door de manager, worden op het periode rapport afgedrukt.

In het geval van niveaumeters worden de gemeten (=gedetecteerde) leveringen vermeld.

### **24. 3. 3. 2) Kassagedeelte**

In het **shop gedeelte** staan alle verkopen via de kassa en via de OPT (enkel offline transacties).

#### **Hoofding**

- Stationsnaam + stationsnummer
- Type van afsluiting, nl. periode afsluiting + nummer van afsluiting
- Kassa gedeelte.
- Tijdstip wanneer de afsluiting gemaakt werd.

#### **BETAALWIJZEN**

Opsomming van de gebruikte betaalwijzen per shift, en ook het totaal voor de periode (= totaal kassa + totaal offline transacties OPT).

Indien één verkoop met verschillende betaalwijzen wordt afgerekend, bv. met een bon en met CASH, zal het aantal transacties voor elk van deze betaalwijzen verhoogd worden.

Op het A4-rapport: Het nummer vermeld bij de betaalwijze heeft als formaat xxy, waarbij xx = betaalwijze nr. en y = type betaalwijze.

#### **Type betaalwijze:**

- 1 : Cash
- 2 : Cheque
- 3 : EFT betaalwijze (offline)
- 4 : Andere betaalwijze
- 5 : Vreemde munt
- 8 : PTI-groep 1
- 9 : PTI-groep 2
- 10: Waardebon

Betalingen met Bankkaart, EDC/Maestro en met de meeste kredietkaarten (Visa, Eurocard, Amex, Diner, enzovoort) worden **online** (via PTI) verwerkt.

Ze worden getotaliseerd bij 'Pti-Bankcard', 'Pti-VISA', 'Pti-EUROCARD', enzovoort (1)

Er worden ook een aantal totalen gegeven:

PTI-ONLINE/ Online kassatransacties (niet via OPT)(2) (3)

België: Betaalwijze 89 –PTI van Banksys

Luxemburg: Betaalwijze 99 – Cetrel-PTI



Nederland: Betaalwijze 99 – Online transacties met Interpay

TOTAAL LADE/ Totaal van betalingen die in de lade terechtkomen. Bijvoorbeeld: Cash, Cheque, Bons, Vreemde munten, enzovoort; Dit totaal wordt ook opgesplitst in SHOP en FUEL.

TOTAAL EFT EFT-betalingen: offline transacties op de kassa en OPT  
Niet alle stations werken met EFT.  
EFT-transacties in het getoonde rapport: Lokale kaart en DKV

TOTAAL= TOTAAL LADE + PTI-ONLINE + TOTAAL EFT  
Dit totaal wordt ook opgesplitst in SHOP en FUEL.

#### **OPMERKINGEN:**

- Indien er een opsplitsing gemaakt wordt in fuel en shop dan staat op de shoplijn het werkelijke aantal transacties. Op de fuel lijn staat het aantal keer dat deze betaalwijze gebruikt werd voor een verkoop met brandstoffen.

**Voorbeeld:**

2x SHOP verkoop betaald VISA  
17 x BRANDSTOF verkoop betaald VISA  
48 x SHOP/BRANDSTOF verkoop betaald VISA

Op rapport SHOP VISA PTI 67 transacties  
FUEL VISA PTI 65 transacties

- De online transacties via de OPT (Betaalwijze 89) zijn enkel vermeld in SC-gedeelte onder 'opt/banc'.
- In België is op veel stations de PTI van Banksys aangesloten op de kassa. De PTI wordt dan ook gelijktijdig afgesloten met de shift op de kassa. Het afsluitnummer van de PTI staat dan vermeld na 'PTI-ONLINE'.

#### **ARTIKELGROEPEN**

Verkopen en terugnames per artikelgroep en per subartikelgroep (indien er met subartikelgroepen gewerkt wordt) voor elke shift, en voor de volledige periode.

De artikelgroep 99 bevat de brandstoffen verkocht op de kassa en OPT (offline transacties). Deze groep is altijd onderverdeeld in subartikelgroepen.

Onderaan staat het algemeen totaal opgesplitst in shop en brandstoffen

#### **BTW**

In de BTW-analyse wordt er een opsplitsing gemaakt voor shop en brandstoffen.

Het BTW-referentie nummer '16' (meestal aangeduid met '**P**') geeft de BTW-bedragen van de brandstofvertankingingen, maar enkel van die vertankingingen betaald via de kassa en via de OPT (offline). Dus geen vertankingingen via BNA, PTO Banksys (België), OPT (online), test of manueel.

Indien er meerdere BTW-tarieven zijn voor brandstoffen, zullen meerdere codes een vermelding '**P**' krijgen.

## 25. MAANDAFSLUITING

De maandafsluiting geeft zowel shoptotalen als brandstoftotalen en is de som van alle periodeafsluitingen gedurende die maand.

### 25. 1. Het formaat van de maandafsluiting

Het formaat van de maandafsluiting wordt éénmalig bepaald in de site controller configuratie. Meestal is het zo dat de maatschappij het formaat vastlegt voor al haar stations.

De gegevens vermeld op het maandrapport komen overeen met deze van het perioderapport. Het enige verschil is dat op het maandrapport de totalen per artikel kunnen weergegeven worden.

De manager kan zelf bepalen of de lijst met de verkochte artikelen al dan niet op het maand rapport moet afgedrukt worden

### 25. 2. Het maken van een maandafsluiting

#### 25. 2. 1. Automatische maandafsluiting

Op de laatste dag van de maand zal er om middernacht een periodeafsluiting en ook een maandafsluiting gestart worden, zelfs als er die dag reeds een periodeafsluiting gemaakt was. Deze afsluiting zal om 23:50 gestart worden, zodat de afsluiting voor middernacht is uitgevoerd.

Deze periode- en maandafsluitingen worden niet automatisch afgedrukt.

Er kan vroeger op de dag al een periodeafsluiting gemaakt worden.

Indien deze periodeafsluiting gebeurt binnen een bepaalde tijdspanne VOOR het starten van de automatische periode- en maandafsluiting, zal de maandafsluiting ook worden uitgevoerd.

Deze tijdspanne is standaard ingesteld op 1 uur. Concreet betekent dit dat indien er VOOR 22u50 een periodeafsluiting gemaakt wordt, de maandafsluiting NIET wordt uitgevoerd.

Om middernacht zal een automatische periode- en maandafsluiting gestart worden.

Als er nog een shift open staat op het moment van de automatische periode- en maandafsluiting zal deze shift afgesloten worden.

Er verschijnt dan een rood scherm met de volgende melding:



- Druk <OK> om deze melding te verwijderen.
- Kies 'Openen shift' om terug te kunnen verkopen.
- De automatische shift-, periode- en maandafsluiting zullen NIET uitgevoerd worden als er een verkoop openstaat of indien er een verkoopsonderbreking (Suspend) is.  
Er verschijnt dan een rood scherm met de volgende melding:



- Druk <OK>. Reken de openstaande en/of onderbroken verkopen af, en sluit deze shift zo vlug mogelijk af.

De automatische shift-, periode- en maandafsluiting zullen ook NIET uitgevoerd worden als:

- het station werkt met ingeven van bedragen (shift reconciliatie)
- er uitgestelde shiften zijn, waarvoor de bedragen moeten ingegeven worden
- het kassa systeem niet in het verkoopscherm of in het LOCK-scherm staat

In het geval van een multikassasysteem, moeten alle POS-systemen online zijn.

Indien om één van de aangehaalde redenen de automatische periode- en maandafsluiting niet gelukt is, zal de maandafsluiting gemaakt worden op het ogenblik van de eerstvolgende periodeafsluiting.

#### **OPMERKINGEN:**

Indien er op de laatste dag van de maand een automatische periodeafsluiting werd gemaakt, vergeet dan niet dit perioderapport af te drukken.

De maatschappij beslist of de automatische periode- en maandafsluiting op de stations geactiveerd wordt. Indien dit niet actief staat, kan de maandafsluiting zoals voorheen manueel geactiveerd worden. (Zie 25.2.2. Manuele maandafsluiting)

De maandafsluiting kan uitgevoerd worden op de eerste dag van de maand (i.p.v. de laatste) voor stations die 's morgens de periode afsluiten. (Deze parameter kan door een techniker aangezet worden.)

## **25. 2. 2. Manuele maandafsluiting**

Het hangt af van de instellingen van uw systeem of het uitvoeren van een manuele maandafsluiting toegelaten is. Eventueel kan dit enkel door een Supervisor.

Een manuele maandafsluiting wordt meestal gebruikt in speciale gevallen, bijvoorbeeld als er een maandafsluiting moet geactiveerd worden die niet samenvalt met de laatste dag van de maand.

Het activeren van de parameter voor de manuele maandafsluiting, moet gebeuren VOOR de laatste periodeafsluiting die nog tot die maand behoort.

Eens de periodeafsluiting gestart is, zal ook de maand afsluiting gegenereerd worden.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Afsluitingen' +<ENTER>
- 'Einde maand menu' +<ENTER>

EINDE MAAND MENU
Maand afsl. bij periodeafsl.
Geen maand afsluiting
Sluit IX&TAKS op kassa af
Print laatste IX & TAKS
Einde menu

- Selecteer 'Maandafsluiting bij periodeafsl.' +<ENTER>.
- De maandafsluiting wordt automatisch aangemaakt bij de eerstvolgende periodeafsluiting. Deze maandafsluiting wordt niet automatisch afgedrukt.

#### OPMERKING:

Indien de maandafsluiting geactiveerd staat, kan deze nog afgezet worden **voordat** de periodeafsluiting gemaakt wordt.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Afsluitingen' +<ENTER>
- 'Einde maand menu' +<ENTER>

EINDE MAAND MENU
Maandafsluiting bij periodeafsl.
Geen maandafsluiting
Sluit IX&TAKS op kassa af
Print laatste IX & TAKS
Einde Menu

- Selecteer 'Geen maandafsluiting' +<ENTER>.
- De maandafsluiting is gedesactiveerd.

Het activeren van de parameter 'Maandafsluiting bij periodeafsluiting' kan ook via LMS gedaan worden.

## 25. 3. Afdrukken laatste maandafsluiting

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
  - 'Stationsmanager' +<ENTER>
  - 'BEHEER STATION' +<ENTER>
  - 'Printen maandafsluiting' +<ENTER>
- De laatste maandafsluiting wordt afgedrukt.

## 25. 4. Afdrukken maandafsluiting met of zonder artikelen

Het maandrapport kan afgedrukt worden met of zonder vermelding van de verkochte artikelen.

### LET OP:

Indien op het rapport alle verkochte artikelen worden vermeld, kan dit heel lang worden.

Op het moment van de maandafsluiting wordt rekening gehouden met de parameter '**Maand met artikels aan/uit**'. Staat deze parameter AAN, dan wordt de maandafsluiting gemaakt MET artikelen. Staat deze parameter UIT, dan wordt de maandafsluiting gemaakt ZONDER artikelen.

Het is echter ook mogelijk om een historisch maandrapport af te drukken op de andere manier.

### 25. 4. 1. Activatie parameter 'maand met artikels aan/uit'

Ga als volgt te werk om het afdrukken van de artikels op het maandrapport te activeren:

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- Selecteer '**Stationsmanager**' +<ENTER>
- Selecteer '**BEHEER STATION**' +<ENTER>
- Selecteer '**Opties + diversen**' +<ENTER>
- Selecteer '**Maand met artikels aan/uit UIT**'
- Met behulp van de <ENTER> toets kan deze optie aan of uit gezet worden. Het maand rapport zal in het vervolg aangemaakt worden zoals ingesteld.

### OPMERKING:

Indien u het laatste maandrapport afdrukt via '**Printen maand afsluiting**' vanuit 'Algemene stationsfaciliteiten', zal die altijd worden afgedrukt volgens het formaat dat op het ogenblik van de afsluiting was ingesteld. (Bijvoorbeeld: Indien in januari de parameter op AAN stond op het moment van de afsluiting, krijgt u een rapport MET artikelen. Indien in februari de parameter UIT stond, krijgt u een rapport ZONDER artikelen.)

### 25. 4. 2. Afdrukken maandrapport met of zonder artikelen

Het is mogelijk om achteraf een maandrapport af te drukken op de beide manieren (met en zonder artikelen). Ga als volgt te werk:

Vanuit het verkoopscherm op de kassa :

- Druk <MENU>
- Selecteer '**Stationsmanager**' +<ENTER>
- Selecteer '**BEHEER STATION**' +<ENTER>
- Selecteer '**Opties + diversen**' +<ENTER>
- Selecteer '**Maand met artikels aan/uit UIT**'  
Zet de optie aan of uit met de <ENTER> toets.
- Selecteer '**Printen historisch rapport**' +<ENTER>
- Op het scherm: '**Rapportnummer :**'  
Geef het nummer van de gewenste afsluiting in +<ENTER>
- Selecteer '**Printen maandafsluiting**' +<ENTER>  
Het gevraagde maandrapport wordt afgedrukt.

### OPGELET:

Vergeet niet de parameter terug goed te zetten voor de volgende maandafsluiting.

## 26. BRANDSTOF AFSLUITING

De brandstofafsluiting geeft enkel totalen van brandstofverkoop, getotaliseerd vanaf de vorige brandstofafsluiting tot op het moment dat er een nieuwe brandstofafsluiting gevraagd wordt.

D.w.z. dat deze afsluiting niet gesynchroniseerd wordt met een shift-, periode- of maandafsluiting.

Een brandstofafsluiting kan door de stationsmanager gestart worden, bijvoorbeeld één keer per week.

### 26. 1. Het formaat van de brandstofafsluiting

Het formaat van de brandstofafsluiting wordt éénmalig bepaald in de site controller configuratie. Meestal is het zo dat de maatschappij het formaat vastlegt voor al haar stations.

De betekenis van de gegevens op de brandstof afsluiting komt overeen met het brandstofgedeelte van het perioderapport.

### 26. 2. Het maken van een brandstofafsluiting

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
  - 'Stationsmanager' +<ENTER>
  - 'BEHEER STATION' +<ENTER>
  - 'Starten brandstofafsluiting>>' +<ENTER>
- De lijn 'Starten brandstofafsluiting' begint te knipperen.  
De afsluiting wordt aangemaakt.

Als het knipperen ophoudt, is de afsluiting klaar maar moet ze nog wel afgedrukt worden.

- 'Printen brandstofafsluiting' + <ENTER>
- De afsluiting wordt afgedrukt.







**Ingegeven bedragen** Dit zijn de bedragen die ingegeven worden op het einde van een shift voor bepaalde betaalwijzen. (Deze parameter kan door de stationsmanager per betaalwijze geactiveerd kan worden.)

**Geen Subart. groepen** Zet deze parameter actief, indien u enkel de totalen per hoofdartikelgroep in het rapport wilt zien. Dit kan handig zijn als de lijst van artikelgroepen en subartikelgroepen heel uitgebreid is.

**Betaalwijzen/Geen AG totalen** Zet deze parameter niet actief, indien u per betaalwijze een opsplitsing per artikelgroep wilt krijgen.  
**Let op :** Deze functionaliteit wordt momenteel enkel gebruikt voor de opsplitsing van bepaalde betaalwijzen in Fuel (artikelgroep 99) en Shop (artikelgroep 98). (Ingesteld door een techniker)

**Cheque/EFT transacties** Met deze parameter kunt u een lijst krijgen van de transacties betaald via 'Cheque' of via 'EFT' (indien EFT actief is op het station). Deze lijst geeft de details van elke transactie, o.a. kaartnummer, bedrag en tijdstip.

**Geld Analyse** Dit geeft een analyse van wat er aan CASH-geld en in het totaal in de lade moet zitten.

Na het invullen van alle parameters :

Wijzigingen bewaren ?
Ja Nee

- Indien '**Nee**', druk <↓> + <ENTER>. De wijzigingen worden NIET bewaard.
- Indien '**Ja**', druk <ENTER>. De wijzigingen worden bewaard.

Indien er nu een historisch shift rapport wordt gevraagd, dan wordt dit rapport afgedrukt volgens het ingestelde formaat.

## 28. 2. Afdrukken van een historisch shift-rapport van de kassa

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- '**Stationsmanager**' +<ENTER>
- '**Rapporten**' +<ENTER>
- '**Historisch shift rapport**' +<ENTER>
- '**Kassa shift**' +<ENTER>

HISTORISCHE SHIFT RAPPORTEN				
Shift	Shift	Shift	Periode	
Kassr	Kassa	Start	Einde	Nr.
10	1	03/10/00	03/10/00	1
12	1	03/10/00	04/10/00	1
10	1	04/10/00	04/10/00	2
10	2	04/10/00	04/10/00	2
12	1	04/10/00	05/10/00	3
10	1	05/10/00	05/10/00	3
12	1	05/10/00	06/10/00	4
*alles getoond*				

- Selecteer de gewenste shift op basis van kassiersnummer, shiftnummer, begin en eind datum + <ENTER>.

Printen historisch shift rapport  
Wachten a.u.b.

Er kan nog een andere shift geselecteerd worden.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

## 28. 3. Afdrukken van een historisch shift-rapport van de OPT

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Rapporten' +<ENTER>
- 'Historisch shift rapport' +<ENTER>
- 'Terminal shift' +<ENTER>

HISTORISCHE SHIFT RAPPORTEN				
Shift	Shift	Shift	Periode	
Kassr	Kassa	Start	Einde	Nr.
96	99	03/10/00	04/10/00	1
96	99	04/10/00	04/10/00	2
96	99	04/10/00	05/10/00	3
96	99	05/10/00	06/10/00	4
*alles getoond*				

- Selecteer de gewenste shift van de OPT.  
De shiften van de OPT worden gekenmerkt door kassiernummer 96 en kassanummer 99.  
De shift van de OPT bevat enkel de offline transacties.

Printen historisch shift rapport  
Wachten a.u.b.

Er kan nog een andere shift geselecteerd worden.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

### OPMERKING:

Een tweede OPT zal kassanummer 98 krijgen.

Indien er meerdere OPT's op het station zijn, zullen de gegevens in één shift (kassier 96, kassa 99) terug te vinden zijn.

## 29. HISTORISCH PERIODERAPPORT

Hier wordt opnieuw een onderscheid gemaakt in het kassa (POS) periode rapport en het site controller (geïntegreerd) perioderapport.

Standaard blijven de kassa-perioderapporten gedurende twee maanden bewaard op het systeem. De geïntegreerde perioderapporten kennen een rotatie van de tien laatste.

### 29. 1. Het historisch perioderapport van de site controller (geïntegreerd rapport)

#### 29. 1. 1. Het formaat van het historisch perioderapport van de Site Controller

Het formaat van het historisch perioderapport wordt éénmalig bepaald in de site controller configuratie. Meestal is het zo dat de maatschappij het formaat vastlegt voor al haar stations.

#### 29. 1. 2. Het afdrukken van een historisch perioderapport van de Site Controller

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen' +<ENTER>
- 'Printen historisch rapport' +<ENTER>
- Onderaan op het scherm : 'Rapportnummer:'
- Geef het nummer van de afsluiting in + <ENTER>
- Op het scherm :

ALGEMENE STATIONSFACILITEITEN ----- Printen periode afsluiting Printen prijs afsluiting Printen brandstof afsluiting Printen maand afsluiting
--

- Druk <ENTER>  
Het rapport wordt afgedrukt.

#### OPMERKING :

De laatste tien periodeafsluitingen van de site controller blijven bewaard en kunnen steeds afgedrukt worden. Het laatste perioderapport kan afgedrukt worden via:

- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Printen periodeafsluiting' +<ENTER>

## 29. 2. Het historisch kassa(POS-)perioderapport

### 29. 2. 1. Het formaat van een historisch kassa(POS-)perioderapport

Het formaat voor het afdrukken van een historisch perioderapport kan door de manager zelf bepaald worden. De lengte van het rapport kan dus variëren als er meer informatie gevraagd wordt.  
Hoe het formaat aanpassen ?

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Rapporten' +<ENTER>
- 'Formaat shift/periode rapport' +<ENTER>
- 'Historisch perioderapport' +<ENTER>

FORMAAT HISTORISCH PERIODE RAPPORT		
Formaat Nr.	Omschrijving	Actief
1	STANDAARD	<input checked="" type="checkbox"/>
2	ALLES	<input type="checkbox"/>
Formaat toevoegen		

Deze twee formaten zijn reeds aanwezig in het systeem. Ze kunnen gewijzigd worden of er kan een nieuw formaat aan toegevoegd worden. Maximaal negen verschillende formaten.  
SLECHTS EEN FORMAAT KAN ACTIEF ZIJN.

- Selecteer een bestaand formaat of ga naar 'Formaat toevoegen' (indien nieuw formaat gewenst) + <ENTER>.

FORMAAT HISTORISCH PERIODE RAPPORT		
Formaat nr.:1		Actief: <input checked="" type="checkbox"/>
Omschrijving : STANDAARD		
Ingegev. Bedragen	BTW-totalen	<input checked="" type="checkbox"/>
Brandstoffen	<input checked="" type="checkbox"/> Annulaties	
Artikelgroepen	<input checked="" type="checkbox"/> Cheque/EFT trans.	
Geen Subart.gr.	<input checked="" type="checkbox"/> Geld analyse	
Winst/Artikelgr	<input type="checkbox"/> Afromingen	
Betaalwijzen	<input checked="" type="checkbox"/> Overz.afromingen	
Geen AG totalen	<input type="checkbox"/> Terugnames	
In- en uitgaven	<input checked="" type="checkbox"/> Artikelen	<input type="checkbox"/>

- Indien een nieuw formaat wordt bijgevoegd, geef het een nog niet bestaand nummer (tussen 1 en 9) + <ENTER>.
- Zet het formaat actief, door het vakje aan te kruisen. (Druk hiervoor <VOID>)
- Vul de juiste omschrijving in + <ENTER>.
- Zet de informatie die op het POS-periode rapport moet afgedrukt worden actief.

Bij de periode afsluiting kunnen minder parameters actief gezet worden dan bij een shift-afsluiting.

**Geen Subart. groepen:** Zet deze parameter actief, indien u enkel de totalen per hoofd-artikelgroep in het rapport wilt zien.  
Dit kan handig zijn als de lijst van artikelgroepen en subartikelgroepen heel uitgebreid is.

**Winst/Artikelgroep:**

$$= \left( \frac{\text{Tot. VKP excl. BTW} - \text{Tot. AKP}}{\text{Tot. VKP excl. BTW}} \right) \times 100 \text{ (in \%)}$$

Deze berekening is gebaseerd op de aankoop- en verkoopprijzen van alle verkochte artikelen van deze artikelgroep. Als deze prijzen niet correct ingevuld zijn, zal bij de winstberekening geen relevante waarde verkregen worden.

**Betaalwijzen/Geen AG totalen:** Zet deze parameter niet actief, indien u per betaalwijze een opsplitsing per artikelgroep wilt krijgen.  
**Let op :** Deze functionaliteit wordt momenteel enkel gebruikt voor de opsplitsing van bepaalde betaalwijzen in Fuel (artikelgroep 99) en Shop (artikelgroep 98).  
(Ingesteld door een techniker)

Na het invullen van alle parameters :

Wijzigingenbewaren ?	
Ja	Nee

- Indien '**Nee**', druk <↓> + <ENTER>. De wijzigingen worden NIET bewaard.
- Indien '**Ja**', druk <ENTER>. De wijzigingen worden bewaard.

Bij het afdrukken van een historisch kassa-perioderapport wordt het rapport afgedrukt volgens het ingestelde formaat.

## 29. 2. 2. Afdrukken van een historisch kassa-perioderapport

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- '**Stationsmanager**' +<ENTER>
- '**Rapporten**' +<ENTER>
- '**Historisch periode rapport**' +<ENTER>

Historisch periode ticket kassa	
Periode Nummer	Periode startdatum
10	03/10/00
11	04/10/00
12	05/10/00
13	06/10/00
14	07/10/00
15	09/10/00

- Selecteer de gewenste periode op basis van afsluitnummer en startdatum + <ENTER>.

Afdrukken periode ticket XX

Er kan nog een andere periode geselecteerd worden.  
Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

**OPMERKING:**

- Het nummer van de kassa-periodeafsluiting stemt niet altijd overeen met het nummer van het site controller perioderapport (dit nummer kan oplopen tot 9999).
- Indien er een **OPT** op het station is, zijn de gegevens vermeld in het POS-perioderapport de totalen van alle verkoopsgegevens van alle shiften in deze periode, inclusief de shift van de OPT (Deze shift bevat enkel offline transacties).

## 30. HISTORISCHE PRIJS, BRANDSTOF- EN MAANDAFSLUITING

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen' +<ENTER>
- 'Printen historisch rapport' +<ENTER>
- Op het scherm : 'Rapportnummer :'
- Geef het nummer van de afsluiting in + <ENTER>

Op het scherm :

```
ALGEMENE STATIONSFACILITEITEN
-----
Printen periodeafsluiting
Printen prijsafsluiting
Printen brandstofafsluiting
Printen maandafsluiting
```

- Selecteer met de pijltjes de gewenste afsluiting + <ENTER>  
Het gevraagde rapport wordt afgedrukt.

### OPMERKING :

Per type afsluiting blijven de laatste tien afsluitingen bewaard en deze kunnen steeds afgedrukt worden.

## 31. HISTORISCHE RAPPORTAGE VAN BRANDSTOFSTRANSACTIES

Zie hierboven

## 32. HISTORISCHE KASSABONS VAN AFGESLOTEN SHIFTEN

Kassabons worden gedurende veertig dagen bijgehouden door de kassa, en ze kunnen ook afgedrukt worden. Dit geldt zowel voor verkopen op de kassa, maar ook voor PTO- en BNA-transacties.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Rapporten' +<ENTER>
- 'Historische kassabons' +<ENTER>

### 32. 1. Verkopen op de kassa

- 'Kassa shift' +<ENTER>
- Selecteer de gewenste shift op basis van kassanummer, shiftnummer, kassier en datum + <ENTER>
  - Indien u een lijst van verschillende kassabons wilt afdrukken, selecteer 'Afdrukken reeks van kassabons' + <ENTER>. Geef het begin- en eindtransactienummer in, en bevestig telkens met <ENTER>. Op het scherm: 'Afdrukken'
    - Indien correct, druk <VOID> + <ENTER>. De gevraagde lijst wordt afgedrukt.
    - Indien niet het gewenste bereik, druk <Esc>.
  - Indien één historische kassabon gewenst, selecteer 'Afdrukken gespecificeerd bon' + <ENTER>. De lijst wordt op het scherm getoond. Selecteer de transactie op basis van transactienummer, tijd en bedrag en druk <ENTER>
    - Indien de gewenste transactie, druk <ENTER>. De kassabon wordt afgedrukt.
    - Anders druk <MENU> om terug te keren naar de lijst.

Druk meerdere keren <MENU> om terug te keren naar het 'Stationsmanager' menu.

### 32. 2. Verkopen via PTO en BNA

- Kies 'Terminal shift' +<ENTER>
- Selecteer de gewenste 'shift' op basis van kassanummer en datum + <ENTER>
  - Voor BNA: Kies kassa nr. '80' (eventueel 81, 82,... voor bijkomende BNA's)
  - Voor PTO: Kies kassa nr. '90' (eventueel 91, 92,... voor bijkomende PTO's)
  - Voor OPT2010: Kies kassa nr. '99'



- Indien u een lijst van verschillende kassabons wilt afdrukken, selecteer '**Afdrukken reeks van kassabons**' + **<ENTER>**.  
Geef het begin en eind transactienummer in, en bevestig telkens met **<ENTER>**.  
Op het scherm: '**Afdrukken**'
  - Indien correct, druk **<VOID>** + **<ENTER>**. De gevraagde lijst wordt afgedrukt.
  - Indien niet het gewenste bereik, druk **<Esc>**.
- Indien één historische kassabon gewenst, selecteer '**Afdrukken gespecificeerd bon**' + **<ENTER>**.  
De lijst wordt op het scherm getoond  
Selecteer de transactie op basis van transactienummer, tijd en bedrag en druk **<ENTER>**
  - Indien de gewenste transactie, druk **<ENTER>**. De kassabon wordt afgedrukt.
  - Anders druk **<MENU>** om terug te keren naar de lijst.

Druk meerdere keren **<MENU>** om terug te keren naar het 'Stationsmanager' menu.

**OPMERKING:**

Kassabons kunnen ook opgevraagd worden via '**Opzoeken verkoop**'. (Zie 'Operator handleiding')  
Dit heeft als voordeel dat er ook gezocht kan worden per betaalwijze of via kaartnummer i.p.v. via kassabonnummer.

## 33. SHOPRAPPORTEN

Er kunnen een aantal rapporten afgedrukt worden betreffende de artikelen gesorteerd op nummer, barcode, artikelgroep, enzovoort.

### OPGELET:

Sommige van deze rapporten kunnen veel gegevens bevatten, en het afdrucken kan dus heel wat tijd in beslag nemen. Het is niet mogelijk het afdrucken te onderbreken.

### 33. 1. Een lijst van alle artikelen

Hier is het mogelijk een artikellijst af te afdrucken van alle artikelen behorende tot één (hoofd)artikelgroep ofwel van alle artikelen behorende tot een bepaald bereik (van dat artikelnummer (of barcode) tot dat artikelnummer (of barcode)).

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
  - 'Stationsmanager' +<ENTER>
  - 'Rapporten' +<ENTER>
  - 'Shoprapporten' +<ENTER>
  - 'Alle artikelen' +<ENTER>
- Indien alle artikelen van één bepaalde artikelgroep afgedrukt moeten worden:
    - 'Kies artikelgroep'+ <ENTER>
    - Selecteer de gewenste artikelgroep + <ENTER>.
    - De lijst van artikelen wordt afgedrukt, gesorteerd volgens artikelnummer.
    - Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.
  - Indien een bereik van artikelen gewenst wordt (tussen twee gespecificeerde artikelnummers of barcodes):
    - 'Kies bereik'+ <ENTER>
    - Geef **laagste** artikelnummer of barcode in + <ENTER>
    - Geef **hoogste** artikelnummer of barcode in + <ENTER>
    - De lijst van artikelen wordt afgedrukt, gesorteerd volgens nummer of barcode.
    - Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

#### Voorbeeld:

Datum 10/01/02		Tijd 11:53	
Kassier 10		Shift 1	
RAPPORT ARTIKELEN			
100 STIMOROL Dep. 2 SNOEP			
57626482			
Verk.	54	Prijs	0,57
Stock	11,00		BTW 12
			6,00%
101 VITTEL Dep. 6 Dranken			
5400141051971			
Verk	.87	Prijs	0,77
Stock	-67,00		BTW 13
			21,00%

Verk. = aantal verkochte stuks (vanaf de laatste stockaanpassing voor dat artikel)

Stock= aantal momenteel in stock.

Prijs= verkoopprijs (incl. BTW).

Dep.= departement of artikelgroep.

## 33. 2. Een lijst van alle artikelen per artikelgroep

Hier is het mogelijk een artikellijst af te drukken van alle artikelen behorende tot één (hoofd)artikelgroep gesorteerd op artikelnummer of barcode.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Rapporten' +<ENTER>
- 'Shoprapporten' +<ENTER>
- 'Artikelen per groep' +<ENTER>
- Indien alle artikelen afgedrukt moeten worden en gesorteerd op nummer: 'Rapport per nummer'+ <ENTER>
- Indien alle artikelen afgedrukt moeten worden en gesorteerd op barcodenummer: 'Rapport per barcode'+ <ENTER>
- Selecteer de gewenste artikelgroep + <ENTER>
- De lijst van artikelen behorende tot de gekozen artikelgroep wordt afgedrukt, gesorteerd volgens nummer of barcode.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

### Voorbeeld

Datum 10/01/02	Tijd 11:53	Datum 10/01/02	Tijd 11:53
Kassier 10	Shift 1	Kassier 10	Shift 1
<b>ART. PER DEPART.</b>		<b>ART. PER DEPART.</b>	
100 STIMOROL Dep. 2 SNOEP		100 STIMOROL CHERRY Dep. 2 SNOEP	
57626482		57625393	
Verk. 54 Prijs 0,57	BTW 12	Verk.54 Prijs 0,57	BTW 12
Stock 11,00	6,00%	Stock11,00	6,00%
103 HOLLYWOOD Dep. 2 SNOEP		250 STIMOROL CHLORO Dep. 2 SNOEP	
		57626482	
Verk.87 Prijs 0,72	BTW 12	Verk.87 Prijs 0,57	BTW 12
Stock -67,00	6,00%	Stock-67,00	6,00%

Volgens nummer - Volgens barcode

Verk. = aantal verkochte stuks (vanaf de laatste stockaanpassing voor dat artikel)

Stock= aantal momenteel in stock.

Prijs= verkoopprijs (incl. BTW).

Dep.= departement of artikelgroep.

### OPMERKINGEN:

Gesorteerd volgens nummer: alle artikelen komen op de lijst ook al is het artikelnummer '0'.

Gesorteerd volgens barcode: enkel de artikelen met een barcode worden afgedrukt.

Het is enkel mogelijk om een lijst af te drukken van alle artikelen van de hoofdartikelgroep. Indien de subartikelgroep gekozen wordt, zullen alle artikelen van de hoofdartikelgroep afgedrukt worden.

## 33. 3. Een stockwaardelijst

Hier is het mogelijk een stockwaardelijst af te drukken van alle artikelen behorende tot één (hoofd)artikelgroep, of van alle artikelen in een bepaald bereik, ofwel de stockwaarde van één artikel. Het rapport geeft de aankoopprijs, verkoopprijs en de stockwaarde weer.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
  - 'Stationsmanager' +<ENTER>
  - 'Rapporten' +<ENTER>
  - 'Shoprapporten' +<ENTER>
  - 'Stockwaarde' +<ENTER>
- Indien alle artikelen afgedrukt moeten worden van één artikelgroep:
    - 'Kies artikelgroep'+ <ENTER>
    - Selecteer de gewenste artikelgroep + <ENTER>. De lijst van artikelen wordt afgedrukt, gesorteerd volgens artikelnummer.
  - Indien een bereik van artikelen gewenst wordt (van een bepaald artikelnummer of barcode tot dat artikelnummer of barcode):
    - 'Kies bereik'+ <ENTER>
    - Geef het **laagste** artikelnummer of barcode in + <ENTER>
    - Geef het **hoogste** artikelnummer of barcode in + <ENTER>
    - De lijst van artikelen wordt afgedrukt, gesorteerd volgens nummer of barcode.
  - Indien slechts één artikel afgedrukt moet worden:
    - 'Kies artikelnr. of barcode'+ <ENTER>
    - Geef het artikelnummer of barcode in + <ENTER>
    - Het stockwaarde rapport van dat artikel wordt afgedrukt.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

**Voorbeeld:**

Datum 10/01/02	Tijd11:53
Kassier 10	Shift 1
STOCKWAARDE	
250 STIMOROL AG Nr.2 SNOEP	
57626482	Stock = 23,000
Aankooppr.= 0,35 --->	8,05
Verkooppr. = 0,57 --->	13,11
103 HOLLYWOOD AG Nr.2 SNOEP	
Stock =	36,000
Aankooppr.= 0,48 --->	17,28
Verkooppr. = 0,72 --->	25,92
Art.Gr. AANKOOPWAARDE = 25,33	
Art.Gr. VERKOOPWAARDE = 39,03	

Stock= momenteel aantal in stock.  
AG Nr.= departement of artikelgroep.

De totale aankoopwaarde en verkoopwaarde van die artikelgroep staat onderaan het rapport.

**OPMERKINGEN:**

- Indien de stockwaarde wordt afgedrukt voor een volledige artikelgroep, dan wordt ook de totale aankoop en verkoopwaarde voor die artikelgroep berekend. In geval van een bereik wordt er geen totaal berekend.
- Het is enkel mogelijk om een lijst af te drukken van alle artikelen van de hoofdartikelgroep. Indien de subartikelgroep gekozen wordt, zullen alle artikelen van de hoofdartikelgroep afgedrukt worden.

## 33. 4. Een minimum stocklijst

Hier is het mogelijk een artikellijst af te drukken van alle artikelen, waarvan de huidige stock kleiner is dan hun minimum stock. In deze lijst worden enkel artikelen opgenomen die een **artikelnummer** hebben **verschillend van nul**.

Dit kan eventueel gebruikt worden als een bestelvoorstel naar de leveranciers toe.

### **OPGELET:**

Indien er van bepaalde artikelen geen stock wordt bijgehouden, zal het aantal stuks in stock negatief zijn, en dus zullen deze artikelen allemaal in deze lijst staan. De lijst kan heel lang worden en het kan dus veel tijd in beslag nemen om deze uit te drukken.

Het afdrukken kan niet onderbroken worden.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'                    +<ENTER>
- 'Rapporten'                            +<ENTER>
- 'Shoprapporten'                    +<ENTER>
- 'Minimum stock'                    +<ENTER>

Er wordt een lijst afgedrukt met alle artikelen waarvan de huidige stock kleiner is dan de minimum stock.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

## 34. EFT-RAPPORT

Het EFT-statusrapport geeft informatie over de blacklist (zwarte lijst van de off-line kaarten), maar ook over de transacties die betaald werden met een EFT-kaart.

Dit rapport wordt automatisch afgedrukt bij iedere periodeafsluiting, maar kan ook manueel door de manager opgevraagd worden.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
  - 'Stationsmanager'+<ENTER>
  - 'Rapporten'+<ENTER>
  - 'EFT-rapport'+<ENTER>
- Het EFT-rapport wordt afgedrukt.

### Algemene informatie

EFT STATUS			
10/10/2000 10:09		Actief	EFT actief op het station.
EFT SERVER: MICRELEC			Waar staat de server? Wie beheert transacties en blacklist?
TERMINAL NUMMER: XXXXXXX			Aansluitnummer bij de server.
BLACKLIST INFORMATIE			
Versie 000038		06/10/00	Versie nummer, verhoogt bij iedere nieuwe blacklist info. Datum van de laatst verzonden zwarte lijst.
Transfer is nu bezig:		N	Is er NU communicatie tussen server en systeem (blacklist)?
TRANSACTION TRANSFER INFORMATIE			
Versie: 000054		06/10/00	Versie nummer, verhoogt bij iedere uitlezing van transacties. Datum van de laatste oproep.
Transfer is nu bezig:		N	Is er NU communicatie tussen server en systeem (transacties)?
Laatst verzonden periode nummer:		5	Dit verwijst naar de laatste oproep, alle transacties inclusief die van kassa periode afsluiting nr 5 zijn verstuurd naar de server.
Te verzenden transacties:		124	Er zijn 124 transacties die nog moeten opgehaald worden door de server, deze behoren tot kassa periode afsluiting 5 of hoger. (Zie opmerking)
Gebruikte transactiebestandsruimte:		7%	7% van de buffering in het systeem is reeds gebruikt door deze 124 transacties.

Druk enkele keren <MENU> om terug te keren naar het verkoopvenster.

**OPMERKINGEN:**

- In normale omstandigheden wordt het systeem iedere nacht opgebeld door MICRELEC of een andere server maatschappij. Gedurende deze oproep wordt er een nieuwe blacklist (of een update ervan) verstuurd naar het station en tegelijkertijd worden de EFT-transacties opgevraagd.
- Enkel de EFT-transacties van afgesloten periodes worden uitgelezen. Zorg er dus voor dat er iedere dag een periodeafsluiting gebeurt, zo niet dan laat de uiteindelijke betaling van de kaarttransacties op zich wachten.
- Indien de transacties door MICRELEC goed zijn opgehaald, zal dit pas bij de volgende oproep bevestigd worden. D.w.z. dat het aantal transacties van de dag voordien nog bij het aantal te verzenden transacties geteld is.
- Indien er door omstandigheden verschillende dagen niet is opgeroepen (bijvoorbeeld door technisch defect van de telefoonlijn of modem), dan worden alle transacties van de voorbije periodes in één keer opgevraagd.
- Ongeveer 3000 EFT-transacties kunnen gebufferd worden door het systeem (dit zijn het aantal transacties die nog niet opgeroepen zijn door de server).
- Bij 80% buffervulling wordt de operator gewaarschuwd dat er niet zo veel EFT-transacties meer kunnen plaatsvinden. Bij 95% buffer vulling wordt de volledige EFT-applicatie stilgelegd. Er kunnen geen kaarten meer aanvaard worden tot de gedane transacties uitgelezen zijn door de server.

## 35. MANUELE FACTURATIE

De module manuele facturatie is optioneel, d.w.z. dat deze enkel wordt vrijgegeven na aankoop van de module.

### TOEGANG TOT HET MENU 'FACTURATIE'

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- <F> ofwel 'Opties + diversen>>' +<ENTER>
- 'Facturatie>>' +<ENTER>

FACTURATIE
Factuur / Credit nota
Klant
Artikel
Hoofding station
BTW Percentages
Pomppnummer
POS - Factuur

### BIJ EERSTE GEBRUIK VAN DE FACTURATIEMODULE

Vooraleer te starten met de facturatie moeten eerst een aantal zaken ingegeven worden.

- **Ingeven van klanten**
- **Creëren van artikelen**  
De brandstoffen, zoals die gedefinieerd zijn in de Site Controller configuratie, zijn reeds aanwezig. Enkel indien er shop artikelen zullen gefactureerd worden, moeten deze toegevoegd worden.
- **Toekennen van BTW-percentages**  
Het BTW-percentage 'A' is vast gekoppeld aan de brandstofproducten. De waarde ervan moet wel nog ingegeven worden.

Voor meer details, zie volgende paragrafen.

### SNELLE TOEGANG TOT EEN NIEUWE FACTUUR

Eénmaal alle klanten zijn ingegeven, kunt u heel snel een nieuwe factuur maken.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager'+<ENTER>
- 'BEHEER STATION'+<ENTER>
- 2 x <F>
- Vervolledig alle gegevens op de factuur.
- Druk <MENU>
- Op het scherm :'Factuur bewaren ? J / N'
- Druk <J> + <ENTER>

### **OPMERKING:**

Deze snelle toegang kan niet gebruikt worden voor creditnota's.  
Voor meer details, zie volgende paragrafen.



## 36. EEN KLANT TOEVOEGEN

Volg onderstaande stappen :

- **'Klant'+<ENTER>**  
Er wordt naar een klantnummer of beschrijving gevraagd.
- Om een nieuwe klant toe te voegen, druk **<0> + <ENTER>**

Klantnr:
BTW-nr :
Naam :
Beschrijving :
Adres
Woonplaats :
Postcode :

- Vul de naam in van de klant met behulp van de alfabettoetsen+ **<ENTER>**
- Een ander veld kan geselecteerd worden m.b.v. de pijltjes.
- Invullen m.b.v. de alfabettoetsen en bevestigen met de **<ENTER>** toets.
- Als alle gegevens zijn ingevoerd, druk **<MENU>**.
- Rechts onderaan op het scherm: **'Klant bewaren ? J / N'**
- Om te bevestigen druk **<J>+<ENTER>**

Indien bepaalde verplichte velden niet zijn ingevuld, zal de cursor teruggaan naar de klantenfiche.

### OPMERKINGEN:

- Er kunnen maximum 2300 klanten bijgehouden worden.
- De velden 'Klant nr : ' en 'Beschrijving' kunnen niet gewijzigd worden.  
Het veld 'Beschrijving' wordt automatisch aangepast indien u een wijziging aanbrengt in de naam van de klant. De letters die in het veld 'Beschrijving' komen, dienen om een klant op te zoeken.
- Indien de facturatie via LMS gebeurt, wordt er een onderscheid gemaakt tussen grote en kleine letters. (Hou hier rekening mee bv. bij het opzoeken van een naam of omschrijving.)
- De volgende velden moeten ingevuld worden:
  - Naam en Woonplaats
  - Adres lijn één of twee: één van beide verplicht in te vullen.
  - Postcode: maximum zes posities, vier eerste posities moeten numeriek zijn.
  - BTW-nummer: Er is een controle voor Belgische BTW-nummers die beginnen met "BE". Indien een BTW-nummer wordt ingegeven die niet begint met "BE", wordt verondersteld dat dit een buitenlandse code is, en die wordt bijgevolg niet gecontroleerd.
- Indien u een veld gewist hebt door op **<ENTER>** te drukken, kan de inhoud ervan teruggehaald worden door **<MENU>** te drukken.

## 37. EEN KLANTENFICHE WIJZIGEN/ VERWIJDEREN/ AFDRUKKEN

Het opzoeken van een klant kan op verschillende manieren gebeuren, volgens nummer, volgens een lijst met een zoekleutel of volgens de algemene klantenlijst.

- **'Klant'+<ENTER>**  
Er wordt naar een klantnummer of een beschrijving gevraagd.
  - Ofwel, geef de <klantnummer> in + <ENTER>  
De klantenfiche verschijnt op het scherm.
  - Ofwel, geef de <eerste letters van de klant naam> in + <ENTER>
    - Indien er klanten voldoen aan de beschrijving, verschijnt er een lijst op het scherm.  
Selecteer met de pijltjes de gewenste klant + druk <ENTER>.  
De klantenfiche verschijnt op het scherm.
    - Indien er geen enkele klant voldoet aan de beschrijving, verschijnt de volgende melding op het scherm : '**Niet gevonden**'. Er kan op dit moment een nieuwe klant toegevoegd worden.
    - Indien er geen nieuwe klant moet bijgevoegd worden, druk dan **2 x <MENU>**.
  - Ofwel, druk <ENTER>.  
De volledige klanten lijst verschijnt op het scherm.  
Selecteer met de pijltjes de gewenste klant + druk <ENTER>.  
De klantenfiche verschijnt op het scherm.

Bij het vertonen van de klantenfiche, verschijnt er rechts op het scherm het volgende menu:

Wijzigen Verwijderen Afdrukken Lijst Afr.
--

- Ofwel, **'Wijzigen'** +<ENTER>
  - Selecteer met de pijltjes het veld dat gewijzigd moet worden + <ENTER>.
  - Voer de gewenste veranderingen uit + <ENTER> ter bevestiging.
  - Alles gewijzigd ?  
Druk <MENU>
  - Op het scherm : '**Klant bewaren ? J / N**'
    - Indien de wijzigingen bewaard moeten worden, druk <J> + <ENTER>.
    - Indien de wijzigingen NIET bewaard moeten worden, druk <N> + <ENTER>.
- Ofwel, **'Verwijderen'**+<ENTER>
  - Op het scherm : '**Wissen ? J / N**'
    - Indien de klantenfiche gewist mag worden, druk <J> + <ENTER>.
    - Indien de klantenfiche toch NIET gewist mag worden, druk <N> + <ENTER>.
- Ofwel, **'Afdrukken'**+<ENTER>  
De gevraagde klantenfiche wordt afgedrukt.
- Ofwel, **'Lijst Afr.'**+<ENTER>
  - Kies of de lijst 'Volgens nummer' of 'Alfabetisch' moet afgedrukt worden.  
Een lijst met klantenfiches (indien deze bestaan) wordt afgedrukt op de gevraagde manier.

### OPMERKING :

Bij de aanmaak van een factuur worden de klantgegevens steeds samen met de factuur bewaard. Dit betekent dat een klantenfiche gewijzigd of verwijderd kan worden, zelfs indien er nog een factuur bestaat van die klant.

## 38. EEN ARTIKEL TOEVOEGEN

- 'Artikel' +<ENTER>  
Er wordt naar een artikelnummer of beschrijving gevraagd.
- Om een nieuw artikel toe te voegen, druk<0> +<ENTER>
- Vul de omschrijving van het artikel in met behulp van de alfabettoetsen + <ENTER>
- Het veld voor de BTW kan geselecteerd worden m.b.v. de pijltjes.  
Vul de gewenste BTW-code in en bevestig met de <ENTER> toets.
- Zijn alle gegevens ingevoerd ?  
Druk <MENU>.
- Rechts onderaan op het scherm: 'Artikel bewaren ? J / N'
- Om te bevestigen, druk <J>+<ENTER>

### OPMERKING :

De brandstoffen, zoals die gedefinieerd zijn in de Site Controller configuratie, zijn reeds aanwezig. Enkel indien er shopartikelen zullen gefactureerd worden, moeten deze toegevoegd worden.

## 39. EEN ARTIKEL WIJZIGEN/ VERWIJDEREN/ AFDRUKKEN

Het opzoeken van een artikel kan op verschillende manieren gebeuren, volgens nummer, volgens een lijst met een zoekleutel of volgens de algemene artikellijst.

- 'Artikel' +<ENTER>
- Er wordt naar een artikelnummer of een beschrijving gevraagd.
  - Ofwel, geef het <artikelnummer> in + <ENTER>  
De artikelfiche verschijnt op het scherm.
  - Ofwel, geef de <eerste letters van de artikel naam> in + <ENTER>  
Indien er artikelen voldoen aan de beschrijving, verschijnt er een lijst op het scherm.  
Selecteer met de pijltjes het gewenste artikel + druk <ENTER>.  
De artikelfiche verschijnt op het scherm.  
Indien er geen enkel artikel voldoet aan de beschrijving, verschijnt de volgende melding op het scherm : '**Niet gevonden**'. Een nieuw artikel kan toegevoegd worden.
  - Ofwel, druk <ENTER>.  
Een volledige artikellijst wordt op het scherm geplaatst.  
Selecteer met de pijltjes het gewenste artikel + druk <ENTER>.  
De artikelfiche verschijnt op het scherm.

Bij het vertonen van de artikelfiche, verschijnt er rechts op het scherm het volgende menu:

Wijzigen Verwijderen Afdrukken Lijst Afdr.
---

- Ofwel, '**Wijzigen**' +<ENTER>
  - Selecteer met de pijltjes het veld dat gewijzigd moet worden + <ENTER>.
  - Voer de gewenste veranderingen uit + <ENTER> ter bevestiging.
  - Alles gewijzigd ?  
Druk <MENU>
  - Op het scherm : '**Artikel bewaren ? J / N**'
    - Indien de wijzigingen bewaard moeten worden, druk <J> + <ENTER>.
    - Indien de wijzigingen NIET bewaard moeten worden, druk <N> + <ENTER>.
- Ofwel, '**Verwijderen**' +<ENTER>
  - Op het scherm : '**Wissen ? J / N**'
    - Indien de artikelfiche gewist mag worden, druk <J> + <ENTER>.
    - Indien de artikelfiche toch NIET gewist mag worden, druk <N> + <ENTER>.
- Ofwel, '**Afdrukken**' +<ENTER>  
De gevraagde artikelfiche wordt afgedrukt.
- Ofwel, '**Lijst Afdr.**' +<ENTER>  
Een lijst met 100 (indien deze bestaan) artikelfiches wordt afgedrukt, gesorteerd volgens nummer, beginnend met het artikel dat op het scherm staat.

**OPMERKINGEN :**

- Het is niet altijd toegelaten om een artikel toe te voegen, te wijzigen of te verwijderen. Dit hangt af van de maatschappij. Sommige maatschappijen laten enkel toe brandstof producten te factureren.
- Bij de aanmaak van een factuur worden de artikelgegevens steeds samen met de factuur bewaard. Dit betekent dat een artikel kan gewijzigd of verwijderd worden indien er nog een factuur bestaat waar dit artikel gebruikt wordt.

## 40. DE STATIONSHOOFDING

Op bepaalde systemen, afhankelijk van de maatschappij, kan de naam van het station ingevuld worden. Dit wordt dan op factuur afgedrukt (onder het factuurnummer).

- 'Hoofding station' +<ENTER>
- Vul de naam van het station in +<ENTER>. (Enkel dit veld zal afgedrukt worden.)
- Druk op <MENU>.
- Op het scherm :'**Hoofding bewaren ? J / N**'
  - Indien de wijzigingen bewaard moeten worden, druk <J> + <ENTER>.
  - Indien de wijzigingen NIET bewaard moeten worden, druk <N> + <ENTER>.

## 41. WIJZIGEN VAN BTW-PERCENTAGES

- 'BTW-Percentages' +<ENTER>
- Selecteer met de pijltjes welk BTW-percentage er gewijzigd moet worden + <ENTER>.
- Voer de gewenste verandering uit + <ENTER> ter bevestiging.
- Alles gewijzigd ?  
Druk <MENU>
- Op het scherm :'**Percentages bewaren ? J / N**'
  - Indien de wijzigingen bewaard moeten worden, druk <J> + <ENTER>.
  - Indien de wijzigingen NIET bewaard moeten worden, druk <N> + <ENTER>.

### OPMERKING :

- De BTW-percentages moeten ingevuld worden vooraleer te starten met de facturatie.
- Het BTW-percentage 'A' is vast gekoppeld aan de brandstofproducten !!
- Het decimale punt moet niet ingegeven worden, dit wordt automatisch gezet.
- Indien het BTW-percentage lager is dan 10.00%, dan moet het cijfer voorafgegaan worden door een '0'. Voorbeeld: 09.50%.
- Het is niet altijd toegelaten om BTW-tarieven toe te voegen, te wijzigen of te verwijderen. Dit hangt af van de maatschappij.

## 42. AANMAKEN VAN EEN FACTUUR/ CREDITNOTA

- 'Factuur / Creditnota' + <ENTER>
  - Indien een nieuw factuur gewenst wordt, druk <0> + <ENTER> of <F> + <ENTER>.
  - Indien een nieuwe creditnota gewenst wordt, druk <C> + <ENTER>. (hoofdletter C)

Het nummer van de factuur of creditnota en de datum worden automatisch ingevuld.

**Een klant kan gekozen worden door :**

- ofwel <Klantnummer> in te geven + <ENTER>.
- ofwel <Beschrijving> in te geven + <ENTER>.
- ofwel de eerste letters van <Beschrijving> ingeven + <ENTER>.  
De klantenlijst verschijnt op het scherm. Selecteer met de pijltjes de juiste klant + <ENTER>.
- ofwel 2 x <ENTER> drukken.  
De volledige klantenlijst verschijnt op het scherm. Selecteer de juiste klant + <ENTER>.

**Is de klant ingegeven? Dan pas kan er verdergegaan worden.**

- Ga met de pijltjes naar het **artikel veld**, kies door :
  - ofwel <Artikelnummer> in te geven + <ENTER>.
  - ofwel <Beschrijving> in te geven + <ENTER> (hoofdlettergevoelig).
  - ofwel 2 x <ENTER> drukken. De artikellijst wordt op het scherm geplaatst.
- Selecteer met de pijltjes het juiste artikel + <ENTER>.
- Ga met de pijltjes naar het **prijs veld** (Inclusief BTW).
- Geef het bedrag (incl. BTW) in Eurocent + <ENTER>. Automatisch wordt de prijs excl. BTW en het BTW-tarief op het scherm geplaatst.
- Het volume wordt berekend, en kan, indien gewenst, gewijzigd worden.
- Indien er nog andere artikelen moeten toegevoegd worden, ga met het pijltje naar het volgende veld, en herhaal dezelfde procedure.
- Indien een artikellijn gewist moet worden, ga dan naar de omschrijving van het artikel, en druk <CLEAR> of <BACKSPACE>.

Het is nog mogelijk om op dit moment **de datum van de factuur of creditnota te wijzigen**.

Dit houdt in dat de datum nog met 15 dagen achteruit kan gezet worden (Voorbeeld: vandaag 23/05, de datum kan terug gezet worden naar 08/05).

Ga met de pijltjes naar het datum veld en wijzig de datum + <ENTER>

**Is de factuur of creditnota volledig ?**

- Druk <MENU>
- Op het scherm : 'Factuur bewaren ? J / N'
  - Indien de wijzigingen bewaard moeten worden, druk <J> + <ENTER>.
  - Indien de wijzigingen NIET bewaard moeten worden, druk <N> + <ENTER>.
- De factuur of creditnota wordt twee keer afgedrukt.

**OPMERKINGEN :**

- Er kunnen 200 facturen / creditnota's gemaakt worden. Om verder te gaan moet ofwel de periode eerst afgesloten worden, ofwel de facturen opgevraagd worden via Tele Management System (TMS) . De manier hangt af van de maatschappij.
- Op sommige stations is het mogelijk een opgeslagen factuur nog te bewerken. Dit is echter afhankelijk van de maatschappij.

- Het factuur- of creditnotanummer kan twee formaten hebben: SSSYYMMNNNN of SSSSNNNN. Afhankelijk van de maatschappij. Met :
  - SSS: het stationsnummer.
  - YY: het jaartal.
  - MM: de maand.
  - NNNN: het doorlopend nummer van 0000 tot 9999.
- Het maximum aantal verkoopslijnen per factuur / credit nota is 8. Dit is zo omdat één verkoopslijn drie lijnen in beslag kan nemen, en er 24 lijnen beschikbaar op het document zijn.
- Het totaal bedrag per factuur / credit nota is beperkt tot 9999,99 EUR. Er is geen limiet op het bedrag per verkoopslijn.

## 43. AFDRUKKEN FACTUUR

Het is mogelijk om een factuur terug af te drukken.

- **'Factuur'** +<ENTER>
- Geef het factuurnummer in (4 laatste cijfers) +<ENTER>
- De factuur wordt op het scherm getoond, met de vraag: **'Fact./Creditnota afdrukken? J/N'**.
  - Indien de factuur moet afgedrukt worden, druk <J> + <ENTER>. De factuur wordt twee keer afgedrukt.
  - Indien de factuur niet moet afgedrukt worden, druk <N> + <ENTER>.

## 44. FACTUUR AANMAKEN NA EEN TANKBEURT

- **'Pompnummer'** + <ENTER>.
- Geef het pompnummer in + <ENTER>.
- De laatste vijf tankbeurten van die pomp (ook vertankingen via PTO, BNA, enzovoort) komen op het scherm.
- Selecteer de juist vertanking + <ENTER>.
- De factuur wordt op het scherm gezet.
- Vul alle resterende velden in.



## 45. TIJD WIJZIGEN

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'Systeem configuratie' +<ENTER>
- 'Tijd wijzigen' +<ENTER>

TIJD WIJZIGEN	
Nieuwe tijd (HH:MM)	10:23
BELANGRIJK: Het is niet toegelaten de datum te wijzigen. Tijdswijziging is beperkt tot 1 uur rond de actuele tijd. Bij een grotere wijziging van datum en tijd, gelieve contact op te nemen met MICRELEC.	

- Geef de nieuwe tijd in, en bevestig met <ENTER>. De tijd wordt aangepast.

### OPGELET:

Indien de datum of tijd ACHTERUIT gezet wordt, wees dan heel voorzichtig !!!

Ga NOOIT verder terug dan het beginuur of datum van de openstaande shift. Vb. Bij het overschakelen naar het winteruur, wordt de klok 1 uur teruggedraaid.

Als de shift gestart wordt 's morgens om 8u00, MOET de uurverandering gebeuren NA 9u00, zodat het beginuur van de shift (8u00) niet overschreden wordt.

Doe de wijziging bij voorkeur 's avonds na de periode afsluiting.

### OPMERKING:

Indien de tijd meer dan een uur moet gewijzigd worden, doe dit dan in verschillende stappen.

## 46. VERSTUREN EN ONTVANGEN VAN BERICHTEN

Deze functionaliteit is enkel beschikbaar indien ze werd aangekocht.

Indien uw station wordt opgeroepen via TMS (Tele Management System), kunt u berichten versturen en ontvangen.

De berichten kunnen op het scherm getoond worden. Ze zullen eveneens afgedrukt worden op alle Site Controller rapporten die via de ticket printer worden afgedrukt.

Vanuit het verkoopscherm:

- Druk <MENU>
- 'Stationsmanager' +<ENTER>
- 'BEHEER STATION' +<ENTER>
- 'Opties + diversen' +<ENTER>
- 'Bericht beheer'

### 46. 1. Versturen van berichten

- 'Nieuw bericht' +<ENTER>
- Op het scherm:
  - **AAN:** Geef het e-mail adres van de bestemming in. Gebruik de <SAFE/&> toets om het @-teken te verkrijgen.  
Een adres zonder @ wordt niet aanvaard.
  - **BETREFT:** Lijn voor het onderwerp van dit bericht (70 karakters).
  - **BERICHT:** Er zijn 15 lijnen van 80 karakters beschikbaar voor het bericht.
- Indien het bericht volledig is ingegeven, druk <MENU>.
- Op het scherm: 'Bericht bewaren ?J / N'
  - Indien het bericht bewaard moet worden, druk <J> + <ENTER>.
  - Indien het bericht NIET bewaard moet worden, druk <N> + <ENTER>.

### 46. 2. Lezen van berichten

- 'Bericht lezen' +<ENTER>
  - Het bericht wordt op het scherm getoond. Het wordt ook onderaan op alle Site Controller rapporten afgedrukt die via de ticket printer worden opgevraagd. (Afsluitingen, index en niveau ticket, historische rapporten)
- Indien er meerdere berichten ontvangen worden, zullen die allemaal na elkaar getoond of afgedrukt worden.

### 46. 3. Wissen van berichten

- 'Bericht wissen' +<ENTER>
  - Het bericht wordt gewist. Als het bericht niet gewist wordt, zal het telkens op de Site Controller rapporten afgedrukt worden.
- Indien er meerdere berichten zijn, zullen die gelijktijdig gewist worden.

## 47. IN TE STELLEN DOOR DE MANAGER

- De **hoofding** van de kassabon
- De **voetnoot** lijnen van de kassabon
- **Aantal voetnoot lijnen** dat afgedrukt moet worden op de kassabon
- Moet er na iedere betaling **automatisch** een **kassabon** afgedrukt worden?
- Moet de kassier **verplicht** worden om steeds het **gegeven bedrag** door de klant **in te geven** op de kassa?
- Moet er een **journaal** afgedrukt worden (= controleband)? (enkel mogelijk op een 3-stage printer)
- Moeten de **cheques gedrukt** worden door de 3-stage printer?
- Moet bij het openen van de shift het **kassa-aanvangsbedrag** ingegeven worden?
- Moeten bij het einde van de shift de **getelde bedragen** ingegeven worden?
- Zijn **afromingen** (geld naar de safe brengen) gedurende de shift toegelaten?
- Wijzigen van de **definitie** van de **A-Z toetsen**  
Voor artikels / (sub)artikelgroepen  
Voor betaalwijzen
- **Maximale waarde** tot dewelke **vereenvoudigde facturen** gemaakt mogen worden
- Moeten **vereenvoudigde facturen** beperkt worden tot **enkel brandstof** verkopen?
- Instellingen voor de **manuele voucher** verwerking (vervanging strijkijzer)
- Tijd wijzigen
- **Formaat** aanpassen van:
  - Shift-afsluiting
  - Periodeafsluiting
  - Historische shift-afsluiting
  - Historische periodeafsluiting

## 48. IN TE STELLEN DOOR DE TECHNIEKER

- Vreemde munten toegelaten of niet?
- Moet de kassabon lijn per lijn afgedrukt worden?
- Moeten de pompen ook kunnen vrijgegeven worden in het LOCK-schermb?
- Moet er automatisch een maandafsluiting gemaakt worden? Zo ja, gesynchroniseerd met de eerste of de laatste dag van de maand?
- Mag de shift onmiddellijk worden afgesloten of moet die altijd eerst uitgesteld worden?
- Moet de kassa automatisch naar het LOCK-schermb springen na de shift afsluiting?
- Mag de kassa slechts één periode (dag) afsluiting toestaan per dag?
- Mogen er nog brandstof transacties op de pompenschermb staan (=nog niet afgerekende brandstof transacties) op het moment van de periode afsluiting?
- Moet het artikel steeds de BTW-codes en/of EFT-restrictie codes overnemen van de (sub)artikelgroep waartoe het behoort?
- Is toevoegen of wijzigen van (sub)artikelgroepen toegelaten?
- Is toevoegen van betaalwijzen toegelaten?
- Mag de periode afsluiting enkel na 20:00h?
- Mogen betaalwijzen ook gedefinieerd worden op toetsen?
- Definiëren van artikels / (sub)artikelgroepen en betaalwijzen op de A-Z toetsen.
- Volstaat één niveau van 26 toetsen, of moet die uitgebreid worden naar 2 niveau's, zodat de (sub)artikelgroepen/artikels op het eerste niveau staan, en de betaalwijzen op het tweede niveau (<CHEQUE> + <A-Z> toets)?
- Wordt de nieuwe koers van de vreemde munten direct actief of wordt ze pas actief bij de eerst opvolgende periode afsluiting?
- Moet bij het afdrukken van een cheque ook naar het kaartnummer gevraagd worden?
- Zijn manuele vouchers toegestaan of niet?
- Wordt er gewerkt met sub-artikelgroepen?
- Gesynchroniseerde shift afsluiting op de PTI
- Mag de stock van de artikels via 'stockaanpassing' gewijzigd worden?
- Wordt de module 'Kortingen' gebruikt?
- Mogen leveranciers toegevoegd en gewijzigd worden?
- Mogen artikels gedefinieerd worden? Alleen in sub-artikelgroepen?
- Mag er gebruik gemaakt worden van vereenvoudigde facturen?
- Mogen (sub-)artikelgroepen op toetsen gedefinieerd worden? Of enkel artikels?
- Mag een terugname (REFUND) alleen in aparte verkoop?
- Moet er een bonus berekening plaatsvinden?
- Geforceerde periode afsluiting om 24h? Enkel op laatste dag van de maand? (Is nodig voor automatische maandafsluiting)
- Is wijzigen van BTW codes toegelaten?
- Is wijzigen van toegangsniveaus toegelaten?
- Mogen toetsen voor artikels/(sub-)artikelgroepen gedefinieerd worden?
- Mogen toetsen voor betaalwijzen gedefinieerd worden?

## 49. IN TE STELLEN DOOR HOOFDKANTOOR

Op aanvraag kunnen volgende punten gewijzigd worden, contacteer hiervoor de technische dienst van MICRELEC.

- Pompen / tanks / PTO / BNA / kassa('s) / ... + alle onderlinge relaties.
- Formaat instellingen van geïntegreerd periode-, brandstof-, prijs-, maandrapport.
- Op welke printer moet het rapport afgedrukt worden: single printer, thermische printer, 3-stage-printer of HP-printer (A4-formaat).
- Is automatische vrijgave van de pompen toegelaten of niet?
- Met hoeveel buffers per pomp wordt er gewerkt (standaard twee of maximaal vijf transacties per pomp die nog niet afgerekend zijn).
- Is éénmalige vrijgave vooraf van de pompen toegelaten, en wat is de tijd tussen vrijgave vooraf en het uithaken van het pistool? (standaard 1 min of maximaal 8 uur).
- Is preset toegelaten of is het prepay?
- Nieuwe vooringestelde brandstofprijswijziging mag enkel actief worden synchroon met de eerst opvolgende periodeafsluiting.

## 50. APPENDIX

### 50. 1. PRODUCT CODES (= EFT RESTRICTIECODES)

#### België + Nederland

MICRELEC Nr.	Omschrijving
1	Super MLV
2	Normale
3	Diesel
4	LPG
5	Euro-Super
6	House-Fuel
7	Euro Normale
8	Super+
9	Diesel Car
10	Diesel Truck
11	Olie Benzine Motor
12	Olie Diesel Motor
13	Petroleum
14	Mixed
20	Rookwaren
25	Niet alcoholische dranken
30	Alcoholische dranken
35	Snoep
40	Food
45	Lectuur
50	Non Food
55	Telefoon/Fax
60	Smeermiddelen
61	Koelvloeistof
62	Antivries
63	Auto onderdelen
64	Auto accessoires
65	Accu's
66	Banden
67	Autoproducten
68	Car-Wash
69	Auto-verhuur
70	Reparatie
71	Service(Incl. herst. op verpl)
72	Tol, Tunnel, Wegen Tax
73	Truck Service (Tank-, Clean)
74	Ferries, Euro tunnel

CCV Nr.	Omschrijving
21	Super Plus
22	Euro Loodvrij
24	Shell pura
26	Super LVV 98
30	Diesel
34	Autogas
35	Twee-takt
36	Rode gasolie
37	Petroleum
41	Benz motorolie
42	Diesel motorolie
43	Smeermiddelen
44	Camera shop
45	Parking
46	Koelvloeistof
47	Taxirit
51	Banden
52	Accus
53	Onderdelen
54	Services
60	Werk. Derden
61	Tank Reinigen
62	Doorb. loon
65	Autowassen
70	Shop 0%
71	Shop Laag
72	Shop Hoog
73	Tabak
74	Zoetwaren
75	Food&Snacks
76	Ijs
77	Levensmiddelen
78	Specialiteiten
79	Accessoires
80	Dranken (non-alc)
81	Lectuur en kranten
82	Bloemen

75	Wegenkaarten	83	Waarborg
80	Shop 0%	84	Emballage
81	Shop L%	85	Verhuur
82	Shop M%	86	Telefoon/Fax
83	Shop H%	92	Waardecoupon

## 50. 2. NIVEAUMETERS- FOUTCODES

### Algemeen:

OK	
NO COM	Geen communicatie
OK – 98	Levering bezig

Voor de niveaumeters STIC en ELIT zijn er specifieke foutmeldingen:

### Niveaumeter STIC:

BD CON	Bad connection- De niveaumeter werkt slecht of er is geen verbinding
BD COM	Bad host request - Verkeerde informatie ontvangen vanuit site controller
BD DAT	Bad data - Ontvangen gegevens van de niveaumeter niet in orde
CONTAM	Contamination- Vervuiling door waterdruppels of slib
TMP OR	Temperature out of range – Buiten het temperatuurbereik van -10°C en 35 °C De temperatuur wordt dan op 15°C gezet.
PR OR	Product level out of range – De tank is ofwel helemaal vol ofwel leeg.

### Niveaumeter ELIT:

TXD FL	Transducer failure - Omvormer fout
TRIM 2	Trim error 2 - Referentiemeting tussen product en water te klein
TRIM 1	Trim error 1 - Referentiemeting tussen product en lucht te klein
PS TOP	Passed top - Top gepasseerd
PS BOT	Passed bottom - Bodem gepasseerd
TOP HI	Top too high - Top kan niet gevonden worden
BOT LW	Bottom too low - Bodem kan niet gevonden worden
TA EMP	Tank empty - Tank is leeg
TA OVF	Tank overflow - Overvulling
CAL	Calibration - Calibratie gebeurt 's nachts om 3h voor detectie water niveau. Deze calibratie wordt ook gedaan na een spanningsonderbreking